1. **Ficha técnica del material de Promoción y Difusión del Programa Nacional de Inglés “S270”**

**Datos de la Instancia Ejecutora**

|  |  |
| --- | --- |
| Entidad Federativa |  CHIHUAHUA |
| Programa Federal | PROGRAMA NACIONAL DE INGLÉS |
| Ejercicio fiscal | 2025 |
| Nombre del Enlace Estatal de Contraloría Social  | MAYRA GUADALUPE NAVARRETE BACA |
| Coordinador(a) Local del Programa *(Que corresponde el material)* | MARTHA LORENA ORTIZ NORIEGA |
| Características técnicas del material que se envía a revisión por la Instancia Normativa |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **MATERIAL** | **ESPECIFICACIONES** |
|  Trípticos  | Tamaño carta impresos a full color en papel couché  |

 |

1. **Lista de cotejo por tipo de material**

| N/P | ASPECTOS | SI | N/A |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Denominación del Programa**\*** | Nombre**\*** | X |  |
| Imagen Institucional\* | X |  |
| Objetivos | X |  |
| Objetivos Específicos | X |  |
| 2 | Sustento normativo(normatividad aplicable) | Reglas de Operación | X |  |
| Lineamientos de Operación |  |  |
| Otra. Especifique |  |  |
| 3 | Características generales de la obra, apoyo o servicio, que otorga el programa federal a las personas beneficiarias**\*** | Tipo de beneficio**\*** | X |  |
| Monto**\*** |  |  |
| Periodo de ejecución**\*** |  |  |
| Fecha de entrega**\*** | X |  |
| Otra (para verificar la correcta aplicación) **\*** |  |  |
| 4 | Requisitos para la entrega del beneficio**\*** |  |  |
| 5 | Derechos y obligaciones de las personas beneficiarias**\*** |  |  |
| 6 | Población a la que va dirigido el beneficio del programa federal**\*** | X |  |
| 7 | Instancias participantes en el programa federal**\*** | Instancia Normativa**\*** | X |  |
| Instancia Ejecutora**\*** | X |  |
| Órgano Estatal de Contraloría Social (OEC)**\*** |  |  |
| Oficinas de representación federal |  |  |
| Otra (para su contacto) Especifique**\*** |  |  |
| Datos de contacto (para consulta, asesoría y solicitud de información). Domicilio/Correo/página WEB de PRONI / CONTRALORÍA SOCIAL | X |  |
| 8 | Medios institucionales para presentar quejas, denuncias y sugerencias(datos de contacto: denominación, correos electrónicos, teléfonos, domicilios, horarios, entre otros) **\*** | Estatales: Instancia Ejecutora**\*** | X |  |
| Estatales: OEC**\*** |  |  |
| Federales: Instancia Normativa**\*** |  |  |
| Federales: Secretaría de la Función Pública**\*** | X |  |
| Contraloría Social PRONI  Especifique. **\*** | X |  |
| Otros. Especifiqué: |  |  |
| 9 | Procedimientos para realizar las actividades de contraloría social a cargo de los Comités de Contraloría Social (CCS)\* | Descripción del mecanismo de la contraloría social\* | X |  |
| Funciones y responsabilidades del Comité de Contraloría Social\* | X |  |
| Integración del Comité de Contraloría Social\* | X |  |
| Instrumentos del Comité de Contraloría Social\* | X |  |
| Otro. Especifique |  |  |
| 10 | Medidas para promover la equidad entre mujeres y hombres en la integración de los Comités de Contraloría Social**\*** | X |  |
| 11 | Dirección electrónica o impresa de las obligaciones de transparencia, así como para asesoría y facilidades para, en su caso, realizar una solicitud de información y/o recurso de revisión**\*** |  |  |
| 12 | Inclusión de la Leyenda: **\*** | **“Este programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa”** | **X** |  |
| 13 | Otro(s) propuesto (s) por la Instancia Ejecutora | Describir\* |  |  |
| 14 | Observaciones |  |  |  |
|  | **\*Campo obligatorio** |

1. **Ficha de distribución**

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre del Programa | PROGRAMA NACIONAL DE INGLÉS |
| Ejercicio fiscal 2025 | **Fecha de envío 11 / 07 /2025** |
| Tipo de material |
| Tríptico ( X ) | Folleto( ) | Lona( ) | Cartel( ) | Otro Especifique: |
| Propósito del material |
| Comunicar información de manera concisa y atractiva, utilizando una secuencia lógica, para facilitar su comprensión |
| El material se entregará de manera: |
| Impresa( X ) | Digital ( ) | Ambas( ) |
| En caso de ser impreso registrar lacantidad total de impresiones1000 | **En caso de ser digital** **mencionar el medio de distribución** |
| ¿A quién va dirigido el material? |
| Escuela/Servicio de educación inicial( ) | Comunidad escolar( ) | Padres de familia/Tutores**(** X ) | Comité de Contraloría Social( X ) |
| Total de material Entregado |
| Escuela/Servicio de educación inicial( ) | Comunidad escolar( ) | Padres de familia/Tutores( X ) | Comité de Contraloría Social( X ) |
| Describa la estrategia de entrega del material(Considere todas las áreas involucradas en la entrega – recepción) |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **ESPECIFICACIONES**  | **CANTIDAD** |
|
| ► 107 Escuelas beneficiadas entregar 8 Trípticos a cada una. | 856 |
| ►107 Directivos de cada una de las Escuelas Beneficiadas | 107 |
| A la Coordinación de PRONI  | 10 |
| A la Oficina de Contraloría Social | 27 |
| **TOTAL** | 1,000 |

 El material será entregado en diferentes tiempos:1. Al momento de su capacitación, para una mejor comprensión. En algunas CCT.
2. Al momento de su Integración del C.C.S.

El documento comprobatorio será un recibo especificando el material. |

1. **Ficha técnica del material de Promoción y Difusión del Programa Nacional de Inglés “S270”**

**Datos de la Instancia Ejecutora**

|  |  |
| --- | --- |
| Entidad Federativa |  CHIHUAHUA |
| Programa Federal | PROGRAMA NACIONAL DE INGLÉS |
| Ejercicio fiscal | 2025 |
| Nombre del Enlace Estatal de Contraloría Social  | MAYRA GUADALUPE NAVARRETE BACA |
| Coordinador(a) Local del Programa *(Que corresponde el material)* | MARTHA LORENA ORTIZ NORIEGA |
| Características técnicas del material que se envía a revisión por la Instancia Normativa |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **MATERIAL** | **ESPECIFICACIONES** |
|  2/ Banner | Impresión a full color con bastilla y ojillos (1.60 x .60 mts)  |

 |

1. **Lista de cotejo por tipo de material**

| N/P | ASPECTOS | SI | N/A |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Denominación del Programa**\*** | Nombre**\*** | X |  |
| Imagen Institucional\* | X |  |
| Objetivos |  |  |
| Objetivos Específicos |  |  |
| 2 | Sustento normativo(normatividad aplicable) | Reglas de Operación |  |  |
| Lineamientos de Operación |  |  |
| Otra. Especifique |  |  |
| 3 | Características generales de la obra, apoyo o servicio, que otorga el programa federal a las personas beneficiarias**\*** | Tipo de beneficio**\*** |  |  |
| Monto**\*** |  |  |
| Periodo de ejecución**\*** |  |  |
| Fecha de entrega**\*** |  |  |
| Otra (para verificar la correcta aplicación) **\*** |  |  |
| 4 | Requisitos para la entrega del beneficio**\*** |  |  |
| 5 | Derechos y obligaciones de las personas beneficiarias**\*** |  |  |
| 6 | Población a la que va dirigido el beneficio del programa federal**\*** |  |  |
| 7 | Instancias participantes en el programa federal**\*** | Instancia Normativa**\*** |  |  |
| Instancia Ejecutora**\*** |  |  |
| Órgano Estatal de Contraloría Social (OEC)**\*** |  |  |
| Oficinas de representación federal |  |  |
| Otra (para su contacto) Especifique**\*** |  |  |
| Datos de contacto (para consulta, asesoría y solicitud de información). Domicilio/Correo/página WEB de PRONI / CONTRALORÍA SOCIAL | X |  |
| 8 | Medios institucionales para presentar quejas, denuncias y sugerencias(datos de contacto: denominación, correos electrónicos, teléfonos, domicilios, horarios, entre otros) **\*** | Estatales: Instancia Ejecutora**\*** | X |  |
| Estatales: OEC**\*** |  |  |
| Federales: Instancia Normativa**\*** |  |  |
| Federales: Secretaría de la Función Pública**\*** |  |  |
| Contraloría Social PRONI  Especifique. **\*** |  |  |
| Otros. Especifiqué: |  |  |
| 9 | Procedimientos para realizar las actividades de contraloría social a cargo de los Comités de Contraloría Social (CCS)\* | Descripción del mecanismo de la contraloría social\* |  |  |
| Funciones y responsabilidades del Comité de Contraloría Social\* |  |  |
| Integración del Comité de Contraloría Social\* |  |  |
| Instrumentos del Comité de Contraloría Social\* |  |  |
| Otro. Especifique |  |  |
| 10 | Medidas para promover la equidad entre mujeres y hombres en la integración de los Comités de Contraloría Social**\*** |  |  |
| 11 | Dirección electrónica o impresa de las obligaciones de transparencia, así como para asesoría y facilidades para, en su caso, realizar una solicitud de información y/o recurso de revisión**\*** |  |  |
| 12 | Inclusión de la Leyenda: **\*** | **“Este programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa”** | **X** |  |
| 13 | Otro(s) propuesto (s) por la Instancia Ejecutora | Describir\* |  |  |
| 14 | Observaciones |  |  |  |
|  | **\*Campo obligatorio** |

1. **Ficha de distribución**

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre del Programa | PROGRAMA NACIONAL DE INGLÉS |
| Ejercicio fiscal 2025 | **Fecha de envío 11 / 07 /2025** |
| Tipo de material |
| Tríptico ( ) | Folleto( ) | Lona( ) | Cartel( ) | Otro Especifique:Banner |
| Propósito del material |
| Su utilización es principalmente para promocionar el nombre del programa, estratégicamente para captar la atención de los beneficiarios.  |
| El material se entregará de manera: |
| Impresa( X ) | Digital ( ) | Ambas( ) |
| En caso de ser impreso registrar lacantidad total de impresiones2 | **En caso de ser digital** **mencionar el medio de distribución** |
| ¿A quién va dirigido el material? |
| Escuela/Servicio de educación inicial( ) | Comunidad escolar( ) | Padres de familia/Tutores**(** X ) | Comité de Contraloría Social( X ) |
| Total de material Entregado |
| Escuela/Servicio de educación inicial( ) | Comunidad escolar( ) | Padres de familia/Tutores( X ) | Comité de Contraloría Social( X ) |
| Describa la estrategia de entrega del material(Considere todas las áreas involucradas en la entrega – recepción) |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **ESPECIFICACIONES**  | **CANTIDAD** |
|
| ►Se utilizará únicamente en las Reuniones, Capacitaciones y Asesorías en las 8 regiones de la entidad, por el personal de Contraloría Social  | 2 |

 El material será utilizado únicamente por el personal de Contraloría Social en las especificaciones anteriormente descritas. |

“2025, Año del Bicentenario de la Primera Constitución del Estado de Chihuahua

Av. Venustiano Carranza, No. 807, 1º. Piso

Col. Obrera, Chihuahua, Chih.

Teléfono (614) 429-3300, Ext. 12334, 12355 y 23925

www.chihuahua.gob.mx