

**GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA**  
**SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
**Mes de Septiembre del 2024**

<b>Ente Público</b>	<b>107 - SECRETARIA DE EDUCACION Y DEPORTE</b>
<b>Programa presupuestario</b>	<b>2E225C1 - OPTIMIZACION DE LOS TRAMITES Y SERVICIOS DE APOYO A LA EDUCACION</b>
<b>Definición del Programa</b>	Servicios para obtener un documento oficial a la población usuaria de tramites para reconocer el derecho a la educación, de manera oportuna y eficaz.
<b>Problema que atiende el Programa</b>	109017 - Población que realiza trámites en la Secretaría de Educación y Deporte insatisfecha por el servicio otorgado

POBLACIONES					
Tipo	Descripción	Unidad de Medida Población	Total	Mujeres	Hombres
REFERENCIA	Población del Estado de Chihuahua	Población	3,903,129	1,932,341	1,970,788
NO AFECTADA	Población que no esta en el rango en edad	Población	1,315,830	663,088	652,742
POTENCIAL (AFECTADA)	Población de 16 a 65 años	Población	2,587,299	1,279,599	1,307,700
<b>OBJETIVO</b>	<b>Población que realiza trámites educativos</b>	<b>Población</b>	<b>310,247</b>	<b>166,591</b>	<b>143,656</b>
POSTERGADA	Población de 16 a 65 años que no acude a realizar trámites educativos	Población	2,277,052	1,113,008	1,164,044
<b>ATENDIDA</b>	<b>Población que realiza trámites educativos</b>	<b>Población</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA	
<b>Eje Rector - Tema - Tema Transversal</b>	<b>E104T4 - SALUD, DESARROLLO HUMANO E IDENTIDAD CHIHUAHUA - EDUCACION - RESPETO DE LOS DERECHOS HUMANOS</b>
	<b>Objetivos de Desarrollo Sostenible</b>
OBJETIVO	OD04 - Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos
	<b>Plan Nacional de Desarrollo</b>
TEMA	E102 - Recuperar el estado de derecho
	<b>Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027</b>
OBJETIVO	E10401001 - Ampliar la cobertura a nivel estatal en materia educativa.
	<b>Programas de Mediano Plazo 2022 -2027</b>
OBJETIVO	PS05010001 - Asegurar el acceso, permanencia y egreso de los estudiantes de todos los niveles educativos para garantizar el derecho a la educación.

PRESUPUESTO DEL PROGRAMA						
Mensual			Acumulado			
Autorizado	Gasto		Autorizado	Modificado	Gasto	% de gasto / modificado
12,081,334.26	1,107,969.82		12,081,334.26	12,427,033.24	9,210,791.95	74.12

INDICADORES DEL PROGRAMA				
Total de indicadores en el año	Indicadores con avance programado en el período	Indicadores con avance	Indicadores sin avance	Indicadores sin avance - Con justificación
15	14	9	6	5

**GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA**  
**SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
**Mes de Septiembre del 2024**

<b>Ente Público</b>	<b>107 - SECRETARIA DE EDUCACION Y DEPORTE</b>
<b>Programa presupuestario</b>	<b>2E225C1 - OPTIMIZACION DE LOS TRAMITES Y SERVICIOS DE APOYO A LA EDUCACION</b>
<b>Definición del Programa</b>	Servicios para obtener un documento oficial a la población usuaria de tramites para reconocer el derecho a la educación, de manera oportuna y eficaz.
<b>Problema que atiende el Programa</b>	109017 - Población que realiza trámites en la Secretaría de Educación y Deporte insatisfecha por el servicio otorgado

<b>FUENTES DE FINANCIAMIENTO</b>									
<b>Clave</b>	<b>Descripción</b>	<b>Origen</b>	<b>Interrelaciones</b>	<b>Porcentaje</b>	<b>Autorizado</b>	<b>Modificado</b>	<b>Gasto</b>	<b>Varición</b>	
1110199	RECURSOS DEL ESTADO	RECURSOS FISCALES	2E225C1 - OPTIMIZACION DE LOS TRAMITES Y SERVICIOS DE APOYO A LA EDUCACION	6.82%	824,322.00	756,219.47	469,403.03	286,816.44	
1521699	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES	RECURSOS FEDERALES	2E225C1 - OPTIMIZACION DE LOS TRAMITES Y SERVICIOS DE APOYO A LA EDUCACION	93.18%	11,257,012.26	11,670,813.77	8,741,388.92	2,929,424.85	
<b>Total de presupuesto</b>				<b>100.00%</b>	<b>12,081,334.26</b>	<b>12,427,033.24</b>	<b>9,210,791.95</b>	<b>3,216,241.29</b>	

**GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA**  
**SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
**Mes de Septiembre del 2024**

107 - SECRETARIA DE EDUCACION Y DEPORTE															
2E225C1 - OPTIMIZACION DE LOS TRAMITES Y SERVICIOS DE APOYO A LA EDUCACION															
Objetivos		Indicador						Meta		Avances del Indicador				Medio de Verificación	Supuestos
Nivel / Referencia	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Tipo / Dimensión / Frecuencia/Trayectoria	Fórmula / Variables de la Fórmula	Clasificación	Unidad de Medida	Valor Reprog.	Meta	Valor Logrado del mes	Av. Men.	Valor Logrado Acumulado	Av. Acu.		
<b>FIN</b>	<b>Contribuir a ampliar la cobertura a nivel estatal en materia educativa mediante la simplificación y modernización de los servicios académico administrativos que mejoran la atención a la población</b>	<b>Porcentaje de trámites y servicios que mejoran la atención del usuario</b>  De los procesos de trámites y servicios educativos, este indicador mostrará el número de procesos mejorados, actualizados para simplificarlos y modernizar el servicio se consideran los trámites de la Dirección de Profesiones, Departamento de Certificación, incorporación y control escolar, Vinculación sectorial y capacitación para el trabajo.	PORCENTAJE	Estratégico Eficacia Anual ASCENDENTE	(NSCPM/NS)*100  NSCPMt = Número de servicios con procesos mejorados en el año NS = Número de servicios	ACUMULADO  CONSTANTE	Servicio  Servicio	6.00  6.00	100.00	0.00  6.00	0.00	0.00  6.00	0.00  6.00	DOCUMENTO INTERNO-REGISTRO INTERNO Registro interno del Dirección de Profesiones, Departamento de Certificación, incorporación y control escolar y Vinculación sectorial y capacitación para el trabajo. Departamento de Programación y Presupuesto ANUAL----	La población que acude a tramites y servicios a los Departamentos de Certificación, incorporación y control escolar, vinculación sectorial y capacitación para el trabajo se va satisfecha con el servicio proporcionado
<b>Justificación :</b>															
<b>Observaciones :</b>															
<b>PROPOSITO</b>	<b>La población usuaria de trámites y servicios académico administrativos tienen una buena percepción de la atención recibida</b>	<b>Porcentaje de población usuaria de tramites y servicios educativos satisfechos</b>  De la población usuaria de los tramites y servicios que contesta la encuesta de satisfacción, este indicador mostrará el porcentaje de la población usuaria de los trámites que responden estar satisfechos con el servicio proporcionado; se considera los trámites y servicios de la Dirección de Profesiones, Departamento de Certificación, incorporación y control escolar y vinculación sectorial y capacitación para el trabajo.	PORCENTAJE	Estratégico Eficacia Anual ASCENDENTE	(PUTySESt /PUTySEE )*100  PUTySESt = Población usuaria de trámites y servicios educativos satisfechos PUTySEE = Población usuaria de trámites educativos encuestados	ACUMULADO  CONSTANTE	Población  Población	5,356.00  4,914.00	108.99	0.00  4,914.00	0.00	0.00  4,914.00	0.00  4,914.00	DOCUMENTO INTERNO-Registro Interno Dirección de Profesiones, Departamento de Certificación, incorporación y control escolar y vinculación sectorial y capacitación para el trabajo. Departamento de Programación y Presupuesto ANUAL----	La población que requiere realizar algún trámite educativo asiste con los requisitos necesarios.
<b>Justificación : No se cuenta con información este mes</b>															
<b>Observaciones :</b>															

**GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA**  
**SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
**Mes de Septiembre del 2024**

107 - SECRETARIA DE EDUCACION Y DEPORTE															
2E225C1 - OPTIMIZACION DE LOS TRAMITES Y SERVICIOS DE APOYO A LA EDUCACION															
Objetivos		Indicador						Meta		Avances del Indicador				Medio de Verificación	Supuestos
Nivel / Referencia	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Tipo / Dimensión / Frecuencia/Trayectoria	Fórmula / Variables de la Fórmula	Clasificación	Unidad de Medida	Valor Reprog.	Meta	Valor Logrado del mes	Av. Men.	Valor Logrado Acumulado	Av. Acu.		
<b>COMPONENTE C01</b>	<b>Servicios de profesiones otorgados</b>	<b>Porcentaje de egresados con servicios profesionistas emitidos</b>	PORCENTAJE	Gestión Eficacia Semestral ASCENDENTE	(E_RPE/TE)*100 E_RPE = Egresados con registro de Profesionistas Emitido TE = Total de Egresados	ACUMULADO CONSTANTE	Egresados Egresados	5,356.00 23,574.00	22.72	1,304.00 23,574.00	5.53	7,796.00 23,574.00	33.07	DOCUMENTO INTERNO-Registro Interno Dirección de profesiones del C. Director Estatal de Profesiones SEMESTRAL----	Los recién egresados de educación superior acuden a realizar el trámite para la cédula profesional.
<b>Justificación : Se sobre paso la meta a razón de que el mes de septiembre de ofreció a los usuarios el 40% del costo de los tramites que esa Dirección realiza por lo que hubo una afluencia mayor a la realización de tramites por parte de los profesionistas titulados.</b>															
<b>Observaciones : Algunos de los tramites de registros de títulos para obtener la cedula estatal no existen números de registro a razón de que los usuarios realizaron sus estudios en Instituciones Educativas de otro estado por lo que se recibe la solicitud y se queda en espera para la validación correspondiente de los documentos por las Instituciones Educativas Relacionadas.</b>															
<b>ACTIVIDAD C0101</b>	<b>Elaboración de registros de títulos profesionales</b>	<b>Porcentaje de registros de títulos profesionales para la expedición de la cédula estatal elaborados</b>	PORCENTAJE	Gestión Eficacia Semestral ASCENDENTE	(RTPCEEt/RTPCEEt)*100 RTPCEEt = Registros de títulos de profesionistas con cédula estatal elaborada en el año RTPCEEt = Registros de títulos de profesionistas con cédula estatal programada en el año	ACUMULADO CONSTANTE	Registros Registros	5,356.00 5,356.00	100.00	1,304.00 5,356.00	100.00	5,172.00 5,356.00	100.00	DOCUMENTO INTERNO-Registro Interno Dirección de profesiones SEMESTRAL----	Los egresados de educación superior obtienen su título para acudir con todos los requisitos para obtener la cédula estatal.
<b>Justificación : Se sobre paso la meta a razón de que el mes de septiembre de ofreció a los usuarios el 40% del costo de los tramites que esa Dirección realiza por lo que hubo una afluencia mayor a la realización de tramites por parte de los profesionistas titulados.</b>															
<b>Observaciones : Algunos de los tramites de registros de títulos para obtener la cedula estatal no existen números de registro a razón de que los usuarios realizaron sus estudios en Instituciones Educativas de otro estado por lo que se recibe la solicitud y se queda en espera para la validación correspondiente de los documentos por las Instituciones Educativas Relacionadas.</b>															
<b>ACTIVIDAD C0102</b>	<b>Autorización para la emisión de permisos sin título para ejercer temporalmente la profesión</b>	<b>Porcentaje de permisos provisionales para ejercer sin título profesional</b>	PORCENTAJE	Gestión Eficacia Semestral ASCENDENTE	(TPTSTPAA/TPTSTPPAA)*100 TPTSTPAA = Total de permisos temporales sin título profesional autorizados en el año TPTSTPPAA = Total permisos temporales sin título profesional programados para autorizar en el año	ACUMULADO CONSTANTE	Permisos Permisos	1,545.00 1,545.00	100.00	158.00 1,545.00	10.23	922.00 1,545.00	59.68	DOCUMENTO INTERNO-REGISTRO INTERNO Dirección de profesiones SEMESTRAL----	Los profesionistas sin título acuden por un permiso temporal para ejercer la profesión.
<b>Justificación : Se sobre paso la meta a razón de que el mes de septiembre de ofreció a los usuarios el 40% del costo de los tramites de autorización.</b>															
<b>Observaciones : Algunos de los tramites de solicitados para autorizdación se reciben para la validación correspondiente.</b>															

**GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA**  
**SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
**Mes de Septiembre del 2024**

107 - SECRETARIA DE EDUCACION Y DEPORTE															
2E225C1 - OPTIMIZACION DE LOS TRAMITES Y SERVICIOS DE APOYO A LA EDUCACION															
Objetivos		Indicador						Meta		Avances del Indicador				Medio de Verificación	Supuestos
Nivel / Referencia	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Tipo / Dimensión / Frecuencia/Traectoria	Fórmula / Variables de la Fórmula	Clasificación	Unidad de Medida	Valor Reprog.	Meta	Valor Logrado del mes	Av. Men.	Valor Logrado Acumulado	Av. Acu.		
<b>ACTIVIDAD C0103</b>	<b>Supervisión de profesionistas en centros de trabajo</b>	<b>Porcentaje de centros de trabajo supervisados que incumplen con la normatividad</b>	PORCENTAJE	Gestión Eficacia Semestral ASCENDENTE	(CTSNC/CTS)*100 CTSNC = Centros de trabajo supervisados que no cumplen CTS = Centros de Trabajo supervisados	ACUMULADO CONSTANTE	Centros Centros	1,854.00 2,472.00	75.00	266.00 2,472.00	10.76	1,782.00 2,472.00	72.09	DOCUMENTO INTERNO-Registro Interno Dirección de profesiones SEMESTRAL----	Los profesionistas accesibles en el momento que realizan la supervisión.
		Del total de centros de trabajo de profesionistas supervisados, este indicador mostrara en porcentaje de los centros de trabajo de profesionistas que incumplen con la norma.													
<b>Justificación :</b>															
<b>Observaciones :</b>															
<b>ACTIVIDAD C0104</b>	<b>Supervisión a Colegio de Profesionistas</b>	<b>Porcentaje de colegios de profesionistas no activos supervisados</b>	PORCENTAJE	Gestión Eficacia Semestral ASCENDENTE	(CPSNA/CPE)*100 CPSNA = Colegios de profesionistas no activos supervisados CPE = Colegios de profesionistas en existencia	ACUMULADO CONSTANTE	Colegio de profesionistas Colegio de profesionistas	200.00 66.00	303.03	13.00 66.00	19.70	359.00 66.00	543.94	DOCUMENTO INTERNO-Registro interno Dirección de profesiones SEMESTRAL----	Los colegios realizan la actualización del ejercicio profesional vigente.
		Del número de Colegios de profesionistas existentes; este indicador mostrará el porcentaje de Colegios de profesionistas no activos que son supervisados por la Dirección de profesiones.													
<b>Justificación :</b>															
<b>Observaciones : Se llevo a cavo la atención a 13 Colegios de Profesionistas con 28 diferentes actividades.</b>															
<b>COMPONENTE C02</b>	<b>Servicio para el tramite de documentos oficiales de control escolar entregados</b>	<b>Porcentaje de documentos oficiales con servicios de control escolar entregados</b>	PORCENTAJE	Estratégico Eficacia Semestral ASCENDENTE	(DOE/TDOS)*100 DOE = Documento oficial entregado TDOS = Total de documentos oficiales solicitados	ACUMULADO CONSTANTE	Documentos Documentos	7,280.00 7,280.00	100.00	793.00 7,280.00	10.89	7,157.00 7,280.00	98.31	DOCUMENTO INTERNO-REGISTRO INTERNO Departamento de certificación e incorporación SEMESTRAL ----	La población solicita el duplicado de los documentos oficial de control escolar.
		De los documentos oficiales solicitados con servicios de control escolar, este indicador mostrará el porcentaje de documentos oficiales con servicios de control escolar entregados.													
<b>Justificación :</b>															
<b>Observaciones :</b>															
<b>ACTIVIDAD C0201</b>	<b>Emisión de resoluciones de equivalencias y revalidaciones de estudio</b>	<b>Porcentaje de resoluciones de equivalencias y revalidaciones emitidas</b>	PORCENTAJE	Gestión Eficacia Semestral ASCENDENTE	(REyRE/REyRS)*100 REyRE = Resoluciones de equivalencia y revalidaciones emitidas REyRS = Resoluciones de equivalencias y revalidaciones solicitadas	ACUMULADO CONSTANTE	Resoluciones Resoluciones	4,000.00 1,200.00	333.33	281.00 1,200.00	23.42	2,517.00 1,200.00	209.75	DOCUMENTO INTERNO-Registro Interno Departamento de certificación, incorporación y control escolar Semestral----	La población acude a realizar el trámite para solicitar una equivalencia y revalidación de estudios.
		Del total de resoluciones de equivalencia y revalidaciones solicitadas, este indicador mostrará el porcentaje de resoluciones de equivalencia y revalidaciones emitidas													

**GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA**  
**SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
**Mes de Septiembre del 2024**

107 - SECRETARIA DE EDUCACION Y DEPORTE															
2E225C1 - OPTIMIZACION DE LOS TRAMITES Y SERVICIOS DE APOYO A LA EDUCACION															
Objetivos		Indicador						Meta		Avances del Indicador				Medio de Verificación	Supuestos
Nivel / Referencia	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Tipo / Dimensión / Frecuencia/Trayectoria	Fórmula / Variables de la Fórmula	Clasificación	Unidad de Medida	Valor Reprog.	Meta	Valor Logrado del mes	Av. Men.	Valor Logrado Acumulado	Av. Acu.		
<b>Justificación :</b>															
<b>Observaciones :</b>															
<b>ACTIVIDAD C0202</b>	<b>Validación de certificados a Instituciones de Educación Superior</b>	<b>Porcentaje de certificados a instituciones de educación superior validados</b>	PORCENTAJE	Gestión Eficacia Semestral ASCENDENTE	(CVIES/CSIES)*100 CVIES = Certificados validados de instituciones de educación superior. CSIES = Certificados solicitados de instituciones de educación superior.	ACUMULADO CONSTANTE	Certificados Certificados	4,500.00 6,000.00	75.00	393.00 6,000.00	6.55	4,267.00 6,000.00	71.12	DOCUMENTO INTERNO-Registro Interno Departamento de certificación, incorporación y control escolar Semestral----	Se certifica adecuadamente a las instituciones de educación superior.
		Del total de certificados solicitados de instituciones de educación superior, este indicador muestra el porcentaje de certificados validado a instituciones de educación superior.													
<b>Justificación :</b>															
<b>Observaciones :</b>															
<b>ACTIVIDAD C0203</b>	<b>Realización de registro de incorporación a Instituciones particulares</b>	<b>Porcentaje de registros de incorporación a instituciones particulares realizado</b>	PORCENTAJE	Gestión Eficacia Semestral DESCENDENTE	(TRR_IIP/TRS_IIP)*100 TRR_IIP = Total de registros realizados para la incorporación de instituciones particulares TRS_IIP = Total de registros solicitados para la incorporación de instituciones particulares	ACUMULADO CONSTANTE	Registros Registros	60.00 60.00	100.00	31.00 60.00	51.67	428.00 60.00	713.33	DOCUMENTO INTERNO-Registro Interno Departamento de certificación y control escolar Semestral----	Las instituciones particulares cumplen con los requisitos para el registro de incorporación.
		Del total de registros solicitados para la incorporación de instituciones particulares, este indicador mostrará el porcentaje de los registros realizados para la incorporación de instituciones particulares a la Secretaría de Educación y Deporte.													
<b>Justificación :</b>															
<b>Observaciones :</b>															
<b>COMPONENTE C03</b>	<b>Servicios de evaluación de estándares de competencia laboral otorgados</b>	<b>Porcentaje de evaluaciones de estándares de competencia laboral otorgados</b>	PORCENTAJE	Gestión Eficacia Mensual REGULAR CONSTANTE	(EOECL/ESECL)*100 EOECL = Evaluaciones otorgadas en estándares de competencia laboral ESECL = Evaluaciones solicitadas en estándares de competencia laboral	CONSTANTE CONSTANTE	Evaluaciones Evaluaciones	50.00 50.00	100.00	0.00 50.00	0.00	62.00 50.00	124.00	DOCUMENTO INTERNO-Registro Interno Departamento de Vinculación y capacitación para el trabajo Mensual----	La población que cuenta con habilidades acude a la Secretaría realizar el trámites con los requisito necesarios.
		Del total de evaluaciones solicitadas en estándares de competencia laboral, este indicador mostrará el porcentaje de las evaluaciones realizadas en estándares de competencia laboral													
<b>Justificación : No se cuenta con información este mes se capturara en octubre</b>															
<b>Observaciones :</b>															

**GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA**  
**SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
**Mes de Septiembre del 2024**

107 - SECRETARIA DE EDUCACION Y DEPORTE															
2E225C1 - OPTIMIZACION DE LOS TRAMITES Y SERVICIOS DE APOYO A LA EDUCACION															
Objetivos		Indicador						Meta		Avances del Indicador				Medio de Verificación	Supuestos
Nivel / Referencia	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Tipo / Dimensión / Frecuencia/Trayectoria	Fórmula / Variables de la Fórmula	Clasificación	Unidad de Medida	Valor Reprog.	Meta	Valor Logrado del mes	Av. Men.	Valor Logrado Acumulado	Av. Acu.		
<b>ACTIVIDAD C0301</b>	<b>Acreditación de centros evaluadores</b>	<b>Porcentaje de Centros Evaluadores acreditados</b>	PORCENTAJE	Gestión Eficacia Mensual REGULAR CONSTANTE	(CEA/CES)*100 CEA = Centros de evaluación acreditadas CES = Centros de evaluación sollicitados	CONSTANTE CONSTANTE	Centros Centros	27.00 27.00	100.00	0.00 27.00	0.00	0.00 27.00	0.00 27.00	DOCUMENTO INTERNO-Registro Interno Departamento de vinculación y capacitación para el trabajo Mensual----	Las instituciones evaluadores constantemente se están actualizando y solicitan la acreditación.
<b>Justificación : No se cuenta con información este mes se capturara en octubre</b>															
<b>Observaciones :</b>															
<b>ACTIVIDAD C0302</b>	<b>Implementación de capacitaciones de estándares de competencia laboral</b>	<b>Porcentaje de capacitaciones de estándares de competencia laboral implementadas</b>	PORCENTAJE	Gestión Eficacia Mensual REGULAR CONSTANTE	(CECLI/CECLP)*100 CECLI = Capacitaciones de estándares de competencia laboral implementadas. CECLP = Capacitaciones de estándares de competencia laboral programadas	CONSTANTE CONSTANTE	Capacitaciones Capacitaciones	24.00 24.00	100.00	0.00 24.00	0.00	47.00 24.00	195.83	DOCUMENTO INTERNO-Registro Interno Departamento de Vinculación y capacitación para el trabajo Mensual----	Se realizan las capacitaciones de de competencia laboral.
<b>Justificación : No se cuenta con información este mes se capturara en octubre</b>															
<b>Observaciones :</b>															
<b>ACTIVIDAD C0303</b>	<b>Realización de reuniones de comisión para la vinculación entre los diferentes sectores</b>	<b>Porcentaje de reuniones de comisión para la vinculación entre los diferentes sectores realizadas</b>	PORCENTAJE	Gestión Eficacia Mensual REGULAR CONSTANTE	(RCVR/RCVpt)*100 RCVRt = Reuniones de comisión para la vinculación entre los diferentes sectores realizadas en el año. RCVpt = Reuniones de comisión para la vinculación entre los diferentes sectores programadas en el año.	CONSTANTE CONSTANTE	Reuniones Reuniones	3.00 3.00	100.00	0.00 3.00	0.00	24.00 3.00	800.00	DOCUMENTO INTERNO-Registro Interno Departamento de Vinculación y Capacitación para el trabajo Mensual----	Se realizan comisiones frecuentemente con los diferentes sectores.
<b>Justificación : No se cuenta cuenta información en este mes se captura en octubre</b>															
<b>Observaciones :</b>															