

**DICTAMEN DE VERIFICACIÓN  
A LA PUBLICACIÓN A LAS OBLIGACIONES  
DE TRANSPARENCIA.  
PROGRAMA 2022.**

**Trimestre 1.  
Primera etapa**

**Sujeto Obligado: Secretaría de Educación y Deporte**

**Chihuahua, Chih., a 10 de agosto de 2022.**

Vistas las constancias del expediente integrado con motivo de la Verificación a las Obligaciones de Transparencia practicada en fecha 5 de julio de 2022, al Sujeto Obligado: **Secretaría de Educación y Deporte**, y

**RESULTANDO**

**1. Notificación inicial.** Que en fecha 06 de junio de 2022, mediante oficio ICHITAIP/DAIPDP/2630/2022 se notificó al Sujeto Obligado Secretaría de Educación y Deporte por medio de su Responsable de Unidad de Transparencia, a través del correo electrónico registrado ante el Órgano Garante, del inicio de la ejecución y alcances del Programa Anual de Verificaciones al cumplimiento de las Obligaciones de Transparencia que el Pleno de este Instituto acordó llevar a cabo respecto del año 2022, con fundamento en las atribuciones que le confiere dicha ley en su artículo 19, apartado B fracción V, inciso b) y en cumplimiento de las disposiciones de los artículos 96 y 97 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua.

**2. Objeto.** Que las acciones de verificación corresponden a vigilar que la información publicada por los sujetos obligados cumpla con los elementos de forma, términos, plazos y formato conforme a los Lineamientos aplicables, respecto a las Obligaciones de Transparencia comunes y específicas, contempladas en las fracciones de los artículos 77 al 95 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua que le resultan aplicables, de conformidad con la Tabla de Aplicabilidad aprobada por el Pleno de este Instituto; así como del artículo 78 de la referida Ley.

**3. Identificación de cumplimientos.** De conformidad con lo establecido en el párrafo tercero, del inciso B) del Programa Anual de Verificaciones 2022, contenido en el **Anexo I del Acuerdo ICHITAIP/PLENO-08/2022**, mediante el cual se aprobó dicho programa, se hace relación de la rúbrica de valoración correspondiente a la identificación común de cumplimientos como sigue:

Ante incumplimientos totales o parciales tanto en los formatos del Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia de la Plataforma Nacional, como del Portal o Página Web del Sujeto Obligado; respectivamente, corresponden los códigos valorativos de **0** (cero) y **0.5** (cero punto cinco) en tanto que verificado el cumplimiento, corresponde el código valorativo de **1** (uno) conforme a lo cual se computa el resultado porcentual que como calificación prevé el Programa Anual de Verificación.

Respecto del Portal Web o página de internet el resultado porcentual se aplica a dicho medio de difusión y se promedia para computar el cumplimiento final, si se redirige la consulta al SIPOT, en el Tramo de Administración correspondiente al Sujeto Obligado, de no ser así, se equipara a un incumplimiento, en términos de lo que dispone el numeral 4 del inciso A del Programa Anual de Verificaciones 2022.

**4. Ejecución de acciones de verificación.** Que en términos de lo establecido en el Programa Anual de Verificaciones, y en ejecución del mismo, en fecha 5 de julio de 2022, el/la Lic. Ricardo Esparza Pizarro, en carácter de evaluador designado por el Director de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, inició las acciones de verificación del cumplimiento correspondientes al sujeto obligado, a que se aboca este proceso de vigilancia, en la sección correspondiente de la Plataforma Nacional de Transparencia y mediante el portal o página web del sujeto obligado.

**5. Formulación de observaciones SIPOT.** En el sistema informático aprobado por el Pleno, para efectos de documentar las acciones de verificación en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia de la Plataforma Nacional, se consignan los resultados de la verificación, en cuanto a los formatos correspondientes a la normatividad aplicable, cuya memoria técnica aquí se inserta, en términos de la Fracción II del Artículo 99 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua para que conforme a las disposiciones aplicables, tanto de los Lineamientos Generales, como de los Lineamientos Técnicos Estatales aplicables el sujeto obligado proceda a solventar las omisiones y discrepancias que se contienen en las observaciones y recomendaciones específicas y generales:

Art.	Fracción o formato	Reactivo-criterio	¿Cumplida?	Valor	Observaciones/recomendaciones
<b>77</b>	<b>VIII. Remuneraciones bruta y neta de todos los(as) servidores(as) públicos(as) de base y de confianza</b>				
	<b>A) Remuneración bruta y neta</b>				
	Ejercicio		SI	1	
	Fecha de inicio del periodo que se informa		SI	1	
	Fecha de término del periodo que se informa		SI	1	
	Tipo de integrante del sujeto obligado (catálogo)		SI	1	
	Clave o nivel del puesto		SI	1	
	Denominación o descripción del puesto		SI	1	
	Denominación del cargo		SI	1	
	Área de adscripción		SI	1	
	Nombre (s)		SI	1	
	Primer apellido		SI	1	
	Segundo apellido		SI	1	
	Sexo (catálogo)		SI	1	
	Monto de la remuneración bruta, de conformidad al Tabulador de sueldos y salarios que corresponda		SI	1	
	Tipo de moneda de la remuneración bruta		SI	1	
	Monto de la remuneración neta, de conformidad al Tabulador de sueldos y salarios que corresponda		SI	1	
	Tipo de moneda de la remuneración neta		SI	1	
	Percepciones adicionales en dinero, Monto bruto y neto, tipo de moneda y su periodicidad		SI	1	
	Percepciones adicionales en especie y su periodicidad		SI	1	
	Ingresos, monto bruto y neto, tipo de moneda y su periodicidad		SI	1	
	Sistemas de compensación, monto bruto y neto, tipo de moneda y su periodicidad		SI	1	
	Gratificaciones, monto bruto y neto, tipo de moneda y su periodicidad		SI	1	
	Primas, monto bruto y neto, tipo de moneda y su periodicidad		SI	1	
	Comisiones, monto bruto y neto, tipo de moneda y su periodicidad		SI	1	
	Dietas, monto bruto y neto, tipo de moneda y su periodicidad		SI	1	
	Bonos, monto bruto y neto, tipo de moneda y su periodicidad		SI	1	
	Estímulos, monto bruto y neto, tipo de moneda y su periodicidad		SI	1	
	Apoyos económicos, monto bruto y neto, tipo de moneda y su periodicidad		SI	1	
	Prestaciones económicas, monto bruto y neto, tipo de moneda y su periodicidad		SI	1	
	Prestaciones en especie y su periodicidad		SI	1	

Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	SI	1	
Fecha de validación	SI	1	
Fecha de Actualización	SI	1	
Nota	SI	1	
<b>B) Tabulador de sueldos y salarios</b>			
Ejercicio	SI	1	
Fecha de inicio del periodo que se informa	SI	1	
Fecha de término del periodo que se informa	SI	1	
Hipervínculo al/los tabulador/es de sueldos y salarios del sujeto obligado de conformidad con la normatividad aplicable. El tabulador deberá estar en un formato de datos abiertos	SI	1	
Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	SI	1	
Fecha de validación	SI	1	
Fecha de actualización	SI	1	
Nota	SI	1	
<b>IX. Gastos por concepto de viáticos y representación</b>			
Ejercicio	SI	1	
Fecha de inicio del periodo que se informa	SI	1	
Fecha de término del periodo que se informa	SI	1	
Tipo de integrante del sujeto obligado (catálogo)	SI	1	
Clave o nivel del puesto	SI	1	
Denominación del puesto	SI	1	
Denominación del cargo	SI	1	
Área de adscripción	SI	1	
Nombre(s)	SI	1	
Primer apellido	SI	1	
Segundo apellido	SI	1	
Tipo de gasto (Catálogo)	SI	1	
Denominación del encargo o comisión	SI	1	
Tipo de viaje (catálogo)	SI	1	
Número de personas acompañantes en el encargo o comisión	SI	1	
Importe ejercido por el total de acompañantes	SI	1	
País origen del encargo o comisión	SI	1	
Estado origen del encargo o comisión	SI	1	
Ciudad origen del encargo o comisión	SI	1	
País destino del encargo o comisión	SI	1	
Estado destino del encargo o comisión	SI	1	
Ciudad destino del encargo o comisión	SI	1	
Motivo del encargo o comisión	SI	1	
Fecha de salida del encargo o comisión	SI	1	

Fecha de regreso del encargo o comisión	SI	1	
Importe ejercido por partida por concepto	SI	1	
Importe total erogado con motivo del encargo o comisión	SI	1	
Importe total de gastos no erogados derivados del encargo o comisión	SI	1	
Fecha de entrega del informe de la comisión o encargo	SI	1	
Hipervínculo al informe de la comisión o encargo encomendado	SI	1	
Hipervínculo a las facturas o comprobantes.	SI	1	
Hipervínculo a normativa que regula los gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	SI	1	
Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	SI	1	
Fecha de validación	SI	1	
Fecha de actualización	SI	1	
Nota	SI	1	
<b>X. Total de plazas vacantes y ocupadas del personal de base y confianza.</b>			
<b>A) Plazas vacantes y ocupadas (del personal de base y de confianza)</b>			
Ejercicio	SI	1	
Fecha de inicio del periodo que se informa	SI	1	
Fecha de término del periodo que se informa	SI	1	
Denominación del área.	SI	1	
Denominación del puesto.	SI	1	
Clave o nivel del puesto.	SI	1	
Tipo de plaza (catálogo).	SI	1	
Área de adscripción.	SI	1	
Por cada puesto y/o cargo de la estructura, especificar el estado (catálogo)	SI	1	
Hipervínculo a las convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos	SI	1	
Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	SI	1	
Fecha de validación	SI	1	
Fecha de actualización	SI	1	
Nota	SI	1	
<b>B) Total de plazas vacantes y ocupadas (del personal de base y de confianza)</b>			
Ejercicio	SI	1	
Fecha de inicio del periodo que se informa	SI	1	
Fecha de término del periodo que se informa	SI	1	
Total de plazas de base	SI	1	
Total de plazas de base ocupadas	SI	1	
Total de plazas de base vacantes	SI	1	
Total de plazas de confianza	SI	1	
Total de plazas de confianza ocupadas	SI	1	

Total de plazas de confianza vacantes	SI	1
Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	SI	1
Fecha de validación	SI	1
Fecha de actualización	SI	1
Nota	SI	1
<b>XI. Personal contratado por honorarios</b>		
Ejercicio	SI	1
Fecha de inicio del periodo que se informa	SI	1
Fecha de término del periodo que se informa	SI	1
Tipo de contratación (catálogo)	SI	1
Partida presupuestal de los recursos	SI	1
Nombre(s) de la persona contratada	SI	1
Primer apellido de la persona contratada	SI	1
Segundo apellido de la persona contratada	SI	1
Número de contrato	SI	1
Hipervínculo al contrato	SI	1
Fecha de inicio del contrato	SI	1
Fecha de término del contrato	SI	1
Servicios contratados	SI	1
Remuneración mensual bruta o contraprestación	SI	1
Monto total a pagar	SI	1
Prestaciones, en su caso	SI	1
Hipervínculo a la normatividad que regula la celebración de contratos de honorarios	SI	1
Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	SI	1
Fecha de validación	SI	1
Fecha de actualización	SI	1
Nota	SI	1
<b>XII. Declaraciones de situación patrimonial</b>		
Ejercicio	SI	1
Fecha de inicio del periodo que se informa	SI	1
Fecha de término del periodo que se informa	SI	1
Tipo de integrante del sujeto obligado (catálogo)	SI	1
Clave o nivel del puesto	SI	1
Denominación del puesto	SI	1
Denominación del cargo	SI	1
Área de adscripción	SI	1
Nombre(s) del(la) servidor(a) público(a)	SI	1
Primer apellido del(la) servidor(a) público(a)	SI	1
Segundo apellido del(la) servidor(a) público(a)	SI	1

Modalidad de la Declaración Patrimonial (catálogo)	SI	1	
Hipervínculo a la versión pública Declaración de Situación Patrimonial	SI	1	
Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	SI	1	
Fecha de validación	SI	1	
Fecha de actualización	SI	1	
Nota	SI	1	
<b>XV. La información de los programas de subsidios, estímulos y apoyos, en el que se deberá informar respecto de los programas de transferencia, de servicios, de infraestructura social y de subsidio</b>			
<b>A) Programas de subsidios, estímulos y apoyos</b>			
Ejercicio	SI	1	
Fecha de inicio del periodo que se informa	SI	1	
Fecha de término del periodo que se informa	SI	1	
Ámbito(catálogo): Local/Federal	SI	1	
Tipo de programa (catálogo)	SI	1	
Denominación del programa	SI	1	
Denominación del subprograma, vertiente o modalidad a la que pertenece el beneficiario, en su caso	SI	1	
El programa es desarrollado por más de un área (catálogo)	SI	1	
Sujeto obligado corresponsable del programa	SI	1	
Área(s) responsable(s) del desarrollo del programa	SI	1	
Denominación del documento normativo en el cual se especifique la creación del programa	SI	1	
Hipervínculo al documento normativo en el cual se especifique la creación del programa	SI	1	
El periodo de vigencia del programa está definido (catálogo)	SI	1	
Fecha de inicio vigencia	SI	1	
Fecha de término vigencia	SI	1	
Diseño	SI	1	
Objetivos, alcances y metas del programa	SI	1	
Población beneficiada estimada (número de personas)	SI	1	
Nota metodológica de cálculo	SI	1	
Monto del presupuesto aprobado	SI	1	
Monto del presupuesto modificado	SI	1	
Monto del presupuesto ejercido	SI	1	
Monto déficit de operación	SI	1	
Monto gastos de administración	SI	1	
Hipervínculo documento de modificaciones a los alcances	SI	1	
Hipervínculo calendario presupuestal	Parcial	0.5	El hipervínculo no redirecciona a la información solicitada por el criterio.
Criterios de elegibilidad	Parcial	0.5	Deberá publicar lo señalado en la convocatoria.
Requisitos y procedimientos de acceso	Parcial	0.5	Deberá publicar lo señalado en la convocatoria.

	Monto, apoyo o beneficio mínimo que recibirá(n)	<b>Parcial</b>	0.5	Deberá publicar lo señalado en la convocatoria.
	Monto, apoyo o beneficio máximo que recibirá(n)	<b>Parcial</b>	0.5	Deberá publicar lo señalado en la convocatoria.
	Procedimientos de queja o inconformidad ciudadana	<b>Parcial</b>	0.5	Deberá publicar lo señalado en las reglas de operación.
	Mecanismos de exigibilidad	<b>Parcial</b>	0.5	Deberá publicar lo señalado en las reglas de operación.
	Mecanismos de cancelación del apoyo, en su caso	<b>Parcial</b>	0.5	Deberá publicar lo señalado en las reglas de operación.
	Periodo evaluado	<b>SI</b>	1	
	Mecanismos de evaluación	<b>SI</b>	1	
	Instancia(s) evaluadora(s)	<b>SI</b>	1	
	Hipervínculo a resultados de informe de evaluación	<b>SI</b>	1	
	Seguimiento a las recomendaciones (en su caso)	<b>SI</b>	1	
	Indicadores respecto de la ejecución del programa	<b>SI</b>	1	
	Formas de participación social	<b>SI</b>	1	
	Articulación otros programas sociales (catálogo)	<b>SI</b>	1	
	Denominación del (los) programas(s) al(los) cual(es) está articulado	<b>SI</b>	1	
	Está sujetos a reglas de operación (catálogo)	<b>SI</b>	1	
	Hipervínculo Reglas de operación	<b>NO</b>	0	El registro para actualizar la publicación del periodo, tiene criterios que no contienen la información requerida, por lo cual para subsanar la omisión deberá de publicar lo requerido por cada uno de los criterios de los lineamientos técnicos generales, o en su caso motivar la falta de la información en los mismos mediante nota breve, clara y motivada, de conformidad con la fracción V del numeral Octavo de los Lineamientos técnicos generales para la publicación de las obligaciones de transparencia.
	Informes periódicos sobre la ejecución del programa y sus evaluaciones	<b>SI</b>	1	
	Hipervínculo al padrón de beneficiarios o participantes	<b>NO</b>	0	El registro para actualizar la publicación del periodo, tiene criterios que no contienen la información requerida, por lo cual para subsanar la omisión deberá de publicar lo requerido por cada uno de los criterios de los lineamientos técnicos generales, o en su caso motivar la falta de la información en los mismos mediante nota breve, clara y motivada, de conformidad con la fracción V del numeral Octavo de los Lineamientos técnicos generales para la publicación de las obligaciones de transparencia.
	Hipervínculo al Padrón de Beneficiarios de programas de desarrollo social federal elaborado y publicado por la Secretaría del Bienestar	<b>NO</b>	0	El registro para actualizar la publicación del periodo, tiene criterios que no contienen la información requerida, por lo cual para subsanar la omisión deberá de publicar lo requerido por cada uno de los criterios de los lineamientos técnicos generales, o en su caso motivar la falta de la información en los mismos mediante nota breve, clara y motivada, de conformidad con la fracción V del numeral Octavo de los Lineamientos técnicos generales para la publicación de las obligaciones de transparencia.
	Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	<b>SI</b>	1	
	Fecha de validación	<b>SI</b>	1	

	Fecha de actualización	SI	1	
	Nota	Parcial	0.5	Para mayor claridad, deberá especificar el nombre del criterio a justificar.
<b>B) Padrón de beneficiarios del programa social</b>				
	Ejercicio	SI	1	
	Fecha de inicio del periodo que se informa	SI	1	
	Fecha de término del periodo que se informa	SI	1	
	Ámbito(catálogo): Local/Federal	SI	1	
	Tipo de programa (catálogo)	SI	1	
	Denominación del Programa	SI	1	
	Denominación del subprograma, vertiente o modalidad a la que pertenece el beneficiario, en su caso	SI	1	
	Padrón de beneficiarios	SI	1	
	Hipervínculo a información estadística general de las personas beneficiadas por el programa	NO	0	El registro para actualizar la publicación del periodo, tiene criterios que no contienen la información requerida, por lo cual para subsanar la omisión deberá de publicar lo requerido por cada uno de los criterios de los lineamientos técnicos generales, o en su caso motivar la falta de la información en los mismos mediante nota breve, clara y motivada, de conformidad con la fracción V del numeral Octavo de los Lineamientos técnicos generales para la publicación de las obligaciones de transparencia.
	Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	SI	1	
	Fecha de validación	SI	1	
	Fecha de actualización	SI	1	
	Nota	Parcial	0.5	En los casos en que el sujeto obligado no haya generado información en determinados criterios, deberá señalarlo en el campo de nota mediante nota breve, clara y motivada, de conformidad con la fracción V del numeral Octavo de los Lineamientos técnicos generales para la publicación de las obligaciones de transparencia.
<b>XXI. La información financiera sobre el presupuesto asignado</b>				
<b>A) Presupuesto asignado anual</b>				
	Ejercicio	SI	1	
	Fecha de inicio del periodo que se informa	SI	1	
	Fecha de término del periodo que se informa	SI	1	
	Presupuesto anual asignado al sujeto obligado	SI	1	
	Desglose del presupuesto por capítulo de gasto	SI	1	
	Hipervínculo al Presupuesto de Egresos correspondiente	NO	0	El registro para actualizar la publicación del periodo, tiene criterios que no contienen la información requerida, por lo cual para subsanar la omisión deberá de publicar lo requerido por cada uno de los criterios de los lineamientos técnicos generales, o en su caso motivar la falta de la información en los mismos mediante nota breve, clara y motivada, de conformidad con la fracción V del numeral Octavo de los Lineamientos técnicos generales para la publicación de las obligaciones de transparencia.
	Hipervínculo a la página de internet "Transparencia	NO	0	El registro para actualizar la publicación del periodo,



Presupuestaria observatorio del gasto”				tiene criterios que no contienen la información requerida, por lo cual para subsanar la omisión deberá de publicar lo requerido por cada uno de los criterios de los lineamientos técnicos generales, o en su caso motivar la falta de la información en los mismos mediante nota breve, clara y motivada, de conformidad con la fracción V del numeral Octavo de los Lineamientos técnicos generales para la publicación de las obligaciones de transparencia.
Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	SI	1		
Fecha de validación	SI	1		
Fecha de actualización	SI	1		
Nota	Parcial	0.5		En los casos en que el sujeto obligado no haya generado información en determinados criterios, deberá señalarlo en el campo de nota mediante nota breve, clara y motivada, de conformidad con la fracción V del numeral Octavo de los Lineamientos técnicos generales para la publicación de las obligaciones de transparencia.
<b>B) Ejercicio de los egresos presupuestarios</b>				
Ejercicio	SI	1		
Fecha de inicio del periodo que se informa	SI	1		
Fecha de término del periodo que se informa	SI	1		
Clasificación del estado analítico del ejercicio del presupuesto por objeto de gasto	SI	1		
Hipervínculo al Estado analítico del ejercicio del Presupuesto de Egresos	SI	1		
Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	SI	1		
Fecha de validación	SI	1		
Fecha de actualización	SI	1		
Nota	SI	1		
<b>C) Cuenta pública</b>				
Ejercicio	SI	1		
Fecha de inicio del periodo que se informa	SI	1		
Fecha de término del periodo que se informa	SI	1		
Hipervínculo a la Cuenta Pública consolidada	SI	1		
Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	SI	1		
Fecha de validación	SI	1		
Fecha de actualización	SI	1		
Nota	SI	1		
<b>XXVI. Personas que usan recursos públicos</b>				
Ejercicio	SI	1		
Fecha de inicio del periodo que se informa	SI	1		
Fecha de término del periodo que se informa	SI	1		
Nombre(s) de la persona que recibió los recursos del beneficiario	SI	1		

	Primer apellido de la persona que recibió los recursos del beneficiario	SI	1	
	Segundo apellido de la persona que recibió los recursos del beneficiario	SI	1	
	Denominación o razón social del beneficiario	SI	1	
	Personería jurídica (catálogo)	SI	1	
	Clasificación de la persona moral	SI	1	
	Tipo de acción que realiza la persona física o moral (catálogo)	SI	1	
	Ámbito de aplicación o destino (catálogo)	SI	1	
	Fundamento jurídico para usar recursos públicos	SI	1	
	Tipo de recurso público	SI	1	
	Monto total y/o recurso público entregado en el ejercicio fiscal	NO	0	El registro para actualizar la publicación del periodo, tiene criterios que no contienen la información requerida, por lo cual para subsanar la omisión deberá de publicar lo requerido por cada uno de los criterios de los lineamientos técnicos generales, o en su caso motivar la falta de la información en los mismos mediante nota breve, clara y motivada, de conformidad con la fracción V del numeral Octavo de los Lineamientos técnicos generales para la publicación de las obligaciones de transparencia.
	Monto por entregarse y/o recurso público que se permitió usar, en su caso	NO	0	El registro para actualizar la publicación del periodo, tiene criterios que no contienen la información requerida, por lo cual para subsanar la omisión deberá de publicar lo requerido por cada uno de los criterios de los lineamientos técnicos generales, o en su caso motivar la falta de la información en los mismos mediante nota breve, clara y motivada, de conformidad con la fracción V del numeral Octavo de los Lineamientos técnicos generales para la publicación de las obligaciones de transparencia.
	Periodicidad de entrega de recursos	SI	1	
	Modalidad de entrega del recurso	NO	0	El registro para actualizar la publicación del periodo, tiene criterios que no contienen la información requerida, por lo cual para subsanar la omisión deberá de publicar lo requerido por cada uno de los criterios de los lineamientos técnicos generales, o en su caso motivar la falta de la información en los mismos mediante nota breve, clara y motivada, de conformidad con la fracción V del numeral Octavo de los Lineamientos técnicos generales para la publicación de las obligaciones de transparencia.
	Fecha en la que se entregaron o se entregarán los recursos	NO	0	El registro para actualizar la publicación del periodo, tiene criterios que no contienen la información requerida, por lo cual para subsanar la omisión deberá de publicar lo requerido por cada uno de los criterios de los lineamientos técnicos generales, o en su caso motivar la falta de la información en los mismos mediante nota breve, clara y motivada, de conformidad con la fracción V del numeral Octavo de los Lineamientos técnicos generales para la publicación de las obligaciones de transparencia.
	Hipervínculo a los informes sobre el uso y destino de los recursos	NO	0	El registro para actualizar la publicación del periodo, tiene criterios que no contienen la información requerida, por lo cual para subsanar la omisión deberá de publicar lo requerido por cada uno de los criterios de los lineamientos técnicos generales, o en su caso

				motivar la falta de la información en los mismos mediante nota breve, clara y motivada, de conformidad con la fracción V del numeral Octavo de los Lineamientos técnicos generales para la publicación de las obligaciones de transparencia.
	Fecha de firma entrega de recursos	NO	0	El registro para actualizar la publicación del periodo, tiene criterios que no contienen la información requerida, por lo cual para subsanar la omisión deberá de publicar lo requerido por cada uno de los criterios de los lineamientos técnicos generales, o en su caso motivar la falta de la información en los mismos mediante nota breve, clara y motivada, de conformidad con la fracción V del numeral Octavo de los Lineamientos técnicos generales para la publicación de las obligaciones de transparencia.
	Hipervínculo al convenio, acuerdo o convocatoria	NO	0	El registro para actualizar la publicación del periodo, tiene criterios que no contienen la información requerida, por lo cual para subsanar la omisión deberá de publicar lo requerido por cada uno de los criterios de los lineamientos técnicos generales, o en su caso motivar la falta de la información en los mismos mediante nota breve, clara y motivada, de conformidad con la fracción V del numeral Octavo de los Lineamientos técnicos generales para la publicación de las obligaciones de transparencia.
	Acto(s) de autoridad para los que se facultó a la persona física o moral	NO	0	El registro para actualizar la publicación del periodo, tiene criterios que no contienen la información requerida, por lo cual para subsanar la omisión deberá de publicar lo requerido por cada uno de los criterios de los lineamientos técnicos generales, o en su caso motivar la falta de la información en los mismos mediante nota breve, clara y motivada, de conformidad con la fracción V del numeral Octavo de los Lineamientos técnicos generales para la publicación de las obligaciones de transparencia.
	Fecha de inicio del periodo para el que fue facultado para realizar el acto de autoridad	NO	0	El registro para actualizar la publicación del periodo, tiene criterios que no contienen la información requerida, por lo cual para subsanar la omisión deberá de publicar lo requerido por cada uno de los criterios de los lineamientos técnicos generales, o en su caso motivar la falta de la información en los mismos mediante nota breve, clara y motivada, de conformidad con la fracción V del numeral Octavo de los Lineamientos técnicos generales para la publicación de las obligaciones de transparencia.
	Fecha de término del periodo para el que fue facultado para realizar el acto de autoridad	NO	0	El registro para actualizar la publicación del periodo, tiene criterios que no contienen la información requerida, por lo cual para subsanar la omisión deberá de publicar lo requerido por cada uno de los criterios de los lineamientos técnicos generales, o en su caso motivar la falta de la información en los mismos mediante nota breve, clara y motivada, de conformidad con la fracción V del numeral Octavo de los Lineamientos técnicos generales para la publicación de las obligaciones de transparencia.
	El gobierno participó en la creación de la persona física o moral (catálogo)	SI	1	
	La persona física o moral realiza una función gubernamental (catálogo)	SI	1	
	Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	SI	1	

	Fecha de validación	SI	1	
	Fecha de actualización	SI	1	
	Nota	Parcial	0.5	En los casos en que el sujeto obligado no haya generado información en determinados criterios, deberá señalarlo en el campo de nota mediante nota breve, clara y motivada, de conformidad con la fracción V del numeral Octavo de los Lineamientos técnicos generales para la publicación de las obligaciones de transparencia.
<b>XXVII. Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgadas</b>				
	Ejercicio	SI	1	
	Fecha de inicio del periodo que se informa	SI	1	
	Fecha de término del periodo que se informa	SI	1	
	Tipo de acto jurídico (catálogo)	SI	1	
	Número de control interno asignado, en su caso, al contrato, convenio, concesión, entre otros.	SI	1	
	Objeto de la realización del acto jurídico	SI	1	
	Fundamento jurídico por el cual se llevó a cabo el acto	SI	1	
	Unidad(es) o área(s) responsable(s) de instrumentación	SI	1	
	Sector al cual se otorgó el acto jurídico (catálogo)	SI	1	
	Nombre(s) del titular al cual se otorgó el acto jurídico	SI	1	
	Primer apellido del titular al cual se otorgó el acto jurídico	SI	1	
	Segundo apellido del titular al cual se otorgó el acto jurídico	SI	1	
	Razón social del titular al cual se otorgó el acto jurídico	SI	1	
	Fecha de inicio de vigencia del acto jurídico	SI	1	
	Fecha de término de vigencia del acto jurídico	SI	1	
	Cláusula en que se especifican los términos y condiciones del acto jurídico	SI	1	
	Hipervínculo al contrato, convenio, permiso, licencia o concesión	SI	1	
	Monto total o beneficio, servicio y/o recurso público aprovechado	SI	1	
	Monto entregado, bien, servicio y/o recurso público aprovechado al periodo que se informa	SI	1	
	Hipervínculo al documento donde se desglose el gasto a precios del año	SI	1	
	Hipervínculo al informe sobre el monto total erogado, que en su caso corresponda	SI	1	
	Hipervínculo al contrato plurianual modificado, en su caso	SI	1	
	Se realizaron convenios modificatorios (catálogo)	SI	1	
	Hipervínculo al convenio modificatorio, si así corresponde	SI	1	
	Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	SI	1	
	Fecha de validación	Parcial	0.5	Se observa imprecisión a corregir, respecto a la fecha de validación, ésta deberá ser igual o posterior a la fecha de actualización, de conformidad con lo establecido en la fracción X del numeral segundo de los Lineamientos técnicos generales para la

				publicación de las obligaciones de transparencia.
Fecha de actualización	Parcial	0.5		Se observa imprecisión a corregir, respecto a la fecha de actualización, para este criterio la fecha deberá de referir al último día del periodo de actualización que se está informando, de conformidad con lo establecido por la fracción IX del numeral segundo de los Lineamientos técnicos generales para la publicación de las obligaciones de transparencia.
Nota	SI	1		
<b>XXVIII. La información sobre los resultados de los procedimientos de adjudicación directa</b>				
<b>A) Procedimientos de licitación pública e invitación a cuando menos tres personas</b>				
Ejercicio	SI	1		
Fecha de inicio del periodo que se informa	SI	1		
Fecha de término del periodo que se informa	SI	1		
Tipo de procedimiento (catálogo)	SI	1		
Materia o tipo de contratación (catálogo)	SI	1		
Carácter del procedimiento (catálogo)	SI	1		
Posibles contratantes	SI	1		
Número de expediente, folio o nomenclatura	SI	1		
Hipervínculo a la convocatoria o invitaciones emitidas	SI	1		
Fecha de la convocatoria o invitación	SI	1		
Descripción de las obras, bienes o servicios	SI	1		
Personas físicas o morales con proposición u oferta	SI	1		
Fecha en la que se celebró la junta de aclaraciones	SI	1		
Relación de asistentes a la junta de aclaraciones	SI	1		
Relación con los datos de los servidores públicos asistentes a la junta de aclaraciones	SI	1		
Hipervínculo al fallo de la junta de aclaraciones o al documento correspondiente	SI	1		
Hipervínculo al documento donde conste la presentación las propuestas	SI	1		
Hipervínculo al (los) dictámenes, en su caso	SI	1		
Nombre(s) del contratista o proveedor	SI	1		
Primer apellido del contratista o proveedor	SI	1		
Segundo apellido del contratista o proveedor	SI	1		
Razón social del contratista o proveedor	SI	1		
RFC de la persona física o moral contratista o proveedor	SI	1		
Domicilio fiscal de la empresa, contratista o proveedor Tipo de vialidad (catálogo)	SI	1		
Domicilio fiscal de la empresa, contratista o proveedor Nombre de vialidad	SI	1		
Domicilio fiscal de la empresa, contratista o proveedor Número exterior	SI	1		
Domicilio fiscal de la empresa, contratista o proveedor Número interior, en su caso	SI	1		
Domicilio fiscal de la empresa, contratista o proveedor Tipo de asentamiento (catálogo)	SI	1		

	Domicilio fiscal de la empresa, contratista o proveedor Nombre del asentamiento	SI	1
	Domicilio fiscal de la empresa, contratista o proveedor Clave de la localidad	SI	1
	Domicilio fiscal de la empresa, contratista o proveedor Nombre de la localidad	SI	1
	Domicilio fiscal de la empresa, contratista o proveedor. Clave del municipio	SI	1
	Domicilio fiscal de la empresa, contratista o proveedor. Nombre del municipio o delegación	SI	1
	Domicilio fiscal de la empresa, contratista o proveedor. Clave de la entidad federativa	SI	1
	Domicilio fiscal de la empresa, contratista o proveedor. Nombre de la entidad federativa (catálogo)	SI	1
	Domicilio fiscal de la empresa, contratista o proveedor. Código postal	SI	1
	Domicilio en el extranjero de la empresa, contratista o proveedor. País	SI	1
	Domicilio en el extranjero de la empresa, contratista o proveedor. Ciudad	SI	1
	Domicilio en el extranjero de la empresa, contratista o proveedor. Calle	SI	1
	Domicilio en el extranjero de la empresa, contratista o proveedor. Número	SI	1
	Descripción de las razones que justifican su elección	SI	1
	Área(s) solicitante	SI	1
	Área(s) contratante(s)	SI	1
	Área(s) responsable de su ejecución	SI	1
	Número que identifique al contrato	SI	1
	Fecha del contrato	SI	1
	Fecha de inicio de la vigencia del contrato (día/mes/año)	SI	1
	Fecha de término de la vigencia del contrato (día/mes/año)	SI	1
	Monto del contrato sin impuestos (en MXN)	SI	1
	Monto total del contrato con impuestos incluidos (MXN)	SI	1
	Monto mínimo, con impuestos incluidos, en su caso	SI	1
	Monto máximo, con impuestos incluidos, en su caso	SI	1
	Tipo de moneda	SI	1
	Tipo de cambio de referencia, en su caso	SI	1
	Forma de pago	SI	1
	Objeto del contrato	SI	1
	Fecha de inicio del plazo de entrega o ejecución	SI	1
	Fecha de término del plazo de entrega o ejecución	SI	1
	Hipervínculo al documento del contrato y anexos, en versión pública, en su caso	SI	1
	Hipervínculo al comunicado de suspensión, en su caso	SI	1
	Partida presupuestal de acuerdo con el COG	SI	1

	Origen de los recursos públicos (catálogo)	SI	1	
	Fuente de financiamiento	SI	1	
	Tipo de fondo de participación o aportación respectiva	SI	1	
	Lugar donde se realizará la obra pública, en su caso	SI	1	
	Breve descripción de la obra pública, en su caso	SI	1	
	Hipervínculo a los estudios de impacto urbano y ambiental, en su caso	SI	1	
	Observaciones dirigidas a la población relativas a la realización de las obras públicas, en su caso	SI	1	
	Etapas de la obra pública y/o servicio de la misma (catálogo)	SI	1	
	Se realizaron convenios modificatorios (catálogo)	SI	1	
	Convenios modificatorios	SI	1	
	Mecanismos de vigilancia y supervisión de la ejecución, en su caso	SI	1	
	Hipervínculo a informes de avances físicos, en su caso	SI	1	
	Hipervínculo a los informes de avance financiero, en su caso	SI	1	
	Hipervínculo al acta de recepción física de los trabajos ejecutados u homóloga, en su caso	SI	1	
	Hipervínculo al finiquito, contrato sin efectos concluido con anticipación o informe de resultados	SI	1	
	Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	SI	1	
	Fecha de validación	SI	1	
	Fecha de actualización	SI	1	
	Nota	SI	1	
<b>B) Procedimientos de adjudicación directa</b>				
	Ejercicio	SI	1	
	Fecha de inicio del periodo que se informa	SI	1	
	Fecha de término del periodo que se informa	SI	1	
	Tipo de procedimiento (catálogo)	SI	1	
	Materia (catálogo)	SI	1	
	Carácter del procedimiento (catálogo)	SI	1	
	Número de expediente, folio o nomenclatura que lo identifique	SI	1	
	Motivos y fundamentos legales aplicados para realizar la adjudicación directa	SI	1	
	Hipervínculo a la autorización o documento que dé cuenta de la suficiencia de recursos para efectuar el procedimiento	SI	1	
	Descripción de obras, bienes o servicios	SI	1	
	Nombre completo o razón social de las cotizaciones consideradas y monto de las mismas	SI	1	
	Nombre(s) del adjudicado	SI	1	
	Primer apellido del adjudicado	SI	1	
	Segundo apellido del adjudicado	SI	1	

	Razón social del adjudicado	SI	1
	Registro Federal de Contribuyentes (RFC) de la persona física o moral adjudicada	SI	1
	Domicilio fiscal de la empresa, contratista o proveedor. Tipo de vialidad (catálogo)	SI	1
	Domicilio fiscal de la empresa, contratista o proveedor. Nombre de vialidad	SI	1
	Domicilio fiscal de la empresa, contratista o proveedor. Número exterior	SI	1
	Domicilio fiscal de la empresa, contratista o proveedor. Número interior, en su caso	SI	1
	Domicilio fiscal de la empresa, contratista o proveedor. Tipo de asentamiento (catálogo)	SI	1
	Domicilio fiscal de la empresa, contratista o proveedor. Nombre del asentamiento	SI	1
	Domicilio fiscal de la empresa, contratista o proveedor. Clave de la localidad	SI	1
	Domicilio fiscal de la empresa, contratista o proveedor. Nombre de la localidad	SI	1
	Domicilio fiscal de la empresa, contratista o proveedor. Clave del municipio	SI	1
	Domicilio fiscal de la empresa, contratista o proveedor. Nombre del municipio o delegación	SI	1
	Domicilio fiscal de la empresa, contratista o proveedor. Clave de la entidad federativa	SI	1
	Domicilio fiscal de la empresa, contratista o proveedor. Nombre de la entidad federativa (catálogo)	SI	1
	Domicilio fiscal de la empresa, contratista o proveedor. Código postal	SI	1
	Domicilio en el extranjero de la empresa, contratista o proveedor País	SI	1
	Domicilio en el extranjero de la empresa, contratista o proveedor Ciudad	SI	1
	Domicilio en el extranjero de la empresa, contratista o proveedor Calle	SI	1
	Domicilio en el extranjero de la empresa, contratista o proveedor Número	SI	1
	Área(s) solicitante(s)	SI	1
	Área(s) responsable(s) de la ejecución del contrato	SI	1
	Número que identifique al contrato	SI	1
	Fecha del contrato	SI	1
	Fecha de inicio de la vigencia del contrato (día/mes/año)	SI	1
	Fecha de término de la vigencia del contrato (día/mes/año)	SI	1
	Monto del contrato sin impuestos incluidos	SI	1
	Monto total del contrato con impuestos incluidos (expresado en pesos mexicanos)	SI	1
	Monto mínimo, en su caso	SI	1
	Monto máximo, en su caso	SI	1



Tipo de moneda	SI	1	
Tipo de cambio de referencia, en su caso	SI	1	
Forma de pago	SI	1	
Objeto del contrato	SI	1	
Monto total de garantías y/o contragarantías, en caso de que se otorgaran durante el procedimiento	SI	1	
Fecha de inicio del plazo de entrega o ejecución de servicios contratados u obra pública	SI	1	
Fecha de término del plazo de entrega o ejecución de servicios u obra pública	SI	1	
Hipervínculo al documento del contrato y anexos, versión pública si así corresponde	SI	1	
Hipervínculo al comunicado de suspensión, rescisión o terminación anticipada del contrato	SI	1	
Origen de los recursos públicos	SI	1	
Fuentes de financiamiento	SI	1	
Datos de la obra pública y/o servicios relacionados con la misma	SI	1	
Se realizaron convenios modificatorios (catálogo)	SI	1	
Datos de los convenios modificatorios de la contratación	SI	1	
Mecanismos de vigilancia y supervisión contratos	SI	1	
Hipervínculo, en su caso a los informes de avance físico en versión pública	SI	1	
Hipervínculo a los informes de avance financiero	SI	1	
Hipervínculo acta de recepción física de trabajos ejecutados u homóloga	SI	1	
Hipervínculo al finiquito, contrato sin efectos concluido con anticipación o informe de resultados,	SI	1	
Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	SI	1	
Fecha de validación	SI	1	
Fecha de actualización	SI	1	
Nota	SI	1	
<b>XXXI. Informe de avances programáticos o presupuestales, balances generales y su estado financiero.</b>			
<b>A) Gasto por Capítulo, Concepto y Partida</b>			
Ejercicio	SI	1	
Fecha de inicio del periodo que se informa	SI	1	
Fecha de término del periodo que se informa	SI	1	
Clave del capítulo, con base en la clasificación por objeto del gasto	SI	1	
Clave del concepto, con base en la clasificación por objeto del gasto	SI	1	
Clave de la partida, con base en la clasificación por objeto del gasto	SI	1	
Denominación del capítulo, concepto y partida	SI	1	
Gasto aprobado por capítulo, concepto y partida	SI	1	

Gasto modificado por capítulo, concepto y partida	SI	1	
Gasto comprometido por capítulo, concepto y partida	SI	1	
Gasto devengado por capítulo, concepto y partida	SI	1	
Gasto ejercido por capítulo, concepto y partida	SI	1	
Gasto pagado por capítulo, concepto y partida	SI	1	
Justificación de la modificación del presupuesto, en su caso	SI	1	
Hipervínculo al Estado analítico del ejercicio del Presupuesto de Egresos	SI	1	
Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	SI	1	
Fecha de validación	SI	1	
Fecha de Actualización	SI	1	
Nota	SI	1	
<b>B) Informes financieros contables, presupuestales y programáticos</b>			
Ejercicio	SI	1	
Fecha de inicio del periodo que se informa	SI	1	
Fecha de término del periodo que se informa	SI	1	
Tipo de documento financiero (catálogo)	SI	1	
Denominación del documento financiero contable, presupuestal y programático	SI	1	
Hipervínculo al documento financiero contable, presupuestal y programático	SI	1	
Hipervínculo al sitio de Internet (avance programático): SHCP/Secretarías de finanzas/análogas	SI	1	
Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	SI	1	
Fecha de validación	SI	1	
Fecha de actualización	SI	1	
Nota	SI	1	
<b>XLII. El listado de jubilados y pensionados y el monto que reciben.</b>			
<b>A) Hipervínculo al listado de pensionados y jubilados</b>			
Ejercicio	SI	1	
Fecha de inicio del periodo que se informa	SI	1	
Fecha de término del periodo que se informa	SI	1	
Mensaje	SI	1	
Hipervínculo a la sección del Sistema de Portales de Transparencia	SI	1	
Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	SI	1	
Fecha de validación	SI	1	
Fecha de actualización	SI	1	
Nota	SI	1	
<b>B) Listado de jubilados y pensionados y el monto que reciben</b>			
Ejercicio	SI	1	

	Fecha de inicio del periodo que se informa	SI	1	
	Fecha de término del periodo que se informa	SI	1	
	Estatus (catálogo)	SI	1	
	Tipo de jubilación o pensión	SI	1	
	Nombre(s)	SI	1	
	Primer apellido	SI	1	
	Segundo apellido	SI	1	
	Monto de la porción de su pensión que recibe directamente del Estado Mexicano	SI	1	
	Periodicidad del monto recibido	SI	1	
	Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	SI	1	
	Fecha de validación	SI	1	
	Fecha de Actualización	SI	1	
	Nota	SI	1	
<b>XLIII. Los ingresos recibidos por cualquier concepto señalando el nombre de los responsables de recibirlos, administrarlos y ejercerlos, así como su destino, indicando el destino de cada uno de ellos.</b>				
<b>A) Ingresos recibidos por cualquier concepto por el sujeto obligado</b>				
	Ejercicio	NO	0	
	Fecha de inicio del periodo que se informa	NO	0	
	Fecha de término del periodo que se informa	NO	0	
	Rubro de los ingresos	NO	0	
	Tipo de ingresos	NO	0	
	Monto de los ingresos	NO	0	
	Fuente de los ingresos	NO	0	
	Denominación de la entidad o dependencia que entregó los ingresos	NO	0	
	Fecha de los ingresos recibidos	NO	0	
	Hipervínculo a los informes de destino de los ingresos recibidos	NO	0	
	Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	NO	0	
	Fecha de validación	NO	0	
	Fecha de actualización	NO	0	
	Nota	NO	0	No publica información respecto del primer trimestre del ejercicio 2022.
<b>B) Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos</b>				
	Ejercicio	SI	1	
	Fecha de inicio del periodo que se informa	SI	1	
	Fecha de término del periodo que se informa	SI	1	
	Responsables de recibir los ingresos y cargo	SI	1	
	Responsables de administrar los ingresos y cargo	SI	1	
	Responsables de ejercer los ingresos y cargo	SI	1	
	Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n)	SI	1	

	y actualizan la información			
	Fecha de validación	SI	1	
	Fecha de actualización	SI	1	
	Nota	SI	1	
<b>XLIV. Donaciones hechas a terceros en dinero o en especie.</b>				
<b>A) Donaciones en dinero realizadas</b>				
	Ejercicio	SI	1	
	Fecha de inicio del periodo que se informa	SI	1	
	Fecha de término del periodo que se informa	SI	1	
	Personería jurídica de la parte donataria (catálogo)	SI	1	
	Razón social (Persona Moral); en su caso	SI	1	
	Nombre(s) del beneficiario de la donación	SI	1	
	Primer apellido del beneficiario de la donación	SI	1	
	Segundo apellido del beneficiario de la donación	SI	1	
	Nombre de la persona física facultada por el beneficiario para suscribir el contrato de donación	SI	1	
	Primer apellido (s) persona facultada para suscribir el contrato	SI	1	
	Segundo apellido (s) persona facultada para suscribir contratos	SI	1	
	Cargo que ocupa la persona facultada	SI	1	
	Nombre(s) del servidor público facultado para suscribir el contrato	SI	1	
	Primer apellido del servidor público facultado para suscribir el contrato	SI	1	
	Segundo apellido del servidor público facultado para suscribir el contrato	SI	1	
	Cargo o nombramiento del servidor público	SI	1	
	Monto otorgado	SI	1	
	Actividades a las que se destinará (catálogo)	SI	1	
	Hipervínculo al contrato de donación	SI	1	
	Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	SI	1	
	Fecha de validación	SI	1	
	Fecha de actualización	SI	1	
	Nota	SI	1	
<b>B) Donaciones en especie realizadas</b>				
	Ejercicio	SI	1	
	Fecha de inicio del periodo que se informa	SI	1	
	Fecha de término del periodo que se informa	SI	1	
	Descripción del bien donado	SI	1	
	Actividades a las que se destinará la donación (catálogo)	SI	1	
	Personería jurídica del beneficiario (catálogo)	SI	1	
	Nombre(s) del beneficiario de la donación	SI	1	

	Primer apellido del beneficiario de la donación	SI	1	
	Segundo apellido del beneficiario de la donación	SI	1	
	Denominación de la persona moral	SI	1	
	Tipo de persona moral; en su caso	SI	1	
	Nombre(s) de la persona física facultada por el beneficiario para suscribir el contrato	SI	1	
	Primer apellido de la persona física facultada por el beneficiario para suscribir el contrato	SI	1	
	Segundo apellido persona física facultada por el beneficiario para suscribir el contrato	SI	1	
	Cargo que ocupa	SI	1	
	Nombre(s) del servidor público facultado por el sujeto obligado para suscribir el contrato	SI	1	
	Primer apellido servidor público facultado por el sujeto obligado para suscribir el contrato	SI	1	
	Segundo apellido del servidor público facultado por el sujeto obligado para suscribir el contrato	SI	1	
	Cargo o nombramiento	SI	1	
	Hipervínculo al contrato de donación	SI	1	
	Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	SI	1	
	Fecha de validación	SI	1	
	Fecha de actualización	SI	1	
	Nota	SI	1	
<b>78</b>	<b>Obligaciones aplicables</b>			
	Ejercicio	SI	1	
	Fecha de inicio del periodo que se informa	SI	1	
	Fecha de término del periodo que se informa	SI	1	
	Hipervínculo a la Tabla de Aplicabilidad de las Obligaciones de Transparencia Comunes	SI	1	
	Hipervínculo a Tabla de actualización y conservación	SI	1	
	Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	SI	1	
	Fecha de validación	SI	1	
	Fecha de Actualización	SI	1	
	Nota	SI	1	
<b>79</b>	<b>I. Plan de Desarrollo</b>			
	<b>A) Hipervínculo al Plan Nacional de Desarrollo</b>			
	Ejercicio	SI	1	
	Fecha de inicio del periodo que se informa	SI	1	
	Fecha de término del periodo que se informa	SI	1	
	Mensaje	SI	1	
	Hipervínculo que dirija a la ruta específica hacia la información	SI	1	
	Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n)	SI	1	

	y actualizan la información			
	Fecha de validación	SI	1	
	Fecha de actualización	SI	1	
	Nota	SI	1	
<b>B) Plan de Desarrollo (Nacional, Estatal, Municipal)</b>				
	Ejercicio	SI	1	
	Fecha de inicio del periodo que se informa	SI	1	
	Fecha de término del periodo que se informa	SI	1	
	Denominación del Plan de Desarrollo	SI	1	
	Ámbito de Aplicación (catálogo)	SI	1	
	Fecha de publicación en el Diario Oficial de la Federación, periódico o gaceta oficial	SI	1	
	Descripción breve de los objetivos del Plan correspondiente	SI	1	
	Descripción breve de las metas planeadas en la administración	SI	1	
	Descripción breve de las estrategias transversales para la implementación del Plan de Desarrollo	SI	1	
	Descripción de la metodología utilizada para la constitución del Plan	SI	1	
	Fecha de última modificación	SI	1	
	Hipervínculo al Programa correspondiente	SI	1	
	Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	SI	1	
	Fecha de validación	SI	1	
	Fecha de actualización	SI	1	
	Nota	SI	1	
<b>II. El presupuesto de egresos y las fórmulas de distribución de los recursos.</b>				
<b>A) Presupuesto de egresos</b>				
	Ejercicio	SI	1	
	Fecha de inicio del periodo que se informa	SI	1	
	Fecha de término del periodo que se informa	SI	1	
	Presupuesto anual asignado	SI	1	
	Hipervínculo al documento con los criterios de gasto en la administración de los recursos públicos	SI	1	
	Hipervínculo al Presupuesto de Egresos de la Federación o de la Entidad Federativa que corresponda	SI	1	
	Hipervínculo a la versión ciudadana del PEF SHCP	SI	1	
	Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	SI	1	
	Fecha de validación	SI	1	
	Fecha de actualización	SI	1	
	Nota	SI	1	
<b>B) Egresos y fórmulas de distribución de los recursos</b>				
	Ejercicio	SI	1	

	Fecha de inicio del periodo que se informa	SI	1	
	Fecha de término del periodo que se informa	SI	1	
	Denominación del sujeto obligado	SI	1	
	Monto total entregado al sujeto obligado	SI	1	
	Monto asignado a gasto corriente	SI	1	
	Monto asignado a gasto de inversión	SI	1	
	Monto asignado a pagar deuda pública	SI	1	
	Hipervínculo a la(s) fórmula(s) de distribución del presupuesto, en su caso	SI	1	
	Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	SI	1	
	Fecha de validación	SI	1	
	Fecha de Actualización	SI	1	
	Nota	SI	1	
<b>VII. Disposiciones administrativas</b>				
	Ejercicio	SI	1	
	Fecha de inicio del periodo que se informa	SI	1	
	Fecha de término del periodo que se informa	SI	1	
	Tipo de disposición general	SI	1	
	Denominación de la disposición	SI	1	
	Fecha de publicación en el DOF u otro medio oficial, expresada con el formato día/mes/año	SI	1	
	Fecha de última modificación	SI	1	
	Fecha de inicio de vigencia, en su caso	SI	1	
	Fecha de término de vigencia, en su caso	SI	1	
	Hipervínculo al documento completo	SI	1	
	Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	SI	1	
	Fecha de validación	SI	1	
	Fecha de actualización	SI	1	
	Nota	SI	1	

## 6. OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES GENERALES VERIFICACIÓN SIPOT.

**7. Resultado porcentual.** Sobre la base de la rúbrica consignada en el tercero de los Resultados, y de la verificación efectuada que refleje su memoria técnica, se determinan los siguientes resultados porcentuales globales de obligaciones (comunes y específicas) cumplidas, del Sujeto Obligado Secretaría de Educación y Deporte.

### De la publicación en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia de la Plataforma Nacional:

Porcentaje de obligaciones cumplidas: **94.16%**

**De la publicación a través del Portal o Página Web del Sujeto Obligado:** En función de que la consulta **Sí** se encuentra redirigida al SIPOT en el Tramo de Administración correspondiente al Sujeto Obligado:

Porcentaje de obligaciones cumplidas: **94.16%**

Lo anterior sin perjuicio de que el resultado pueda ser sujeto a los ajustes que, en su caso, determine el organismo garante, en ejecución de las atribuciones que a su favor dispone la fracción IV del apartado B del artículo 19, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua.

**8. Remisión de dictamen para aprobación.** De conformidad con lo establecido en los numerales Décimo cuarto, Décimo séptimo y Décimo octavo, de los Lineamientos que establecen las disposiciones complementarias al procedimiento de verificación y seguimiento del cumplimiento de las obligaciones de Transparencia, que deben publicar los sujetos obligados del Estado de Chihuahua en los portales de internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia, remitió a la Secretaría Ejecutiva los resultados obtenidos del procedimiento de verificación y la propuesta de Dictamen, a efecto de ser sometido a la consideración del Pleno para su eventual aprobación.

Mediante oficio ICHITAIP/SE/3866/2022 de fecha 08 de agosto de 2022, el Secretario Ejecutivo, Doctor Jesús Manuel Guerrero Rodríguez, circuló este proyecto a quienes integran el Pleno, y en la presente Sesión Ordinaria se somete a consideración del mismo para su discusión y, en su caso, aprobación, conforme a los siguientes:

### CONSIDERANDOS

**PRIMERO.-** Este Pleno es competente para conocer y aprobar el Presente Dictamen de Verificación, conforme disponen el artículo 19 apartado B fracción V inciso b), así como los artículos 96 al 101 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado y de conformidad con lo establecido en los Lineamientos que establecen las disposiciones complementarias al procedimiento de verificación y seguimiento del cumplimiento de las obligaciones de Transparencia, que deben publicar los sujetos obligados del Estado de Chihuahua en los portales de internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia.

**SEGUNDO.-** De conformidad con lo que dispone el artículo 99 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua en su fracción II, así como de los numerales Décimo séptimo y Décimo octavo, de los Lineamientos que establecen las disposiciones complementarias al procedimiento de verificación y seguimiento del cumplimiento de las obligaciones de Transparencia, que deben publicar los sujetos obligados del Estado de Chihuahua en los portales de internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia; en los Resultandos de este Dictamen, a los que se remite este razonamiento considerativo, han quedado formuladas las observaciones y recomendaciones derivadas de las inconsistencias que resultaron evidentes conforme al proceso de verificación efectuado.

**TERCERO.-** Por disposición de los numerales Décimo noveno y Vigésimo de los citados Lineamientos, se establece al Sujeto Obligado el plazo de **siete días hábiles que correrán a partir del día siguiente de la notificación del presente Dictamen de Verificación** para atender y subsanar las observaciones formuladas, hecho lo cual, dentro de los **tres días** hábiles siguientes a la conclusión de dicho plazo, podrá presentar ante este organismo garante el informe correspondiente, al que en su caso, adjunte las pruebas o evidencias que a su consideración justifiquen haber solventado las referidas observaciones.

**CUARTO.-** Con fundamento en el Décimo octavo de los referidos Lineamientos, la Unidad de Transparencia deberá informar al Organismo Garante, respecto de las áreas y servidores públicos responsables de publicar y actualizar las observaciones de transparencia con observaciones en este dictamen, a efecto de facilitar en su caso, la vista que proceda dar al Órgano Interno de Control o autoridad equivalente, conforme al diseño institucional del Sujeto Obligado.

Por lo anteriormente expuesto y fundado, se acuerda:

**PRIMERO.-** En ejecución del Programa Anual de Verificaciones 2022, se aprueba el presente dictamen, que contiene las observaciones y recomendaciones, relativas a la Verificación realizada respecto del cumplimiento de la publicación de las Obligaciones de Transparencia, del Sujeto Obligado Secretaría de Educación y Deporte, tanto en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia de la Plataforma Nacional, como mediante el Portal o Página Web del Sujeto Obligado, con los resultados porcentuales de obligaciones del primer trimestre cumplidas, consignadas en el Resultando 7 de este documento, con la salvedad de lo señalado en el último párrafo del Resultando Tercero de este dictamen.

**SEGUNDO.-** Se otorga al Sujeto Obligado Secretaría de Educación y Deporte, el término de **siete días hábiles** que correrán a partir del día siguiente a aquél en que se practique la notificación del presente Dictamen de Verificación, para que atienda y subsane las observaciones y recomendaciones que le fueron formuladas y el plazo **tres días hábiles** siguientes a la conclusión del plazo, para presentar en su caso, ante este organismo garante el informe correspondiente, que en términos del CUARTO de los Considerandos de



este dictamen, incluya información respecto de las áreas y servidores públicos responsables de publicar y actualizar las observaciones de transparencia con observaciones en este dictamen.

**TERCERO.-** Notifíquese al Sujeto Obligado Secretaría de Educación y Deporte, el presente dictamen a través del correo electrónico que de sus órganos de Transparencia obre registrado ante este Instituto.

**Así lo acordó por unanimidad de votos, el Pleno del Instituto Chihuahuense para la Transparencia y Acceso a la Información Pública, en Sesión Ordinaria, No. 12 celebrada el día 10 de agosto de 2022.**

  
**MTRO. ERNESTO ALEJANDRO DE LA ROCHA MONTIEL**  
**COMISIONADO PRESIDENTE**

  
**DR. JESÚS MANUEL GUERRERO RODRÍGUEZ**  
**SECRETARIO EJECUTIVO**