**COORDINACIÓN TÉCNICA**

**DEPARTAMENTO DE CERTIFICACIÓN,**

**INCORPORACIÓN Y CONTROL ESCOLAR**

**OFICINA DE INCORPORACIÓN DE ESCUELAS**

**CÉDULA DE REQUISITOS PARA CAMBIO DE NOMBRE**

1. Escrito dirigido al Jefe del Departamento de Certificación, Incorporación y Control Escolar, solicitando CAMBIO DE NOMBRE (datos de la institución) firmado por el (a) propietario (persona física o moral) de la escuela, y agregar la siguiente documentación:
2. Presentar propuesta del nuevo nombre del plantel y el motivo del cambio, y en una cuartilla desarrollar la biografía relativa al nombre.
3. En caso de estar interesados que lleve la palabra “bilingüe”, presentar contenidos programáticos correspondientes y Plantilla de personal conforme a la cedula de requisitos para altas de personal docente.
4. Adjuntar copia del Acuerdo de Incorporación otorgada.
5. Presentar actualizados y vigentes los permisos vigentes como
* Licencia de Uso de suelo vigente,
* Dictamen de Protección Civil,
* Dictamen de Plan interno de Protección Civil sellado y autorizado,
* Dictamen de Seguridad Estructural
* Licencia de perito estructural, registrado ante Profesiones,
* Constancia de COESPRIS, en Educación Básica esto debido a que se trata de un nuevo reconocimiento de validez oficial a un nuevo titular, se requiere acredite el cumplimiento del Artículo 121 de la Ley Estatal de Educación.
* Documento con que acredite la posesión legal del inmueble, en caso de algún tipo de contrato, que este ratificado ante notario público
1. Realizar pago en Recaudación de Rentas bajo la Referencia 6303 en Superior y resto de los niveles en la Referencia 6306.
2. Es importante verificar la siguiente liga donde podrá verificar que no exista otro nombre igual registrado a favor de terceras personas como nombres o marcas comerciales, para acreditarlo se deberá adjuntar el resultado de la búsqueda en el Instituto Mexicano de la Propiedad Industrial, disponible en la página electrónica: <https://marcia.impi.gob.mx/marcas/search/quick>. y tomar en cuenta lo siguiente:
3. Ser acordes con la naturaleza de los estudios que se impartan;
4. No utilizar denominaciones similares a las de otros planteles educativos que generen confusión en perjuicio de Particulares que cuenten con autorización o RVOE, así como de los usuarios de los servicios educativos;
5. No utilizar la palabra "nacional", "estatal", "autónoma", "autónomo" u otras que confundan a los usuarios de los servicios educativos respecto del carácter privado del Plantel;
6. No utilizar el término "universidad", a menos que ofrezcan por lo menos cinco planes de estudio de licenciatura o posgrado, en tres distintas áreas del conocimiento, una de las cuales deberá ser del área de humanidades;
7. No estar registradas a favor de terceras personas como nombres o marcas comerciales en términos de las disposiciones jurídicas aplicables, y
8. No corresponder al de otras instituciones pertenecientes al sistema educativo nacional, con excepción de aquellas que utilice el Particular a través de una autorización o RVOE obtenido con anterioridad.
9. Podrán utilizar el nombre de personas fallecidas que hayan prestado un servicio a la comunidad
10. No deberán usar marcas comerciales o registradas

**Para cualquier duda comunicarse a los siguientes CORREOS OFICIALES:**

|  |  |
| --- | --- |
| NIVEL | CORREO ELECTRÓNICO PARA REALIZAR TRÁMITE |
| Educación Inicial y Educación PreescolarC. IRENE HERNANDEZ PONCE | incorporacion.inicialypreescolar@chihuahuaedu.gob.mx |
| Educación PrimariaC. DIANA CONSUELO BUENO HERNÁNDEZ | incorporacion.primaria@chihuahuaedu.gob.mx |
| Educación SecundariaC. DIANA MARIA ARELLANO RODRÍGUEZ | incorporacion.secundaria@chihuahuaedu.gob.mx |
| Educación Media SuperiorC. IRASEMA PAOLA VERDUZCO PRECIADO | incorporacion.mediasuperior@chihuahuaedu.gob.mx |
| Educación SuperiorC. DIVELY ABRIL DOMINGUEZ REYESC. GAEL SIFUENTES CASTRO | incorporacion.superior@chihuahuaedu.gob.mx |
| Formación para el TrabajoC. DIANA CONSUELO BUENO HERNÁNDEZ | incorporacion.formacionparaeltrabajo@chihuahuaedu.gob.mx |
| Trámites ante la Dirección General de ProfesionesC. DIANA MARIA ARELLANO RODRÍGUEZ | tramitesdgp@chihuahuaedu.gob.mx |
| Oficina Enlace en Zona NorteC. CYNTHIA FERNANDEZ GRAJEDA  | oficinaenlace.zonanorte@chihuahuaedu.gob.mx |
| Oficina de IncorporaciónC. FATIMA BAEZA BAEZA | Incorporacion.escuelas@chihuahuaedu.gob.mx |

DOMICLIO CHIHUAHUA: Edificio Héroes de la Revolución, Primer Piso, ubicado en Avenida Venustiano Carranza 801, Colonia Centro, de Ciudad Chihuahua

DOMICLIO CIUDAD JUÁREZ: Av. Abraham Lincoln, N° 1290, en Ciudad Juárez, Chihuahua, en las Instalaciones de Pueblito Mexicano.

Para dudas o seguimiento puede comunicarse al teléfono (614) 4-29-33-00 Ext. 24795, 24807, 24806 y/o incorporacion.escuelas@chihuahuaedu.gob.mx