



# ***DE CHIHUAHUA SUR***

**PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DE  
2017 DEL H. CONSEJO DIRECTIVO**

**Enero de 2017**

# 1er. Sesión Ordinaria H. Consejo Directivo

**Enero 2017**

## 1.- INTEGRANTES DEL CONSEJO DIRECTIVO

**INTEGRANTES DEL H. CONSEJO DIRECTIVO  
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CHIHUAHUA SUR**

*1a. Sesión Ordinaria de 2017*

TITULAR	REPRESENTANTE
Lic. Pablo Cuarón Galindo Secretario de Educación Cultura y Deporte del Estado de Chihuahua	/
Ing. Héctor Arreola Soria Coordinador General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas	/
Ing. Víctor Manuel Mendoza Salcedo Delegado Federal de la Secretaría de Educación Pública en el Estado de Chihuahua	/
Lic. Arturo Fuentes Vélez Secretario de Hacienda del Estado de Chihuahua	/
Lic. María Eugenia Campos Galván Presidente Municipal de Chihuahua	/
Lic. Miguel Guerrero Elías Presidente de CANACINTRA	/
C.P. Carlos Humberto Sierra Portillo Representante del Sector Productivo, Presidente de CANACO	X
Asistentes especiales	
Dr. César Modesto Acosta Encargado de la Rectoría de la Universidad Tecnológica de Chihuahua Sur	
C.P. Marcela O'reilly Barney. Comisaria de la Universidad Tecnológica de Chihuahua Sur	
Ing. Rodolfo Bermejo Rodríguez Director General del Instituto Chihuahuense de Infraestructura Física Educativa (ICHIFE)	

# 1er. Sesión Ordinaria H. Consejo Directivo

**Enero 2017**

## 2.- ORDEN DEL DÍA

1. Lista de asistencia y verificación del quórum legal.
2. Lectura y aprobación del Orden del Día.
3. Lectura del Acta de la Sesión anterior, y aprobación en su caso.
4. Seguimiento de Acuerdos.
5. Informe del Rector.
6. Solicitud de acuerdos.
7. Asuntos generales.
8. Resumen y firma de Acuerdos
9. Cierre de la Sesión.

# 1er. Sesión Ordinaria H. Consejo Directivo

**Enero 2017**

## 3.- ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR

---

## ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA 2016 DEL H. CONSEJO DIRECTIVO DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CHIHUAHUA SUR.

En la ciudad de Chihuahua, Chih., Siendo las 12:30 hrs. del día martes 13 de Septiembre del 2016 se inicia la Tercera Sesión Ordinaria del H. Consejo Directivo de la Universidad Tecnológica de Chihuahua Sur, misma que se lleva a cabo en las instalaciones de la Universidad Tecnológica de Chihuahua Sur con el siguiente orden del día:

1. Lista de asistencia y verificación del quórum.
2. Lectura y aprobación del Orden del Día.
3. Lectura del Acta de la Sesión Ordinaria anterior, y en su caso aprobación.
4. Seguimiento de Acuerdos.
5. Informe de la Rectora.
6. Solicitud de acuerdos.
7. Asuntos generales.
8. Resumen y firma de Acuerdos.
9. Cierre de la Sesión.

### **1.- Lista de asistencia y verificación del quórum legal.**

La sesión fue conducida por el Ing. Trujillo en representación de la Secretaria de Educación Cultura y Deporte, quien dio inicio y verificó la existencia del quórum legal mediante el pase de lista de asistencia, quedando presentes los siguientes consejeros:

- Ing. Rodolfo Trujillo Lozoya, en representación de la Secretaria de Educación Cultura y Deporte del Estado de Chihuahua.
- Lic. Ignacio Frías Jiménez, en representación del Coordinador General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas.
- Ing. Víctor Manuel Mendoza Saucedo, Representante del Delegado Federal de la Secretaría de Educación Pública en el Estado de Chihuahua.
- C.P. Arturo Navarro Baca, en representación del Secretario de Hacienda del Estado del Estado de Chihuahua.
- Ing. Federico Campos Chacón, en representación del Presidente Municipal de Chihuahua.
- Lic. Antonio Valadez García, Representante del Sector productivo CANACINTRA.
- Ing. Héctor Martínez Lara, Representante del Sector Productivo, Presidente de CANACO.

Estuvieron presentes también:

- C.P. Marcela O'Reilly Barney, Comisaria de la Universidad Tecnológica de Chihuahua Sur.

- M.A. Guadalupe Elvira García Cortés, Rectora de la Universidad Tecnológica de Chihuahua Sur.

La lista de asistencia firmada por los consejeros se anexa a la presente acta y pasa a ser parte integral de la misma.

Una vez verificado el quórum, se procedió a desahogar el siguiente punto del orden del día.

## **2.- Lectura y aprobación del Orden del día.**

Se procedió a la lectura del orden del día por parte de Ing. Rodolfo Trujillo Lozoya, el cual fue aprobado por unanimidad.

## **3.- Lectura del Acta de la Sesión Ordinaria anterior, y en su caso aprobación.**

El Ing. Rodolfo Trujillo Lozoya lo propone obviar la lectura del acta en virtud de que fue circulada oportunamente, por lo que en caso de existir alguna observación, se ofrece el uso de la palabra para exponerla. No habiendo observaciones se aprueba el acta de la sesión anterior.

## **4.- Seguimiento de Acuerdos.**

Toma la palabra la Rectora M.A Guadalupe E. García Cortés, se da lectura al acuerdo 06/02/2013 en el cual se autoriza utilizar el fondo de contingencia disponible para facilitar los costos de la legalización de los terrenos de la Universidad, por parte del área jurídica a cargo del Lic. Rafael Boudib se informa que fue publicado en el diario oficial de la federación con número de decreto 1411/16, dicho trámite se gestionará en la siguiente administración para que sea el Gobierno del Estado quien conforme lo marca el convenio de coordinación y colaboración para la creación de las UT'S, donde dice que el terreno debe ser donado incluyendo los tramites de legalización y escrituración.

Acuerdo 03/01/2015 en el cual instruye a la Rectora para realizar las diligencias necesarias con la Secretaria de Hacienda del Gobierno del Estado de Chihuahua, para empatar el recurso con base al Convenio de Coordinación del Fondo de Aportaciones Múltiples, cumpliendo con la Normatividad vigente aplicable, con las últimas gestiones se logró que del presupuesto que autorizaron del Programa Federal "Escuelas al Cien" que era para un laboratorio equipado, la mitad de ese recurso se utilizará para terminar la segunda planta de este edificio de docencia de dos niveles.

Acuerdo 10/01/2016 se autoriza ejercer del remanente del ejercicio 2015, hasta por un monto de \$ 2,572,000.00 (dos millones quinientos setenta y dos mil pesos) para equipamiento de laboratorio de Mecatrónica. Sujeto a la normatividad aplicable vigente y suficiencia presupuestal, se informa que no se ha recibido la contraparte estatal del incremento presupuestal otorgado en diciembre del subsidio federal.

Acuerdo 11/01/2016 se autoriza por unanimidad ejercer del remanente del ejercicio 2015 de \$ 200,000.00 (doscientos mil pesos) para la compra de vehículo sedan, no se ha recibido la contraparte estatal del incremento presupuestal otorgado en diciembre del subsidio federal.

### **5.- Informe de Actividades.**

Por parte de la Rectora M.A Guadalupe E. García Cortés la matrícula inicial en el cuatrimestre Septiembre-Diciembre 2016 de 1218 alumnos, 859 de TSU y 359 de Ing/Lic.

El siguiente indicador son las bajas que se presentaron en el cuatrimestre Mayo-Agosto 2016 así como las causas de cada una de ellas y las escuelas de procedencia.

Se informa el porcentaje de alumnos becados en el periodo Septiembre-Diciembre 2016.

Se muestra el Sistema Operativo de Calidad, el indicador de Eficiencia Terminal en donde nos muestra la primera generación con un 49%, la segunda con un 59%, tercera generación 56% y cuarta generación con un 63%.

En cuanto a las actividades relevantes los alumnos de las carreras de Desarrollo de Negocios, Mecatrónica y Nanotecnología desarrollaron Proyectos Integradores Multidisciplinarios, los cuales fueron presentados el 17 de Agosto del 2016.

La empresa RIPIPSA ofreció a los alumnos de la UTCH Sur de la carrera de Mecatrónica realizar diversas prácticas de laboratorio relacionadas estrechamente con el campo laboral; fue un total de 57 alumnos y 6 profesores los que participaron en estas prácticas, se agradece al Ing. Santini el apoyo recibido.

DIPLOMADO: "Programa de Emprendimiento e Innovación. UACH Innovation Accelerator". Los tutores del área de Nanotecnología y Mecatrónica Dr. Audel Santos Beltrán, Dra. Verónica Gallegos Orozco, Dra. Hazel Jaynelle Morales Rodríguez y M.C. Iza Iveth Ronquillo Ornelas cursaron satisfactoriamente la capacitación de 550 horas del Programa de Emprendimiento e Innovación, para el desarrollo de startups a partir de ideas innovadoras.

Asistencia de alumnos al séptimo congreso del patrimonio gastronómico del estado de chihuahua el 5 y 6 de Agosto en Cd. Cuauhtémoc.

Dentro del área de Planeación, Seguimiento avance de obra (edificio docencia dos niveles y laboratorio pesado. Escuelas al 100) Se recibió oficio por parte del ICHIFE con fecha 24 de Agosto donde informa que la fecha de término de las obras es el

28 de Diciembre del año en curso, (Se anexa Oficio) en respuesta a nuestra solicitud enviada con fecha 15 de junio de 2016. A la fecha y por las urgentes necesidades de inicio de actividades académicas del ciclo Septiembre-Diciembre 2016 se realizó una entrega parcial, inicialmente de planta baja y recientemente de la planta Alta, con el fin de estar en posibilidades de entregar las aulas temporales al COBACH 21, mismas que ya le han sido liberadas y por las que no se recibió retribución alguna aún con las gestiones realizadas.

Dentro del área de Vinculación se informa sobre los convenios generales firmados son 115 Convenios firmados en el período Mayo-Agosto 2016.

En el programa de visitas y conferencias correspondiente al cuatrimestre Mayo-Agosto 2016, se realizaron 33 eventos cumpliendo con el 100% de lo solicitado por la Dirección Académica.

Destacando las siguientes visitas:

Los alumnos del tercer cuatrimestre de la carrera de Mecatrónica asistieron a la empresa la Norteña en Cd. Cuauhtémoc, Chih, el objetivo de la visita fue conocer el área de automatización, acompañados por sus docentes, Dra. Verónica Gallegos y Ramón Enríquez, que imparten la materia Integradora.

Del segundo cuatrimestre de la carrera de Gastronomía y Logística Internacional del 8° cuatrimestre, asistieron a la empresa Sotol Hacienda Vinomex, ubicada el Cd. Delicias Chih, El objetivo de la Visita fue conocer la Producción de Sotol, acompañados por las docentes Laura de la Cruz y Sarahi López, que imparten la materia Operación de Bar, y de Logística Anahí Muñoz con el objetivo de Conocer el portafolio de productos y las diferentes herramientas que se utilizan en la empresa para la planeación de la producción.

Resultados estadías para el asesor empresarial.

May - Ago 2014 T.S.U. 94 empresas 1° Generación 86.56%,  
May - Ago 2015 T.S.U. 168 empresas 2° Generación 87.67%  
Sep - Dic 2015 T.S.U. 41 empresas 3° Generación 82.00%  
May - Ago 2016 T.S.U. 164 empresas 4° Generación 96.95%

Resultados de la satisfacción del recién egresado.

99 encuestados 1° Generación 66.56%  
168 encuestados 2° Generación 87.61%  
50 encuestados 3° Generación 79%  
164 encuestados 4° Generación 91.09 %

Comparativo del resultado del cuestionario del recién egresado con la 1era generación de T.S.U y Lic. E Ing.

T.S.U 99 encuestados 1° Generación 66.56%  
Lic. E Ing. 71 encuestados 1° Generación 81.97%

Regresaron de Estadías de la 4° Generación de T.S.U., Correspondientes al periodo Sep. - Dic. 2016. 170 alumnos.

### Centro de Lenguas Extranjeras "CELEX"

El 4 de Junio se dio inicio con 67 alumnos en cuatro módulos de inglés y uno de francés en el Centro de Lenguas Extranjeras, que finalizaron el 27 de agosto. Se iniciaron nuevamente inscripciones para el sábado 3 de septiembre con 67 alumnos.

El sábado 18 de Junio con la supervisión del British Council se realizaron los exámenes de certificación TKT (Teaching Knowledge Test) a 4 profesores de la UTCh Sur, en las instalaciones de la misma.

El 25 de Febrero se firma el Contrato de Desarrollo Tecnológico entre la empresa Metal Eutectic y la Universidad Tecnológica de Chihuahua Sur, proyecto titulado "Innovación Tecnológica en el Desarrollo de Coberturas Especiales Conjugada con un Sistema Magnético de Mezclado para el Procesamiento de Aluminio en Materiales de Baja Recuperación". El cual consiste en que la Universidad, Proporciona todos los conocimientos científicos y tecnológicos así como la infraestructura con que cuenta a fin de lograr de manera satisfactoria el desarrollo del proyecto tecnológico.

El 16 de Junio se llevó a cabo la entrega de 8 certificados al personal administrativo y docente de la UTCh Sur por parte del Consejo Nacional de Normalización y Certificación de Competencias Laborales "CONOCER" capacitación impartida por la ECEC, en el estándar de competencia EC0076. Siendo este uno de los primeros requisitos del proceso para convertirse en Centro Evaluador dependiente de la Red Conocer.

El 17 de Mayo se llevó a cabo el evento de graduación del primero y segundo "Diplomado de Seguridad Industrial y Prevención de Riesgos" realizados en colaboración con la Secretaría del Trabajo y Previsión Social

### MOVILIDAD ACADÉMICA Y ESTUDIANTIL

En la convocatoria de la beca SEP-SRE Proyecta 100,000 2016, dos alumnas de la carrera de Lic. en Gastronomía y TSU en Nanotecnología fueron aceptadas para realizar la movilidad estudiantil por 96 hrs. en la Universidad de Ohio durante fechas posteriores, se encuentran realizando los trámites migratorios correspondientes para su estancia en los Estados Unidos de América.

Extensión Universitaria, del 20 de Mayo al 30 de Junio se organizó un torneo interno recreativo de Basquetbol con la participación de 8 equipos y un total de 56 alumnos, con la finalidad de conformar un equipo representativo en la disciplina.

Se asistieron los días 27, 28 y 29 de Mayo a la Feria de Santa Rita a dar difusión de las carreras de la UTCh Sur en el stand de la Secretaría de Educación y Cultura con la participación de 16 alumnos y 10 docentes y administrativos.

Como una actividad de integración universitaria y festejo del día del estudiante se organizó el 27 de Mayo de 2016 un día de campo en el balneario Marichelo, contando con la participación de 328 alumnos y 32 docentes en la convivencia.

El 2 de Agosto de 2016 Dentro de las actividades del Calendario de Valores Cívicos y Éticos el Instituto Nacional Electoral realizó la conferencia "Cultura de la Legalidad" y la capacitación en urnas electrónicas con 14 alumnos.

El 8 de agosto de 2016 se llevó a cabo la elección del alumno representante en el CVCyE para el periodo 2016-2017 en colaboración con el Instituto Nacional Electoral. Participando un total de 268 alumnos que representan el 39% de la comunidad estudiantil.

El 19 de Junio de 2016 se realizó a nivel nacional la carrera pedestre "Corriendo por la Educación 5K" para festejar el día del T.S.U. Se realizó en el Parque Metropolitano Presa El Rejón con la participación de 400 corredores y el patrocinio de Gatorade, Leche Zaragoza, Telcel y Yogurth Levia.

En la parte de gestión, se informa la participación en las diferentes convocatorias de Fondos Extraordinarios, se recibieron las siguientes asignaciones:

Programa de Fortalecimiento a la Calidad Educativa (PFCE 2016)

El monto total asignado de este programa es de 1'916,560.00, beneficiando los equipamientos de las carreras, los procesos de acreditación, seguridad en el campus, un centro de auto acceso, aplicación al servicio de red, actividades extra curriculares y complemento a la bibliografía al acervo en biblioteca.

Programa para la Expansión de la Oferta Educativa de Educación Superior (ProExOEES 2016)

El monto total asignado de este programa es de 2'430,282.00, el cual contempla la adquisición de equipo de robótica, complemento a los laboratorios de cocinas y equipamiento común que será compartido entre las carreras.

En la parte de Administración y Finanzas se muestra el informe financiero en donde de manera general se presentan los estados financieros, balance general, estado de resultados, balanza de comprobación de los meses correspondientes de enero, febrero y marzo.

Adecuación de restaurante para servicios al exterior.

Con la terminación de los nuevos espacios educativos, se contempla la adecuación del edificio de restaurante para empezar a ofrecer a través de servicios al exterior eventos a centros de trabajo.

Como parte de los trabajos de la comisión de Fortalecimiento del Subsistema de Universidades Tecnológicas, la Utech Sur coordina la mesa de trabajo del Proyecto 18. Compendio de Reglamentación Académica de las Universidades Tecnológicas. Con la participación de la UT de Zacatecas, Norte de Coahuila y Fidel Velazquez.

Se concluyeron los trabajos de la comisión de Elaboración del Libro conmemorativo del XXV Aniversario del modelo de las Universidades Tecnológicas.

El 17 de Junio de 2016 se celebró la graduación de la 1ª. Generación de Ingeniería con 75 egresados de los tres programas educativos y la 3ª. Generación de Técnico Superior Universitario con 50 jóvenes y señoritas de las carreras de Desarrollo de Negocios y Gastronomía.

Módulo de Liderazgo e Integración de Equipos de Alto Desempeño en la Universidad Tecnológica de Chihuahua Sur.

Por parte del Lic. Antonio Valadez García en representación de CANACINTRA, en el seguimiento de egresados solicita que se envíe el listado de egresados que se encuentran sin empleo para la difusión tanto por medio de CANACINTRA como por CANACO.

Toma la palabra el Ing. Rodolfo Trujillo López pregunta en relación a los jóvenes que se salen de TSU si todos se inscriben a la Licenciatura y si el curso de CELEX se oferta únicamente en la institución.

Toma la palabra la Rectora M.A. Guadalupe E. García C., en donde comenta que la mayoría de los alumnos que concluyen su nivel TSU continúan con su Licenciatura, se informa también que el curso de CELEX se oferta de manera externa como servicios al exterior, el departamento de Vinculación se encuentra con un déficit de personal a pesar de que se termina de integrar personal.

Se presenta resumen de la situación financiera de la Universidad de los meses de abril a julio del 2016, así como los dictámenes favorables por parte de la comisaria C.P. Marcela O'reilly Barney.

Se presenta el presupuesto Estatal y Federal al mes de Julio se informa que aún no se aplican las ministraciones pendientes por parte del Gobierno del Estado, toma la palabra C.P. Arturo Nava Baca representante de la Secretaria de Hacienda comentarles que se siguen haciendo las gestiones necesarias para tratar de solventar los pendientes que se cuentan se da por enterado y se comenta que la administración termina, tendrá que ser cubierto al 31 de diciembre del 2016.

Se informa al H. Consejo Directivo de la reducción al presupuesto por parte de la Federación del presente ejercicio por un monto de \$ 1,787,257.44 (un millón setecientos ochenta y siete mil doscientos cincuenta y siete pesos 44/100 M.N) y el monto de reducción para esta Universidad es de \$223,407.18.

Se informa al H. Consejo Directivo de la aportación de \$214,567.00 (Doscientos catorce mil quinientos sesenta y siete pesos 00/100 M.N) para su aplicación como apoyo para el salario.

Por parte del Lic. Ignacio Frías Jiménez, solicita que el estímulo al salario de \$214,567.00 (Doscientos catorce mil quinientos sesenta y siete pesos 00/100 M.N) pide que en la próxima junta se consejo informe en que fue ejercido el recurso.

## **6.- Solicitud de Acuerdos.**

La M.A. Guadalupe García Cortés Rectora de la UTCh Sur dio lectura a la siguiente solicitud.

**ACUERDOS DEL H. CONSEJO DIRECTIVO  
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CHIHUAHUA SUR**

*3ra. Sesión Ordinaria, Septiembre de 2016*

ACUERDO NO.	ACUERDO	REQUIERE SEGUIMIENTO
01/03/2016	Se solicita la aprobación del orden del día.	NO
02/03/2016	Se solicita la aprobación del Acta de la Sesión anterior.	NO
03/03/2016	Se solicita la aprobación de los Estados Financieros del mes de Abril, Mayo, Junio y Julio del Ejercicio 2016, con base a la opinión favorable de la Comisaria titular C.P. Marcela O'reilly Barney.	NO
04/03/2016	Se solicita se convalide la creación del comité de Bienes (Activo Fijo) de la Universidad Tecnológica de Chihuahua Sur, el cual se constituyó a fin de dar cumplimiento al proceso entrega-recepción al cual se encuentra sujeto ésta Institución.	NO
05/03/2016	Se solicita la aprobación de los siguientes documentos normativos: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Reglamento de Ingreso, Promoción y Permanencia del Personal Académico.</li> <li>- Reglamento del Consejo Directivo.</li> <li>- Lineamientos de Operación del Fondo de Contingencia.</li> <li>- Manual para el control de Activos de la Utch Sur.</li> <li>- Código de Ética de la Utch Sur.</li> </ul>	NO

*Personero Jurídico UTCH Sur*

ACUERDOS DEL H. CONSEJO DIRECTIVO  
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CHIHUAHUA SUR

FECHA	ASUNTO	REQUIERE SEGUIMIENTO								
01/03/2016	Se aprueba por unanimidad el orden del día	No								
02/03/2016	Se aprueba por unanimidad el Acta de la Sesión anterior	No								
03/03/2016	Se aprueba por unanimidad los Estados Financieros del mes de Abril, Mayo, Junio y Julio del Ejercicio 2016, con base a la opinión favorable de la Comisaria titular C. P. Marcela Ornela Barney	No								
04/03/2016	Se aprueba por unanimidad la creación del comité de Bienes (Activo Fijo) de la Universidad Tecnológica de Chihuahua Sur, en cuya se constituye a fin de dar cumplimiento al proceso entrega-recepción al cual se encuentra sujeto ésta Institución	No								
05/03/2016	Se autoriza por unanimidad convalidar el acta administrativa de baja de activo fijo 01/2016 del comité de bienes de la UTCh Sur, el cual es válido y se considera con los funcionarios de la Secretaría de la Institución	No								
05/03/2016	C. P. Marcela Ornela Barney, Comisaria de la UTCh Sur, informa al H. Consejo Directivo que el Sr. Hernández, del área de Bienes Materiales, ha iniciado el trámite en la cual se dio de baja el mobiliario de aulas y oficinas, al considerarse obsoleto, cumpliendo con la normatividad vigente aplicable	No								
05/03/2016	Se autoriza por unanimidad la baja de mobiliario de aulas y oficinas no colocados a la fecha en el inventario físico, mismo que según la documentación aparecen adquiridos en el año 2012, por lo tanto se considera extraviados en virtud de las diversas mudanzas que han tenido lugar en esta institución	No								
06/03/2016	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Artículos</th> <th>Descripción</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Normativa de Bienes</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Manual de Bienes de la UTCh Sur</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Manual de Bienes de la UTCh Sur</td> </tr> </tbody> </table> <p>complemento a la Normativa y gente aplicable</p>	Artículos	Descripción	1	Normativa de Bienes	2	Manual de Bienes de la UTCh Sur	3	Manual de Bienes de la UTCh Sur	No
Artículos	Descripción									
1	Normativa de Bienes									
2	Manual de Bienes de la UTCh Sur									
3	Manual de Bienes de la UTCh Sur									

07/03/2016

Se autoriza por unanimidad la formal donación de un equipo de Telecomunicaciones que fue instalado en el Centro Comunitario de Aprendizaje (CCA) domicilio conocido en la Comunidad de Cerocahui Municipio de Urique Chihuahua el cual se adquirió con una inversión aproximada de \$70 000 00 (setenta mil pesos 00/100) por esta Universidad en el marco del acuerdo Institucional signado por el Gobernador del Estado de Chihuahua con el Rector de la Universidad Abierta y a Distancia Francisco Cervantes Perez en 2015 el cual tiene por objeto alcanzar la cobertura territorial al cien por ciento en Educación Superior en el Estado de Chihuahua

Cumpliendo con la Normatividad vigente aplicable

Se aprueba por unanimidad los siguientes documentos normativos

08/03/2016

- Reglamento de Ingreso, Promoción y Permanencia del Personal Académico
- Reglamento del Consejo Directivo
- Lineamientos de Operación del Fondo de Contingencia
- Manual para el control de Activos de la Utc Sur
- Código de Ética de la Utc Sur

En espera de la validación de la CGUTyP.

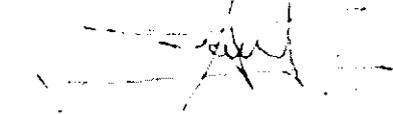
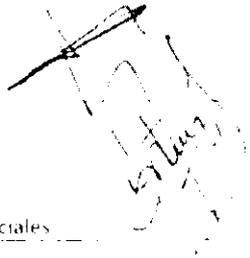
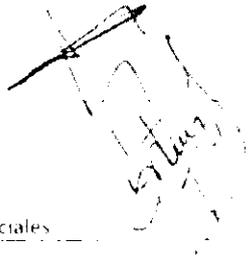
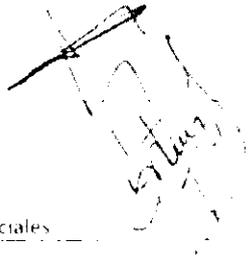
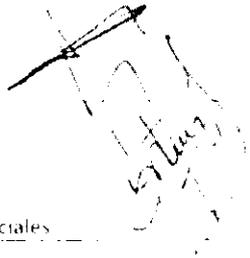
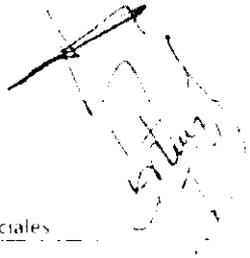
10

5

*[Handwritten signature and notes]*

FIRMA DE ACUERDOS DE LA 3A. SESIÓN DEL H. CONSEJO DIRECTIVO  
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CHIHUAHUA SUR

3a Sesión Ordinaria de 2016

TITULAR	FIRMA
<p><b>Ing. Rodolfo Trujillo Lozoya</b> Representante del Secretario de Educación Cultural y Deporte del Estado de Chihuahua</p>	
<p><b>Lic. Ignacio Frias Jiménez</b> Representante de la Coordinación General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas</p>	
<p><b>Ing. Victor Manuel Mendoza Salcedo</b> Representante del Delegado Federal de la Secretaría de Educación Pública en el Estado de Chihuahua</p>	
<p><b>C.P. Arturo Navarro Baca</b> En representación del Secretario de Hacienda del Estado de Chihuahua</p>	
<p><b>Ing. Federico Campos Chacón</b> En representación del Presidente Municipal de Chihuahua</p>	
<p><b>Lic. Antonio Valadez Garcia</b> En representación del Sector Productivo CANACINTRA</p>	
<p><b>Ing. Hector Martinez Lara</b> En representación del Sector Productivo, CANACOP</p>	
Asistentes especiales	
<p><b>M.A. Guadalupe Elvira Garcia Cortés</b> Rectora de la Universidad Tecnológica de Chihuahua Sur</p>	
<p><b>C.P. Marcela O reilly Barney</b> Comisaria de la Universidad Tecnológica de Chihuahua Sur</p>	<p>Marcela O'Reilly Barney</p>

Acta de baja de activo fijo.



DE CHIHUAHUA SUR

ACTA ADMINISTRATIVA  
BAJA DE ACTIVOS FIJOS

CENTRO : Universidad Tecnológica de Chihuahua Sur

Siendo las 1100 horas del 12 de septiembre de 2016, en las instalaciones que ocupa la Universidad Tecnológica de Chihuahua Sur, ubicada en el Kilómetro 3 Carretera Chihuahua-Aldama, Colonia Colinas del León, C.P. 31313, se procede al levantamiento de la presente acta administrativa para el retiro de bienes consistentes en:

EQUIPO ELECTRÓNICO, MOBILIARIO DE AULAS Y OFICINA.

Toda vez que se determinó que:

**Se encuentran deteriorados de forma que se hacen inútiles para la función para la que fueron adquiridos.**

Se anexa a la presente acta: expediente fotográfico y descripción de los mismos para identificación.

SE TOMA EL ACUERDO DE QUE EL DESTINO DE LOS ACTIVOS PROPUESTOS A LA BAJA SEAN:

DESECHO.

Página 1 de 3

No habiendo otro asunto que tratar se cierra la presente siendo las 11:30 horas del día de su inicio firmando al calce y al margen los que en ella intervienen.

Firma del Acta Administrativa.

**Presidente  
Rectora**  
M.A. GUADALUPE ELVIRA GARCÍA  
CORTÉS

**Secretaria**  
**Directora de Administración y  
Finanzas**  
C.P. GABRIELA MERCEDES  
CENTENO SANCHEZ

**Vocal**  
**Director Académico**  
M.G.T.I. JORGE ALEJANDRO RUBIO  
RAMOS

**Vocal**  
**Abogado General**  
LIC. RAFAEL BOUDIB JURADO

**Vocal**  
**Subdirector de Planeación**  
ING. MARCO AURELIO ROMERO RODRÍGUEZ.

8  
24/03



DE CHIHUAHUA SUR

Marcela O'Reilly B.  
C.P. MARCELA O'REILLY BARNEY  
Comisario de la UTCH SUR  
POR SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA  
DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA

Juan Carlos Torres H.  
ING. JUAN CARLOS TORRES HERNÁNDEZ  
del área de Bienes Patrimoniales  
POR LA SECRETARÍA DE HACIENDA  
DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA

Se ajustan y dan lectura a los acuerdo, se votan por aprobados y firmados en el documento anexo a esta Acta de Sesión.

**7.- Asuntos Generales.**

Actualización de el nombramiento de Rectora M.A. Guadalupe E. García Cortés de la UTCh Sur derivado que solo se tenia el de UTJR.

**8.- Resumen y Firma de Acuerdos.**

El Ing. Rodolfo Trujillo Lozoya procedió a dar lectura final de los acuerdos a firmar por el H. Consejo Directivo. Se adjuntan las copias de los acuerdos firmados, formando parte integral de esta Acta.

**9.- Cierre de la Sesión.**

No habiendo otro asunto que tratar, se finaliza la Segunda Sesión Ordinaria de 2016 del H. Consejo Directivo de la Universidad Tecnológica Chihuahua Sur, siendo las 2:06 horas del día 13 de Septiembre de 2016. Levantandose la presente Acta que consta de 15 hojas útiles.

**FIRMA DEL ACTA DE LA 3A. SESIÓN DEL H. CONSEJO DIRECTIVO  
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CHIHUAHUA SUR**

*3a. Sesión Ordinaria de 2016*

TITULAR	FIRMA
<p align="center"><b>Lic. Alfredo Royo Rico</b> Representante del Secretario de Educación Cultura y Deporte del Estado de Chihuahua</p>	
<p align="center"><b>Lic. Ignacio Frías Jiménez</b> Representante de la Coordinador General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas</p>	
<p align="center"><b>Ing. Víctor Manuel Mendoza Salcedo</b> Representante del Delegado Federal de la Secretaría de Educación Pública en el Estado de Chihuahua</p>	
<p align="center"><b>C.P. Arturo Navarro Baca</b> En representación del Secretario de Hacienda del Estado de Chihuahua</p>	
<p align="center"><b>Ing. José Carlos Riojas Bernal</b> En representación del Presidente Municipal de Chihuahua</p>	
<p align="center"><b>Lic. Antonio Valadez García</b> En representación del Sector Productivo, CANACINTRA</p>	
<p align="center"><b>Ing. René Pons González</b> En representación del Sector Productivo, CANACO</p>	
Asistentes especiales	
<p align="center"><b>M.A. Guadalupe Elvira García Cortés</b> Rectora de la Universidad Tecnológica de Chihuahua Sur</p>	
<p align="center"><b>C.P. Marcela O'Reilly Barney</b> Comisaria de la Universidad Tecnológica de Chihuahua Sur</p>	

# 1er. Sesión Ordinaria H. Consejo Directivo

**Enero 2017**

## 4.- SEGUIMIENTO DE ACUERDOS

**SEGUIMIENTO DE ACUERDOS DEL H. CONSEJO DIRECTIVO  
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CHIHUAHUA SUR**

*1ra. Sesión Ordinaria, Enero de 2017*

ACUERDO NO.	ACUERDO	AVANCE	ESTATUS
06/02/2013	Se autoriza utilizar el fondo de contingencia disponible para facilitar los costos de la legalización de los terrenos de la Universidad. <i>f, se devuelve.</i>	Trámites de legalización en proceso. (Anexo I)	Requiere Seguimiento
03/01/2015	Se instruye a la Rectora para realizar las diligencias necesarias con la Secretaría de Hacienda del Gobierno del Estado de Chihuahua, para empatar el recurso con base al Convenio de Coordinación del Fondo de Aportaciones Múltiples, cumpliendo con la Normatividad vigente aplicable.	Se envió oficio a la Secretaría de Hacienda de Gobierno del Estado ccp. SoyD y CGUTyP insistiendo en el empate de recursos. (Anexo II)	Requiere Seguimiento
10/01/2016	Se autoriza ejercer del remanente del ejercicio 2015, hasta por un monto de \$ 2,572, 000.00 (dos millones quinientos setenta y dos mil pesos) para equipamiento de laboratorio de Mecatrónica. Sujeto a la normatividad aplicable vigente y suficiencia presupuestal.	No se ha recibido la contraparte estatal del incremento presupuestal otorgado en diciembre del subsidio estatal. (Anexo III)	Cumplido
11/01/2016	Se autoriza por unanimidad ejercer del remanente del ejercicio 2015 de \$ 200,000.00 (doscientos mil pesos) para la compra de vehículo sedan. Sujeto a la normatividad aplicable vigente y suficiencia presupuestal.	No se ha recibido la contraparte estatal del incremento presupuestal otorgado en diciembre del subsidio estatal. (Anexo III)	Cumplido
08/03/2016	Se aprueba por unanimidad los siguientes documentos normativos: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Reglamento de Ingreso, Promoción y Permanencia del Personal Académico.</li> <li>- Reglamento del Consejo Directivo,</li> <li>- Lineamientos de Operación del Fondo de Contingencia.</li> <li>- Manual para el control de Activos de la Utch Sur.</li> <li>- Código de Ética de la Utch Sur.</li> </ul> En espera de la validación de la CGUTyP.	Se revisará a nivel local y será necesario desarrollar el cierre de las propuestas de los reglamentos a nivel nacional.	Requiere Seguimiento

# 1er. Sesión Ordinaria H. Consejo Directivo

**Enero 2017**

## **5.- INFORME DE ACTIVIDADES**

### **5.1.- ACADÉMICO**

#### *5.1.1. Indicadores*

*Matrícula, Deserción, Becas*

#### *5.1.3. Actividades Relevantes*

### **5.2.- PLANEACIÓN**

#### *5.2.1. Infraestructura y equipamiento*

#### *5.2.2. Proyectos*

### **5.3.- VINCULACIÓN**

#### *5.3.1. Convenios*

#### *5.3.2. Proyectos, Prensa y Difusión*

### **5.4.- GESTIÓN INSTITUCIONAL**

#### *5.4.1. Rectoría*

### **5.5.-ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

## 5.1.- ACADÉMICO

### 5.1.1 INDICADORES

En el área académica de la Universidad Tecnológica de Chihuahua Sur se informa sobre el comportamiento de la matrícula, becas y otros indicadores.

#### Matrícula Inicial Enero-Abril 2017

2016 /  
Capturada  
Inf.  
De

PROGRAMA EDUCATIVO	Técnico Superior Universitario						Porcentaje de alumnos inscritos por PE
	1º Cuatrimestre	2º Cuatrimestre	4º Cuatrimestre	5º Cuatrimestre	6º Cuatrimestre	Total TSU	
	Total	Total	Total	Total	Total		
TSU en Gastronomía	59	140	52	133	1	385	50%
TSU en D.N. Área Logística y Transporte	48	76	36	66	2	228	29%
TSU en Nanotecnología		29		26		55	7%
TSU en Mecatrónica		53	39	15		107	14%
<b>Total</b>	<b>107</b>	<b>298</b>	<b>127</b>	<b>240</b>	<b>3</b>	<b>775</b>	<b>100%</b>

Ing. Lic					Total Alumnos	Porcentaje de alumnos inscritos por PE
7º Cuatrimestre	8º Cuatrimestre	10º Cuatrimestre	11º Cuatrimestre	Total Lic/Ing		
Total	Total	Total	Total			
50	101	32	88	271	656	55%
29	39	16	16	100	328	27%
	18		29	47	102	9%
				0	107	9%
<b>79</b>	<b>158</b>	<b>48</b>	<b>133</b>	<b>418</b>	<b>1193</b>	<b>100%</b>

Bajas cuatrimestre Septiembre-Diciembre 2017.

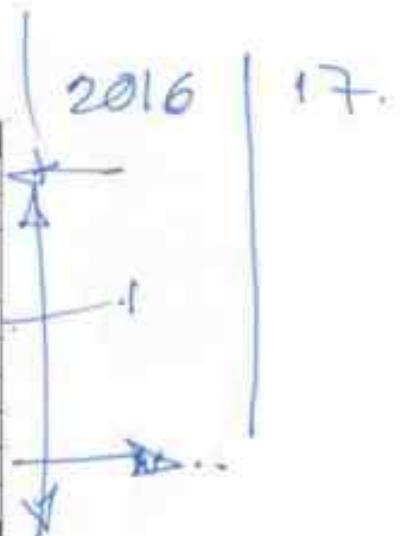
BAIAS	Técnico Superior Universitario								Total TSU
	1º Cuatrimestre		3º Cuatrimestre		4º Cuatrimestre		6º Cuatrimestre		
	H	M	H	M	H	M	H	M	
TSU en Gastronomía	32	29	6	1	1	0	5	2	76
TSU en D.N. Área Logística y Transporte	15	8	0	0	5	2	2	1	33
TSU en Nanotecnología	6	0	0	0	0	1	0	0	7
TSU en MECATRÓNICA	6	0	0	1	0	0	0	0	7
<b>Total</b>	<b>96</b>		<b>8</b>		<b>9</b>		<b>10</b>		<b>123</b>

Lic/Ing.						Total ING/LIC	Total
7º		9º Cuatrimestre		10º Cuatrimestre			
H	M	H	M	H	M		
0	2	1	3	0	0	6	82
1	2	0	1	1	1	6	39
1	0	0	0	0	0	1	8
0	0	0	0	0	0	0	
<b>6</b>		<b>5</b>		<b>2</b>		<b>13</b>	<b>136</b>

*Autón.*

Causas de Bajas:

Causa de baja	Número de bajas
Reprobación	44
Abandono escolar	33
Problemas de trabajo o económicos	18
Problemas familiares o de salud	17
Incumplimiento de expectativas	4
Cambio de institución	13
Cambio de residencia	1
Faltas al reglamento	3
Otras causas	3
<b>TOTAL</b>	<b>136</b>



44. Med.

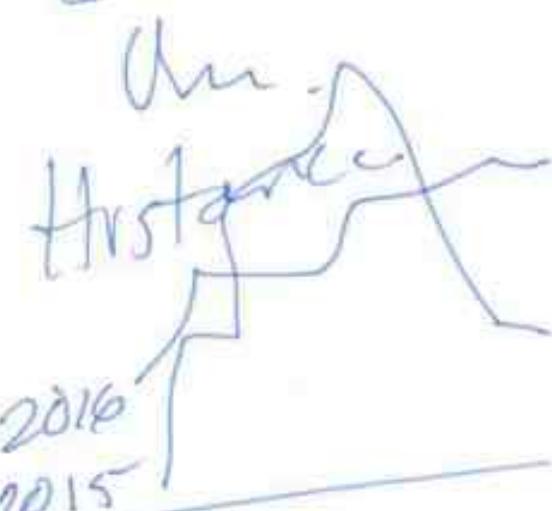
Becas

Becas UTCH sur	Técnico Superior Universitario / Ing. Lic
	Periodo
	Enero-Abril 2017
	Académica
TSU/LIC en Gastronomía	58
TSU/ING en D.N Área Logística y Transporte	52
TSU/ING en Nanotecnología	17
TSU en Mecatrónica	23
Total de Becas	158
	158
Porcentaje de alumnos con beca	15%

16 17

Var. %

Costo x Año



2016  
2015

Ingreso

### Seguimiento de IET TSU

SEGUIMIENTO DE IET TSU															
GENERACIÓN	M.I.		MATRICULA FINAL				Des. Acumulada					IET	IET ACUM	IT	IT ACUM
	1	2	3	4	5	6	2	3	4	5	6				
1a. Gen. EA13	202	159	127	117	105	99	21%	37%	42%	48%	51%	49%	81%	81%	
2a. Gen. EA14	286	235	205	196	172	163	18%	28%	31%	40%	43%	57%	99%	99%	
3a. Gen. EA14	90	73	62	54	46	41	19%	31%	40%	49%	54%	46%	100%	100%	
4a. Gen. SD14	263	222	192	181	181	154	16%	27%	31%	31%	41%	59%	98%	98%	
5a. Gen. EA15	141	109	103	89	82	58	23%	27%	37%	42%	59%	41%	100%	100%	
6a. Gen. SD15	358	270	246	234	234	207	25%	31%	35%	35%	35%	65%	0%	0%	
7a. Gen. EA16	182	126	122	122	111	104	31%	33%	33%	33%	33%	67%	0%	0%	
8a. Gen. SD16	391	295	271	271	254	247	25%	25%	25%	25%	25%	75%	0%	0%	
9a. Gen. EA17	107	107	107	107	107	107	0%	0%	0%	0%	0%	100%	0%	0%	

### Seguimiento de IET LIC/ING

SEGUIMIENTO DE IET LIC/ING													
	M. Intrícula final por cuatrime					Des. Acumulada				IET	IET ACUM	IT	IT ACUM
	7	8	9	10	11	8	9	10	11				
1a. Gen. EA13	80	76	76	76	75	5%	5%	5%	6%	94%	94%	80%	80%
2a. Gen. EA14	159	153	136	133	133	4%	14%	16%	16%	84%	84%	0%	0%
3a. Gen. EA14	50	50	47	47	47	0%	6%	6%	6%	94%	94%	0%	0%
4a. Gen. SD14	162	156	137	137	137	4%	4%	4%	4%	96%	96%	0%	0%
5a. Gen. EA15	66	66	66	66	66	0%	0%	0%	0%	100%	100%	0%	0%

### 5.1.1 ACTIVIDADES RELEVANTES

SE LLEVARON LOS DISTINTOS EVENTOS DENTRO DE LA MATERIA INTEGRADORA DE LA CARRERA DE GASTRONOMÍA.

- SEGUNDA FERIA DEL HUESO 2016
- EVENTO INTEGRADOR “NOCHE EN PARÍS”
- EVENTO INTEGRADOR “MASCARADA VENECIANA”
- EVENTO INTEGRADOR “TEMÁTICA GATSBY”
- EVENTO INTEGRADOR “CENA NAVIDEÑA TRADICIONAL”

**OBJETIVO ACADÉMICO:** EL ALUMNO DEMOSTRARÁ LA COMPETENCIA DE DESARROLLAR Y ADMINISTRAR UN CONCEPTO GASTRONÓMICO A TRAVÉS DEL DIAGNÓSTICO DEL POTENCIAL CULINARIO, LA INGENIERÍA DE MENÚS, COCINA MEXICANA E INTERNACIONAL REPRESENTATIVA, HERRAMIENTAS FINANCIERAS Y DE ADMINISTRACIÓN ESTRATÉGICA Y LA NORMATIVIDAD APLICABLE PARA FORTALECER AL SECTOR GASTRONÓMICO Y CONTRIBUIR AL DESARROLLO ECONÓMICO DE LA ZONA.



## REALIZACIÓN DE PROYECTOS INTEGRADORES

Los alumnos de 4º y 10º de Nanotecnología, además de los de 3º de Mecatrónica expusieron sus proyectos integradores donde aplican lo aprendido.

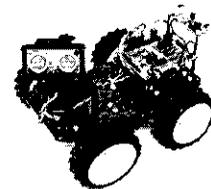
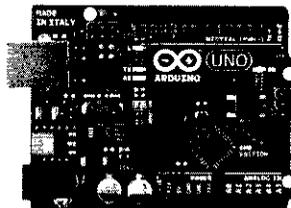


## GRADUACIÓN DE TSU DE NANOTECNOLOGÍA



## ENTREGA DE EQUIPOS AL CLUB DE ROBÓTICA

Por parte de la UTCH Sur se entregaron equipos "ARDUINO UNO" a todos los equipos integrantes del "Club de Robótica"; el objetivo del club de robótica es el siguiente: Ser un espacio propuesto por ingenieros y estudiantes para la investigación y el desarrollo de prototipos y actividades en robótica. La filosofía del Club consiste en emplear los conocimientos adquiridos a lo largo de la carrera y combinarlos con la motivación y la participación activa de cada uno de sus integrantes. De ese modo se busca conjugar creatividad, dinamismo y acción que brinden como resultado proyectos reales en tiempos concretos.



## CONCLUSIÓN DEL PROYECTO DE METAEUTECTIC



Se concluyó satisfactoriamente el proyecto realizado entre la empresa “Metal EUTECTIC” y la UTCH Sur denominado: “Innovación tecnológica en el desarrollo de coberturas especiales conjugada con un sistema magnético de mezclado para el procesamiento de aluminio en materiales de baja recuperación”. En este proyecto participan Profesores de Tiempo Completo y alumnos de la UTCH Sur, así como personal del CIMAV y de la empresa Metal EUTECTIC. El anterior proyecto corresponde al Programa de Estímulos a la Innovación del CONACYT.

El uso de coberturas químicas, las cuales se emplean para la protección del aluminio contra la oxidación durante la fundición del mismo, ha sido estudiado por muchos años, sin embargo, se ha prestado poca atención a la importancia que tienen estos agentes en el reciclado de aluminio de baja recuperación, como lo son las rebabas y las latas de aluminio.

Debido a los fenómenos de oxidación, el porcentaje de recuperación de este aluminio es relativamente bajo, aproximadamente entre 40% y 50%, aún y cuando se utilicen técnicas apropiadas y adición de coberturas comerciales.

A través de un trabajo en conjunto con el CIMAV, en los laboratorios de la UTCH Sur se llevaron a cabo pruebas para determinar la influencia del uso de coberturas específicamente diseñadas para emplearse en la fundición de rebabas y latas de aluminio con el objetivo de incrementar el porcentaje de recuperación.

Los resultados que se obtenidos de este proyecto se aplicarán en el proceso de fabricación de la empresa Metal Eutectic.

## PARTICIPACIÓN EN CONGRESO DE MECATRÓNICA

La participación de 17 alumnos de la carrera de Mecatrónica en un viaje de estudio para asistir al 15° congreso Nacional de Mecatrónica que se llevó a cabo del 20 al 22 de Octubre del 2016 en Hermosillo, Sonora, México. El objetivo del viaje era conocer los avances tecnológicos que en el área de Mecatrónica se llevan a cabo en diversos países además de que los jóvenes tengan la oportunidad de generar la interacción entre profesionistas, empresas y desarrolladores de tecnología para potenciar el conocimiento de innovación tecnológica y sus aplicaciones en dicha área.

**15° CONGRESO NACIONAL DE MECATRÓNICA**

Lugar: Centro de las Artes "UNISON"  
Hermosillo, Sonora  
México. 20, 21 y 22 de Octubre

Talleres  
Conferencias  
Stands de Patrocinadores

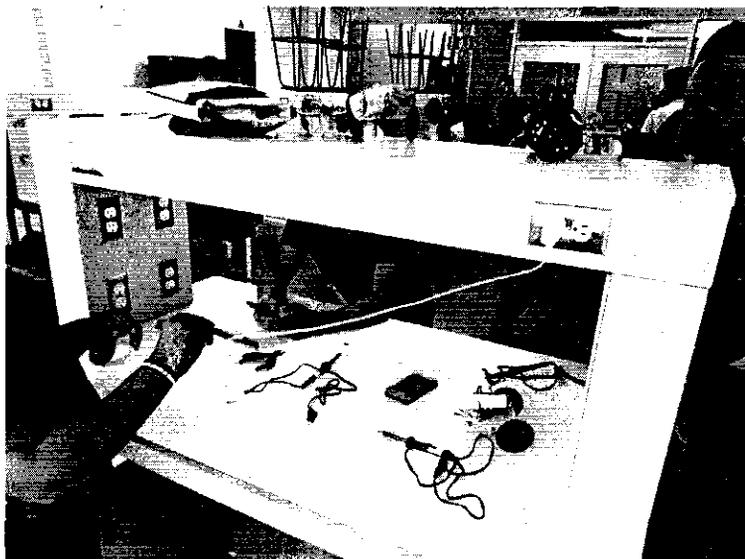


"Ser Competencia de Robótica"

MiniSumo  
MegaSumo  
Guerra de Robots de 12lbs  
Seguidor de Línea Velocista  
RVC Sparkfun  
Carrera de insectos



informes: [www.mecamez.org](http://www.mecamez.org)



---

### En la carrera de Desarrollo de Negocios

Los alumnos de tercer cuatrimestre de la carrera de Desarrollo de Negocios, área Logística y Transporte de la Universidad Tecnológica de Chihuahua Sur llevaron a cabo la presentación de proyectos integradores los días Lunes 28 de Noviembre y Jueves 1 de Diciembre del año 2016. Los alumnos expusieron y presentaron sus proyectos en las instalaciones de la universidad.

El objetivo de la Integradora I es que el alumno demuestre las competencias de administrar el proceso de ventas mediante estrategias, técnicas y herramientas adecuadas; y administrar el proceso de compras y control de suministros a través de las políticas y procedimientos de la organización y técnicas de control de inventarios y almacenamiento para contribuir al desarrollo de la organización.

En dicha presentación los alumnos pudieron demostrar las competencias adquiridas a lo largo del cuatrimestre cumpliendo con el objetivo de la asignatura.

Los proyectos presentados fueron:

- Camp's Kids
- Jack & Rose
- Chiriva
- Kavia
- Power Bike
- Read Resting
- UTC Movil

---

## 5.2.- PLANEACIÓN

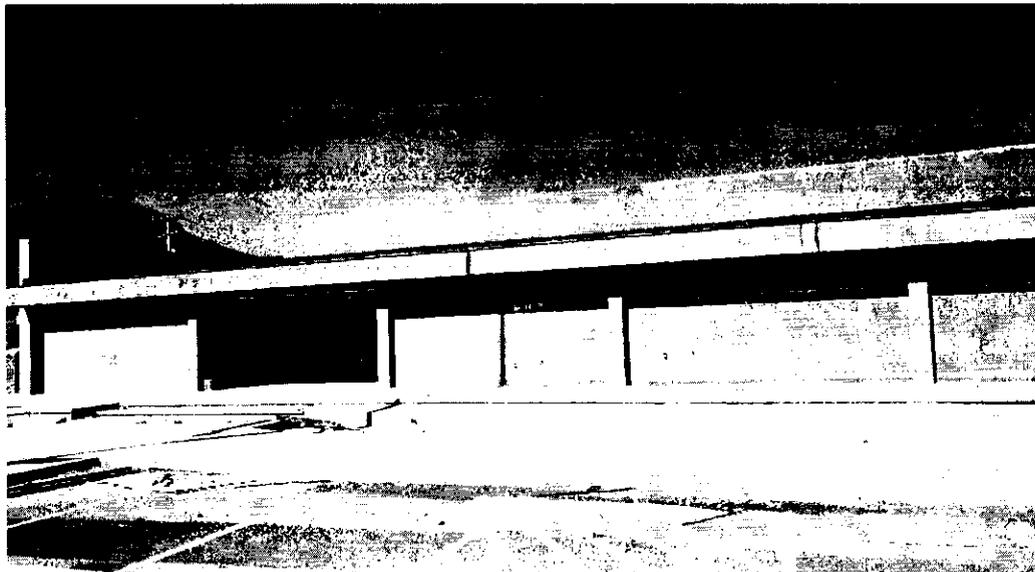
### 5.2.1 INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO

**Seguimiento avance de obra (edificio docencia dos niveles y laboratorio pesado. Escuelas al 100)**

Se continúa con la fecha de término de las obras para el 28 de diciembre del 2016. El edificio de docencia, ya fue entregado en su totalidad desde el pasado mes de septiembre de 2016 (se adelantó la fecha de entrega), sin embargo queda pendiente el término de obra del laboratorio pesado.

Físico: 79%

Financiero: 72%



## 5.3.- VINCULACIÓN

### 5.3.1. CONVENIOS.

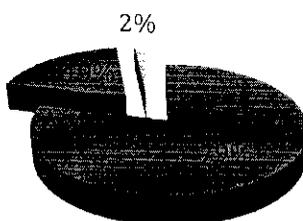
- Total de Convenios Generales de Colaboración firmados a la fecha: **120**

Nº De Convenio	Nombre de la empresa	Fecha de firma	Motivo
116	INTERNACIONAL DE CERAMICA S.A.B DE C.V	20 AGOSTO 2016	ESTADÍAS
117	LA POSTRERÍA	12 MAYO 2016	ESTADÍAS
119	SANDRIFRESH	07 SEPTIEMBRE 2016	ESTADÍAS
118	UTT UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA TARAHUMARA	06 OCTUBRE 2016	ESTADÍAS
119	SERVICIOS HOTELEROS AKUMAL, TULUM, S.A DE C.V	24 OCTUBRE 2016	ESTADÍAS
120	CACTUS TRAFFIC CHIHUAHUA S.A DE C.V	01 NOVIEMBRE 2016	ESTADÍAS

- ✓ De los cuales pertenecen a los diferentes sectores, se hace un comparativo donde destacan un 79 % del sector Privado.

SECTOR	
PRIVADO	95
PÚBLICO	23
SOCIAL	2
<b>TOTAL</b>	<b>120</b>

### Convenios Firmados por sector



- PRIVADO
- PÚBLICO
- SOCIAL

- A la fecha se han realizado vinculaciones con 983 empresas, Instituciones Públicas y Organizaciones industriales tanto del sector productivo y comercial, con el cuál se trabaja en los diferentes procesos, Estadías, bolsa de trabajo, convenios y prácticas.

La cuál pertenecen a los diferentes sectores y destacan un 82 % sector privado.

SECTOR	
PRIVADO	818
PÚBLICO	107
SOCIAL	58
<b>TOTAL</b>	<b>983</b>

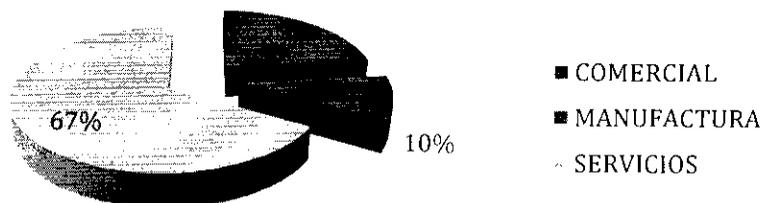
### Empresas Vinculadas por sector



Pertenecen al los diferentes giros, destacando el giro servicios con un 72 %

GIRO	
COMERCIAL	225
MANUFACTURA	100
SERVICIOS	658
<b>TOTAL</b>	<b>983</b>

### Empresas Vinculadas por Giro



• **Proyectos.**

En el programa de visitas y conferencias correspondiente al cuatrimestre Septiembre – Diciembre 2016, se realizarón 40 eventos cumpliendo con el 100% de lo solicitado por Dirección Académica.

**Mayo – Agosto 2016**

	Solicitadas	Realizadas	Solicitadas	Realizadas	Solicitadas	Realizadas
<b>Gastronomía</b>	13	13	3	3	16	16
<b>Nanotecnología</b>	2	2	2	2	4	4
<b>Desarrollo de Negocios</b>	11	11	0	0	11	11
<b>Mecatrónica Área Robótica</b>	5	5	4	4	9	9
<b>Total de visitas y Conferencias</b>					<b>40</b>	<b>40</b>

Entre los cuales destacan las siguientes visitas:

- Los alumnos del tercer y cuarto cuatrimestre de la carrera de T.S.U en Mecatrónica asistieron a Centro de las artes UNISON, al Congreso Nacional de Mecatrónica en Hermosillo Sonora, el objetivo de la visita fue conocer el área de automatización, acompañados por su docente, Iza Ronquillo Ornelas , que imparten la materia Introducción a la Robótica Industrial, los días 20, 21 y 22 de octubre del 2016

**CONGRESO NACIONAL DE MECATRÓNICA**  
Centro de las Artes UNISON. Hermosillo, Sonora. México.

**20, 21 y 22**

**CONFERENCIAS**

**TALLERES**

**STANDS**

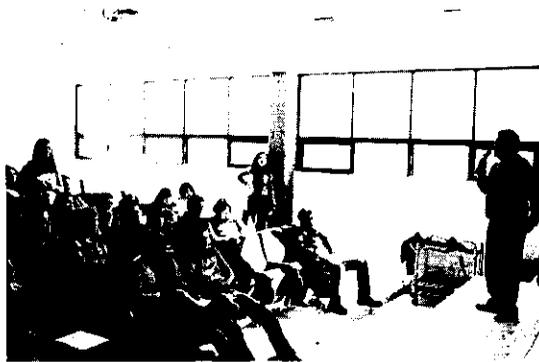
**3er COMPETENCIA DE ROBÓTICA**

Seguidor de Línea Velocista  
Carrera de Insectos  
Guerra de Robots 12lbs

Minisumo  
Megasumo  
AVC Sparkfun

[www.mpc-max.org](http://www.mpc-max.org)

- Los alumnos del tercer cuatrimestre de la carrera de T.S.U. en Gastronomía, asistieron a la empresa Visa del Norte, El objetivo de la Visita fue conocer los Procesos de cárnicos, acompañados por la docente M.C. Cristina Valenzuela González, que imparten la materia Estandarización de platillos, los días 29 y 30 de septiembre del 2016
- Los alumnos del cuarto cuatrimestre de los turnos matutino y vespertino de la carrera de T.S.U en Desarrollo de Negocios en Logística y Transporte asistieron al SAT aduana Interior Chihuahua en el Aeropuerto Internacional de esta ciudad, los días 09 y 11 de noviembre del 2016
- Los alumnos del primer, cuarto y decimo cuatrimestre de la carrera de T.S.U E ingeniería en Nanotecnología reciben a Dr. José Guadalupe Murillo Ramírez y Dr. Alfredo Márquez Lucero, quienes nos acompañan de CIMAV e imparten las conferencias del área de Investigación de nombre Sensores Nano estructurados para detección de Bio marcadores el día 16 de noviembre del 2016.



- **Estadías.**

En los meses de Septiembre y Noviembre del 2016 se llevó a cabo la Inducción al proceso de estadías, Taller de ejercicio profesional y actitudes para el trabajo, taller para la elaboración de informe y Plática de Competencias en el trabajo para los alumnos del 5° cuatrimestre de TSU, siendo un total de 90 alumnos que inician estadías el 01 de septiembre del 2016.



- Del 01 de septiembre al 30 de noviembre del 2016 realizan estadías la 5ta generación de T.S.U. 84 alumnos de las carreras de Gastronomía, Desarrollo de Negocios área Logística y Transporte.

Quienes realizaron un proyecto en las diferentes empresas de la ciudad y del País Hotel Palladium en Playa del Carmen, El Cid En Mazatlán Sin, Hotel Riu en los Cabos B.C.S, Daniele & Ricardo Ristorante en Montevarchi, Ar, Italia. Grupo XOL. S.A DE C.V. Accudyn de México, Cimav por mencionar algunas, donde destacan del sector Público, Privado y Social.

### Nombre comercial de la Empresa

HOTELES RIU	LAS ESPADAS
LUVA CHOCOLATIER	SHERATON HOTELES REAL DE CHIHUAHUA S.A DE C.V
APPLEBE'S NAYO'S	PASTELERIA FARID GRIJALVA AULA CULINARIA
HOTEL GRAN PALLADIUM RIVIERA RESORTS & SPA	CULINARIA NACIONAL, S.A DE C.V
HOTEL EL CID	SIN RECETAS BANQUETES
HOTEL HOLIDAY INN	GRUPO XOL S.A DE C.V
GRUPO PROCESA	PROMO RIGBA INTERNATIONAL S. DE R.L DE C.V
MARISCOS LA IGUANA	SOLDAR CHIHUAHUA
LA CALANDRIA	HECHOS DE ALDAMA
MATTY'S CAKES, S.A DE C.V	VETERINARIA DERBY
HOTEL QUALITY INN CHIHUAHUA	METAL EUTECTIC S.A DE C.V
HOTEL QUALITY INN CHIHUAHUA	SERVICIO UNO
CASA CERVECERA BOLIVAR	SANDIFRESH
LA PENKA RESTAURANTE Y BAR	SERVICIOS UNIVERSALES DE MÉXICO, S.A DE C.V
RESTAURANTE LAS ESPADAS	TRANSPORTES GOMEZ
KIKIRI COMEDORES	CACTUS TRAFIFIC DE CHIHUAHUA S.A DE C.V
ELPHESA S.A DE C.V	RÁPIDOS CUAUHEMOC
LA CABAÑA DE SMOKEHOUSE	PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE CHIHUAHUA
LA CALESA	ENVIAR PAQUETERIA ESTRELLA BLANCA
LA COCINERIA	CANACINTRA
ESTANCIA INFANTIL GAUAMA	PAPELERA DE CHIHUAHUA S.A DE C.V
SIN RECETAS BANQUETES	ACCUDYN DE MÉXICO
FREDY'S TORTAS & TACOS	EXPRESS LOGISTICS
CASTALLIA	VERTIV
HOTEL PRESIDENTE INTERCONTINENTAL GUADALAJARA	HECHOS DE ALDAMA
FONDA CHILANGOS	TRANSPORTES INDUSTRIALES VITA S.A DE C.V
JHON F. KENNEDY	COPLIN
EPOCA GASTRONOMIA ARTESANAL	CORPORATIVO JR- ERICK JURADO PALACIOS
RESTAURANTE NECTAR	SERVICIOS EMPRESARIALES ZEG S.A DE C.V
FONDA CHILANGOS	GRUPO BAFAR
DANIELE & RICARDO RISTORANTE	EZ AIR- PLANTA CHIHUAHUA
SHINTO SHIN	RESTAURANTE MANYÉE

• RESULTADOS DE SATISFACCIÓN DEL ASESOR EMPRESARIAL.

La encuesta aplicada al asesor empresarial en el proceso de Estadías de la 5° generación de T.S.U. Septiembre - Noviembre 2016 se obtuvo los siguientes resultados.

RESULTADOS DE ESTADÍA PARA EL ASESOR EMPRESARIAL

Total encuestados  
72

PREGUNTAS	RESULTADOS				SATISFACCIÓN
	EXCELENTE	BUENO	REGULAR	DEFICIENTE	
1 - ¿Cómo califican las competencias con las que cuenta el alumno para desarrollar proyectos respecto a su perfil profesional?	50	20	2	0	97.22222222
PREGUNTAS	SI	NO	Si respondió no ¿Por qué ?		
2 - ¿El alumno tiene la capacidad de innovar o aportar conocimientos para la solución de problemas en la empresa?	71	1			98.61111111
3 - ¿El alumno se apega a la normalidad de la empresa?	71	1			98.61111111
4 - ¿El alumno cuenta con valores (responsabilidad, honestidad, ética, etc.) adecuadas al desempeño de sus actividades?	71	1			98.61111111
5 - ¿Le parece que el alumno necesita la competencia del idioma inglés para el desarrollo de sus actividades en la empresa?	37	35			
6 - ¿El alumno requiere la habilidad de manejo de algún software en especial?	18	54			
7 - ¿El alumno requiere la habilidad de manejo sobre el uso alguna máquina en específico?	9	63			
8 - ¿El asesor académico mantuvo comunicación con usted en el desarrollo del proyecto del alumno?	59	13			
9 - ¿Considera viable la contratación en su empresa del alumno que asesora?	68	4			
10 - Comentarios o sugerencias	69	3			
<b>Porcentaje satisfacción</b>					<b>98.263889</b>

Comparativo con las 5 generaciones de T.S.U.

May - Ago 2014	May - Ago 2015	Sep - Dic 2015	May - Ago 2016	Sep - Dic 2016
T.S.U. 94 empresas 1ª Generación	T.S.U. 168 empresas 2ª Generación	T.S.U. 41 empresas 3ª Generación	T.S.U. 167 empresas 4ª Generación	T.S.U. 72 empresas 5ª Generación
86.56%	87.67%	82.00%	97.15%	98.26%

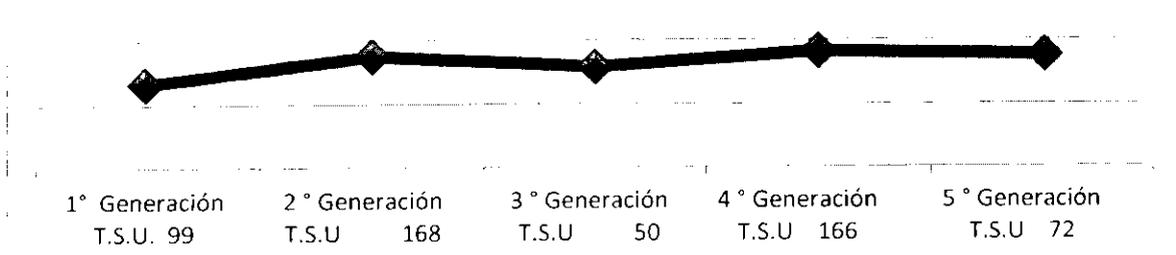


- El resultado del cuestionario de recién egresado aplicada a los alumnos de la 5ta Generación de T.S.U. arroja los siguientes resultados.

RESULTADOS DE LA SATISFACCION DEL ALUMNO RECIEN EGRESADO							Total encuestados	Alumnos
							Promedio satisfacción	88.1944
PREGUNTA	Muy Bien MB=5	Bien B=4	Regular R=3	Mal M=2	Pésimo P=1	No aplica NA=0	Satisfecho	
1.- ¿La infraestructura física con que dotada la universidad Tecnológica, le pareció?	21	35	16	0	0	0	77.78	
2.- El equipamiento de los laboratorios y talleres le pareció?	20	38	11	1	0	0	80.56	
3.- ¿Los servicios prestados en la Bolsa de Trabajo de la Universidad, como los considera?	50	12	10	0	0	0	86.11	
4.- ¿El nivel de conocimiento y dominio de los temas mostrado por sus profesores al momento de impartirle la cátedra le pareció?	37	26	7	0	1	0	87.50	
5.- ¿El nivel de conocimiento y dominio por parte de los profesores en el manejo de los equipos que se encuentran en los laboratorios y talleres al momento de realizar las prácticas que su carrera requiere, lo considera?	39	29	2	1	0	0	94.44	
6.- ¿La experiencia práctica adquirida por parte suya, derivado de las visitas, prácticas en las empresas, las considera?	48	21	2	1	0	0	95.83	
7.- ¿Cómo considera la preparación académica adquirida?	34	32	4	2	0	0	91.67	
8.- ¿Considera que la estadia complementó su preparación para el mercado laboral?	45	23	4	0	0	0	94.44	
9.- ¿Cómo califica el Modelo Educativo de Técnico Superior Universitario?	32	31	5	2	2	0	87.50	
10.- ¿Cómo califica la Continuidad de Estudios nivel 5A (licenciaturas e ingenierías)?	38	24	3	0	0	0	86.11	

- Comparativo de las 5 generaciones.

1° Generación T.S.U. 99	2° Generación T.S.U. 168	3° Generación T.S.U. 50	4° Generación T.S.U. 166	5° Generación T.S.U. 72
66.56%	87.61%	79.0%	91.2%	88.2%



**Seguimiento a Egresados.**

- En los meses de octubre y noviembre del 2016, se llevó a cabo el primer seguimiento a egresados de la 4ta. generación T.S.U. donde obtuvieron los siguientes resultados.

4ta. Generación de T.S.U.

Total de Egresados	Solo Trabajo	Trabajo y Estudio	Solo Estudio	No Trabajo / no especificó	Hogar	No Localizado
167	10	53	94	1	6	3

Comparativo de seguimientos a egresados de las 4 Generaciones de T.S.U. Aplicada en los meses de Oct – Nov 2016 arroja la siguiente información.

- En el proceso de Prácticas se encuentran colocados 19 alumnos en las diferentes empresas del sector como: CIMAV, Superior Industries, Zodiac Aerospace, Safran Electrical & Power S.A De C.V, AUMA SERVICIOS S.A DE C.V por citar algunas, y en Bolsa de Trabajo se recibieron realizaron 21 solicitudes de diferentes empresas y sectores productivos como:



American Industries



SUPERIOR INDUSTRIES



### 5.3.2. SERVICIOS AL EXTERIOR.

#### Centro de Lenguas Extranjeras “CELEX”

El 3 de Septiembre se dió inicio al Centro de Lenguas Extranjeras con 93 alumnos en cinco módulos de inglés y uno de francés.

Posteriormente se iniciaron inscripciones para el sábado 26 de Noviembre con un total de 68 alumnos quienes culminan el día 18 de febrero del 2017.

CENTRO DE LENGUAS EXTRANJERAS (3 de Septiembre 2016)					
Idioma	Nivel	Módulo	No. de grupos	No. de alumnos	Total de alumnos
FRANCÉS	A1	MÓDULO 1	1	14	93
INGLÉS	A1	MÓDULO 1	1	32	
INGLÉS	A1	MÓDULO 2	1	12	
INGLÉS	A1	MÓDULO 3	1	14	
INGLÉS	A2	MÓDULO 5	1	8	
INGLÉS	B1	MÓDULO 7	1	13	
CENTRO DE LENGUAS EXTRANJERAS (26 de Noviembre 2016)					
Idioma	Nivel	Módulo	No. de grupos	No. de alumnos	Total de alumnos
FRANCÉS	A1	MÓDULO 2	1	9	68
INGLÉS	A1	MÓDULO 1	1	5	
INGLÉS	A1	MÓDULO 2	1	18	
INGLÉS	A1	MÓDULO 3	1	9	
INGLÉS	A2	MÓDULO 4	1	13	
INGLÉS	A2	MÓDULO 6	1	6	
INGLÉS	B1	MÓDULO 8	1	8	

- El pasado 29 de Octubre y 3 de Diciembre se llevaron acabo evaluaciones para la Certificación Nacional de Idioma Inglés CENNI. El 29 de Octubre se aplicaron 6 evaluaciones en modalidad APTIS/CENNI (examen en software) con colaboración y candidatos del British Council, otorgando el British Council una cortesía de certificación a un profesor de la UTChSur. Se reinicia la Vinculacion con la UT de Parral y el 3 de Diciembre se aplicaron 4 evaluaciones en modalidad DTES/CENNI (examen escrito) a alumnos de la Universidad Tecnológica de Parral.



- El 19 de Octubre se concretaron los primeros acuerdos entre la colaboración de las áreas de Vinculación de la UT Parral y UTCh Sur para dar continuidad a certificaciones CENNI.



- El 10 de Diciembre se llevó acabo la posada navideña de los módulos de CELEX, en la cual se realizaron actividades de coros navideños para la convivencia entre los diferentes módulos y ambos idiomas (Inglés y Francés).



### **Educación Continua.**

#### **“Diplomado de Seguridad Industrial y Prevención de Riesgos”**

- El día 15 de septiembre del 2016 se dió inicio al 3er Diplomado de Seguridad Industrial y Prevención de Riesgos, con un total de 12 participantes de las diferentes empresas del sector productivo y 2 del personal administrativo de la UTCH Sur, participantes que culminan el día 21 de febrero del 2017.



## Cursos Gastronómicos

- En los meses Septiembre y Octubre del 2016, se impartieron 2 cursos de “Cocina Italiana” a cargo de la Chef Marlene Yaneth Bujanda Perea con una duración de 12 hrs. En Septiembre se llevó acabo los días miércoles 7, jueves 8 y viernes 9, al cual asistieron 8 participantes. Nuevamente en el mes de Octubre se llevó acabo los días sábado 15, 22 y 29, con un total de 10 participantes.



- En el mes de Noviembre se dio inicio por segundo año al curso de “Cena Navideña” a cargo de la Chef Rocío Janeth López Quiñonez, con una duración de 16 horas sabatinas y la asistencia de 20 participantes.



### 5.3.3. SERVICIOS TECNOLÓGICOS

- El pasado 13 de noviembre del 2016 se llevó acabo el congreso intenacional NANOTECH 2016 en la ciudad de Puerto Vallarta, en el cual participaron los integrantes del proyecto de Metal Eutectic donde expusieron la presentación de los resultados de dicho proyecto.



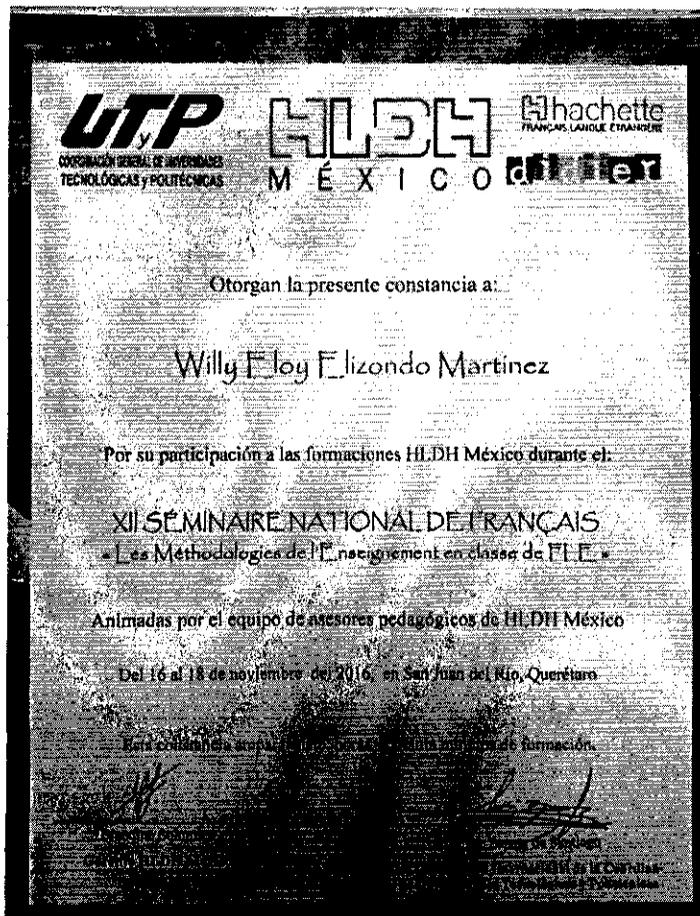
- Para el desarrollo del proyecto se adquirieron diferentes equipos auxiliares entre los que destacan un Taladro de columna de banco, Cabina Vertical para Sand Blaster, Equipo de Oxiacetileno, Sierra de cinta para metal y, lijadora de banda y disco 4"x36". Adempas en el rubro de consumibles se compró herramienta, guantes, lentes de seguridad, cinta gris, lijas de diferente grano, zapatos de seguridad y argón grado reactivo asi como apoyos economicos a estudiantes y al estimulo a los docentes partipantes con una inversion superior a los 380,000.00 pesos.
- El pasado 6 de Diciembre del 2016 se llevó acabo una reunión con los integrantes de la empresa Metal Eutectic y los participantes de dicho proyecto. Durante la reunión se mostró el proceso de determinación del rendimiento y el diseño experimental, dando así el visto bueno de la finalización del proyecto Metal Eutectic-UTChSur por parte de los directivos de la empresa y UTCH Sur.

### 5.3.3. MOVILIDAD ACADÉMICA Y ESTUDIANTIL

- De acuerdo a los resultados de la beca SEP-SRE Proyecta 100,000 2016, dos alumnas de la carrera de Lic. en Gastronomía y TSU en Nanotecnología recibieron la beca de movilidad estudiantil de 91,000 pesos mxn, realizando 96 hrs. académicas en la Universidad de Ohio en el mes de Octubre a Noviembre 2016.

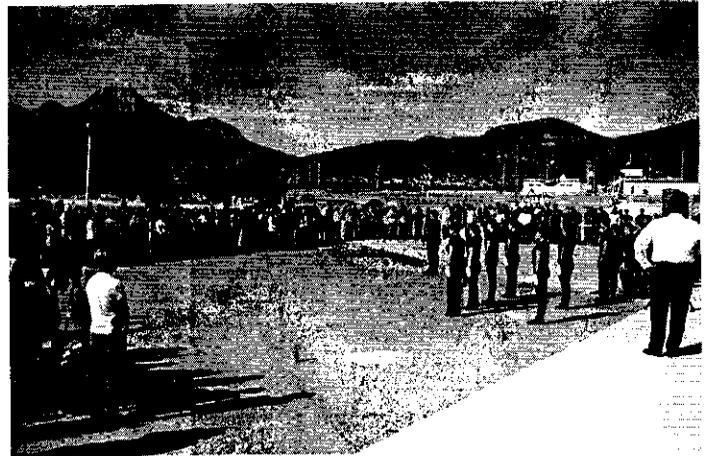


XII Seminario Nacional de la Enseñanza del Francés llevado a cabo en la Cd. de San Juan del Río, Querétaro; el pasado mes de Noviembre.

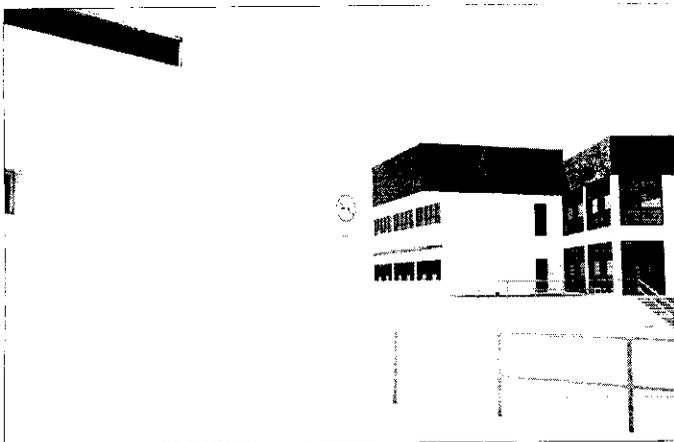


### 5.3.2 EXTENSIÓN UNIVERSITARIA

- El día 20 de septiembre, se llevó a cabo el acto cívico para conmemorar el aniversario de la Independencia de México y dar la bienvenida a los alumnos de nuevo ingreso.
- En este evento, tuvo lugar la primera participación de la Banda de Guerra de la UTCh Sur.



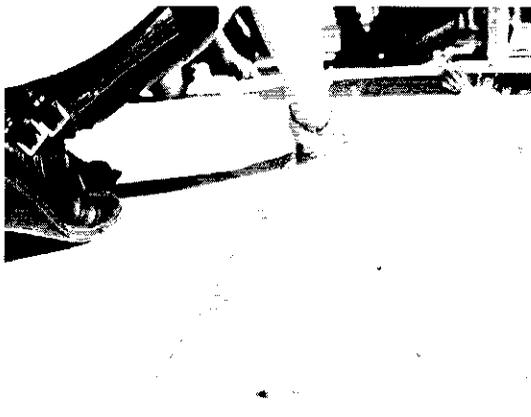
- Como parte del programa Espacios libres de humo de tabaco, durante el mes de septiembre se colocaron los letreros de No Fumar en las instalaciones de la Universidad Tecnológica de Chihuahua Sur.



- Con motivo de impulsar las actividades del Comité de Valores Cívicos y Éticos y fomentar en los alumnos valores, se designó el mes de octubre cómo el Mes de Compartir, integrando actividades altruistas y de bien común para la sociedad Chihuahuense.
- En este marco, el 18 de octubre, personal de la Fiscalía Especializada en Seguridad Pública y Prevención del Delito, impartieron las conferencias Violencia en el Noviazgo y Asertividad bajo la perspectiva de género, a más de 400 estudiantes de las cuatro carreras de la institución.



- Pesos contra el hambre, fue otra de las actividades del Mes de Compartir, en donde alumnos de cada grupo competían por formar la línea más larga con monedas de peso; el monto que se recaudó en esta actividad es de más de \$12,000.00, se utilizó para la compra de alimentos no perecederos y apoyar a la asociación civil Cáritas de Chihuahua.



- El día 7 de noviembre, alumnos del grupo GA102, ganador en la competencia Pesos contra el hambre, logrando una distancia de más 2354 monedas de peso alineadas, en conjunto con el personal de Extensión Universitaria acudieron al centro de alimentos de Cáritas de Chihuahua A.C. para hacer la entrega de los alimentos.



- El 28 de octubre se llevó a cabo el Torneo de Ajedrez



- La UTCh Sur, con la finalidad de mantener las tradiciones mexicanas, el día 1° de noviembre ofrece el altar de muertos a Moctezuma gobernante Mexica, por ser parte importante de la historia de nuestro país.



- El concurso de catrinas, es otra actividad para continuar con la celebración del día de muertos, aquí los alumnos se caracterizan y dan vida a este personaje del folklore mexicano, en donde un grupo de docentes y personal administrativo, fungen como jueces para elegir al ganador.



- La campaña de Donación de Sangre se efectuó los días 25 y 26 de Febrero 2017

## 5.4.- GESTIÓN INSTITUCIONAL

### 1.4.1. RECTORÍA

Derivado de la participación en las diferentes convocatorias de Fondos Extraordinarios, se recibieron las siguientes asignaciones:

#### Programa de Fortalecimiento a la Calidad Educativa (PFCE 2016)

Se está trabajando en la integración de los expedientes para la compra de los equipamientos contenidos en este programa, para lo cual se generaron grupos de trabajo que puedan atender por área las diferentes acciones que se llevarán a cabo durante el año 2017.

Acción	Recurso asignado
Equipamiento básico para laboratorio de Electromecánica.	670,889
Equipo Gastronomía	151,105
Puesta en marcha e integración de grupos musicales	44,343
Actualizar y capacitar a todo el personal en la nueva versión de la Norma ISO 9001:2015.	60,000
Visita de Evaluación por el consejo de acreditación en Ciencias administrativas, contables y Afines (CACECA) para el PE de T.S.U. en Desarrollo de Negocios.	120,640
Visita de Evaluación por el Consejo Nacional para la Calidad de la Educación Turística (CONAET) para el PE de T.S.U. en Gastronomía.	131,080
Visita de Evaluación por el Consejo de acreditación de la Enseñanza de la Ingeniería (CACEI) para el PE de T.S.U. en Nanotecnología.	121,800
Ampliar el servicio de red para nuevo edificio de docencia	143,000
Adquisición e instalación de la ampliación del sistema de seguridad de video-vigilancia.	103,000
Adquisición e instalación de 15 computadoras de escritorio (con DVD player, diadema multimedia).	100,000
Adquisición de 15 tabletas electrónicas.	75,000
Adquisición de equipo multimedia (1 proyector c/pantalla, 1 equipo multifuncional para impresión).	28,000
Adquisición de 15 escritorios básicos, 15 sillas, 2 salas tipo " lounge", 5 bean chairs, 1 credenza y 2 archiveros para el resguardo de equipo.	88,200
Adquisición de 57 volúmenes en 15 títulos para la carrera de Desarrollo de Negocios.	22,135
Adquisición de 56 volúmenes en 18 títulos para las carreras de Mecatrónica y Nanotecnología.	24,167
Adquisición de acervo bibliográfico común para los diferentes PE (leamos la ciencia para todos, etc.).	29,513
Adquirir acervo bibliográfico con el fin de difundir la perspectiva de género.	3,688

**Programa para la Expansión de la Oferta Educativa de Educación Superior (ProExOEES 2016)**

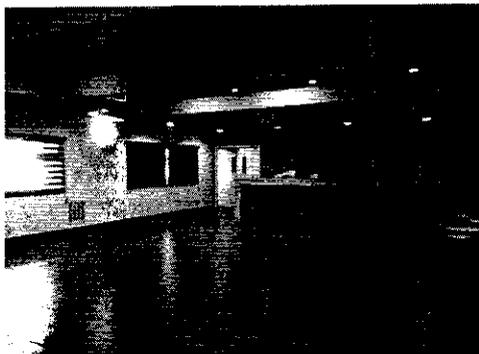
Este recurso será ejercido a más tardar el 31 de marzo del presente año. Ya se cuenta con el expediente técnico para la adquisición mediante el comité central de adquisiciones la Secretaría de Hacienda, a través de la SEyD. El monto total asignado de este programa es de 2'430,282.00, el cual contempla la adquisición de equipo de robótica, complemento a los laboratorios de cocinas y equipamiento común que será compartido entre las carreras.

Desglose ProExOEES 2016:

<b>Acción</b>	<b>Recurso asignado</b>
Adquisición de equipo de Robótica	1,597,900.00
Equipamiento para montar aulas educativas	496,857.00
Adquisición de equipo y accesorios de cocina	335,525.00

**ADECUACIÓN DE RESTAURANTE PARA SERVICIOS AL EXTERIOR**

Se realizó la adecuación del edificio de restaurante para empezar a ofrecer a través de servicios al exterior eventos a centros de trabajo.



- El día 18 de noviembre, se lleva a cabo la Ceremonia de Graduación de la 4ª. Generación de Técnico Superior Universitario de esta casa de estudios en las instalaciones del auditorio municipal.



PENDIENTE FICHA INFORMATIVA DE AST ING. MECATRÓNICA.



## 5.5 ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

A continuación se presenta resumen de la situación financiera de la Universidad Tecnológica de Chihuahua Sur.

### ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA AGOSTO 2016.

CONCEPTO	Año		CONCEPTO	Año	
	2016	2016		2016	2016
<b>ACTIVO</b>					
<b>Activo Circulante</b>					
Electivo y Equivalentes	11,697,244	19,476,351	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1,502,843	18,224,227
Derechos a Recibir Electivo o Equivalentes	2,126,619	53,120	Documentos por Pagar a Corto Plazo	0	0
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	155,112	4,705,412	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
Inventarios	0	0	Títulos y Valores a Corto Plazo	0	0
Ahorros	0	0	Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0	0
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0	0	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	0	0
Otros Activos Circulantes	0	0	Provisiones a Corto Plazo	0	0
			Otros Pasivos a Corto Plazo	0	0
<b>Total de Activos Circulantes</b>	<b>13,978,975</b>	<b>24,270,961</b>	<b>Total de Pasivos Circulantes</b>	<b>1,502,843</b>	<b>18,224,227</b>
<b>Activo No Circulante</b>					
Inversiones Financieras a Largo Plazo	0	0	Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0	0
Derechos a Recibir Electivo o Equivalentes a Largo Plazo	0	0	Documentos por Pagar a Largo Plazo	0	0
Bienes Muebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	26,760,794	0	Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
Bienes Muebles	13,393,752	4,044,867	Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0	0
Activos Intangibles	607,413	148,664	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo	0	0
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	-2,330,632	0	Provisiones a Largo Plazo	0	0
Activos Diferidos	0	0			
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0	0	<b>Total de Pasivos No Circulantes</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Otros Activos no Circulantes	0	0			
<b>Total de Activos No Circulantes</b>	<b>38,431,327</b>	<b>4,793,531</b>	<b>Total del Pasivo</b>	<b>1,502,843</b>	<b>18,224,227</b>
<b>Total del Activo</b>	<b>52,410,302</b>	<b>29,064,492</b>	<b>HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO</b>		
			<b>Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido</b>		
			Aportaciones	42,025	250,579
			Donaciones de Capital	16,506,503	1,651,443
			Actualización de la Hacienda Pública y Patrimonio	0	0
			<b>Hacienda Pública/Patrimonio Generado</b>	<b>34,268,930</b>	<b>8,738,163</b>
			Resultados del Ejercicio (Anterior Desierro)	4,020,562	1,024,863
			Resultados de Ejercicios Anteriores	24,503,152	2,221,144
			Reservas	0	0
			Reservas	0	0
			Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	5,245,216	1,890,756
			<b>Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
			Resultado por Posición Monetaria	0	0
			Resultado por Terminusación de Activos no Monetarios	0	0
			<b>Total Hacienda Pública/ Patrimonio</b>	<b>50,907,469</b>	<b>10,840,195</b>
			<b>Total del Pasivo y Hacienda Pública / Patrimonio</b>	<b>52,410,302</b>	<b>29,064,432</b>

M.A. GUADALUPE GARCÍA CORTES  
Rectora de la UTCH Sur

C.P. GABRIELA MERCEDES CENTENO SANCHEZ  
Directora de Administración y Finanzas  
de la UTCH Sur

# ESTADO DE ACTIVIDADES AGOSTO 2016.



Estado de Actividades  
Del 01 al 31 de Agosto de 2016

Universidad Tecnológica de Chihuahua Sur

Concepto	2016	2015	Concepto	2016	2015
<b>INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS</b>			<b>GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS</b>		
Ingresos de la Gestión:	2,706,613	1,531,631	<b>Gastos de Funcionamiento</b>	2,106,097	1,489,184
Impuestos	0	0	Servicios Personales	1,456,152	1,207,909
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0	0	Materiales y Suministros	208,680	101,617
Contribuciones de Mejoras	0	0	Servicios Generales	442,255	169,398
Derechos	0	0			
Productos de Tipo Comente	0	0	<b>Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas</b>	125,747	57,698
Aprovechamientos de Tipo Comente	2,706,613	1,591,631	Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0	0
Ingresos por Venta de Bienes y Servicios	0	0	Transferencias al Resto del Sector Público	0	0
Ingresos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores	0	0	Subsidios y Subvenciones	0	0
Pendientes de Liquidación o Pago					
			Ayudas Sociales	125,747	57,698
<b>Participaciones, Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas</b>	2,695,350	749,334	Pensiones y Jubilaciones	0	0
Participaciones y Aportaciones	0	0	Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0	0
Transferencia Asignaciones Subsidios y Otras Ayudas	2,695,350	749,334	Transferencias a la Seguridad Social	0	0
<b>Otros Ingresos y Beneficios</b>	21,238	5,838	Donativos	0	0
Ingresos Financieros	21,238	5,838	Transferencias al Externo	0	0
Incremento por Variación de Inventarios	0	0	<b>Participaciones y Aportaciones</b>	0	0
Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Detenore u Obsolescencia	0	0	Participaciones	0	0
Disminución del Exceso de Provisiones	0	0	Aportaciones	0	0
Otros Ingresos y Beneficios Varios	0	0	Convenios	0	0
<b>Total de Ingresos y Otros Beneficios</b>	5,423,201	2,346,802	<b>Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda</b>	0	0
			Intereses de la Deuda Pública	0	0
			Comisiones de la Deuda Pública	0	0
			Gastos de la Deuda Pública	0	0
			Costo por Coberturas	0	0
			Apoyos Financieros	0	0
			<b>Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias</b>	0	0
			Estimaciones, Depreciaciones, Detenores, Obsolescencia y Amortizaciones	0	0
			Provisiones	0	0
			Disminución de Inventarios	0	0
			Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Detenore y Obsolescencia	0	0
			Aumento por Insuficiencia de Provisiones	0	0
			Otros Gastos	0	0
			<b>Inversión Pública</b>	0	0
			Inversión Pública no Capitalizable	0	0
			<b>Total de Gastos y Otras Pérdidas</b>	2,231,834	1,526,782
			<b>Resultados del Ejercicio (Ahorro/Dosahorro)</b>	3,191,367	820,021

M.A. GUADALUPE GARCIA CORTES  
Rectora de UTCH Sur

C.P. GABRIELA MERCEDES CENTENO SANCHEZ  
Directora de Administración y Finanzas

# BALANZA DE COMPROBACIÓN AGOSTO 2016.



Balanza de Comprobación  
Cuentas de Mayor  
Al 31 de Agosto de 2016  
Universidad Tecnológica de Chihuahua Sur

Cuenta	Nombre	Saldo Inicial				Saldo Actual	
		Deudor	Acreedor	Cargos	Abonos	Deudor	Acreedor
1-1-1-000-000-000-000	EFFECTIVO	10,000.00		0.00	0.00	10,000.00	
1-1-1-2-000-000-000-000	BANCO	3,223,811.31		8,436,898.90	5,191,987.04	6,468,723.17	
1-1-1-4-000-000-000-000	INVERSIONES TEMPORALES	5,200,187.66		18,332.68	0.00	5,218,520.34	
1-1-2-2-000-000-000-000	CUENTAS X COB A CORTO PLAZO	0.00		13,000.00	200.00	12,800.00	
1-1-2-3-000-000-000-000	DEUDORES DIVERSOS	2,159,745.07		58,345.73	105,459.13	2,112,631.67	
1-1-2-4-000-000-000-000	CONTRIBUCIONES POR RECUPERAR A CORTO PLAZO	1,339.42		1,187.54	1,339.42	1,187.54	
1-1-3-4-000-000-000-000	ANTICIPO A CONTRATISTAS (OBRAS) A CORTO PLAZO	450,384.98		0.00	450,384.98	0.00	
1-1-3-9-000-000-000-000	OTROS DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS A CORTO PLAZO	1,742,833.22		150,000.00	1,737,721.18	155,112.04	
1-2-3-3-000-000-000-000	EDIFICIOS NO HABITACIONALES	93,879.55		13,000,000.00	93,879.55	13,000,000.00	
1-2-3-4-000-000-000-000	INFRAESTRUCTURA	13,222,529.51		93,879.55	13,222,529.51	93,879.55	
1-2-3-6-000-000-000-000	CONSTRUCCIONES EN PROCESO EN BIENES PROPIOS	0.00		13,672,914.49	0.00	13,672,914.49	
1-2-4-1-000-000-000-000	MOBILIARIO Y EQUIPO ADMINISTRACION	4,580,547.12		145,846.45	0.00	4,726,393.57	
1-2-4-2-000-000-000-000	MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	3,693,284.35		1,110,309.30	0.00	4,803,593.65	
1-2-4-4-000-000-000-000	EQ. DE TRANSPORTES	1,814,980.12		0.00	438,480.00	1,376,500.12	
1-2-4-6-000-000-000-000	MAQUINARIA Y OTROS EQUIPOS	1,916,357.26		570,867.50	0.00	2,487,264.76	
1-2-5-1-000-000-000-000	SOFTWARE	601,412.93		0.00	0.00	601,412.93	
1-2-6-2-000-000-000-000	DEPRECIACION ACUMULADA MUEBLES		2,330,631.62	0.00	0.00		2,330,631.62
2-1-1-1-000-000-000-000	SERVICIOS PERSONALES X PAG		592.84	0.00	64,004.49		64,597.33
2-1-1-2-000-000-000-000	PROVEEDORES X PAG A CORTO PLAZO		11,727.20	9,420.20	180,241.11		182,548.11
2-1-1-7-000-000-000-000	RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES X PAG		454,716.04	460,974.93	493,736.53		487,477.64
2-1-1-9-000-000-000-000	OTRAS CUENTAS X PAG		790,348.71	192,833.22	170,708.83		768,220.32
3-1-1-0-000-000-000-000	APORTACIONES		42,025.27	0.00	0.00		42,025.27
3-1-3-0-000-000-000-000	DONACIONES DE CAPITAL		3,889,134.02	430,480.00	13,145,849.45		16,596,503.47
3-2-2-0-000-000-000-000	RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES		26,752,007.84	1,860,787.73	11,931.44		24,903,161.55
3-2-4-0-000-000-000-000	MODIFICACIONES AL PATRIMONIO		3,610,955.75	0.00	1,734,260.38		5,345,216.13
4-1-6-0-000-000-000-000	APROVECHAMIENTO DE TIPO CORRIENTE		3,264,185.02	22,632.50	2,729,245.50		5,970,798.02
4-2-2-0-000-000-000-000	TRANSFERENCIAS, ASIG Y SUBSIDIOS		11,215,852.00	72,878.00	2,768,227.61		13,911,201.61
4-3-1-0-000-000-000-000	INGRESOS FINANCIEROS		151,224.77	0.00	18,622.32		169,847.09
4-3-2-0-000-000-000-000	OTROS INGRESOS		464.16	650.00	3,265.96		3,080.12
5-1-1-1-000-000-000-000	REMUNERACIONES AL PERSONAL PERMANENTE	7,136,113.81		1,000,959.70	0.00	8,137,073.51	
5-1-1-2-000-000-000-000	REMUNERACIONES AL PERSONAL TRANSITORIO	345,225.04		43,501.70	0.00	388,726.74	
5-1-1-3-000-000-000-000	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	1,339,150.93		163,647.01	0.00	1,602,797.94	
5-1-1-4-000-000-000-000	SEGURIDAD SOCIAL	1,452,188.85		185,083.38	0.00	1,637,272.23	
5-1-1-5-000-000-000-000	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES	462,784.43		61,959.92	0.00	524,744.35	
5-1-2-1-000-000-000-000	MATERIALES DE ADMON, EMISION DE DOC Y ART OFICIAL	271,428.71		155,480.40	672.80	426,236.31	
5-1-2-2-000-000-000-000	ALIMENTOS Y UTENSILIOS	82,041.87		19,313.85	0.00	101,355.72	
5-1-2-4-000-000-000-000	MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y REPARACION	72,175.90		6,749.99	0.00	78,925.89	
5-1-2-5-000-000-000-000	PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO	3,654.34		0.00	0.00	3,654.34	
5-1-2-6-000-000-000-000	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	93,296.36		10,210.80	0.00	103,507.16	
5-1-2-7-000-000-000-000	VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS Y ART DEPORTIVOS	68,172.85		0.00	0.00	68,172.85	
5-1-2-9-000-000-000-000	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACC MENORES	67,389.33		11,598.17	0.00	78,987.50	
5-1-3-1-000-000-000-000	SERVICIOS BASICOS	148,738.56		16,718.78	0.00	165,457.34	
5-1-3-2-000-000-000-000	SERVICIOS DE ARRENDAMIENTOS	54,254.25		3,990.40	0.00	58,244.65	
5-1-3-3-000-000-000-000	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS	664,522.57		55,378.40	0.00	719,900.97	
5-1-3-4-000-000-000-000	SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	112,698.44		77,322.58	0.00	190,021.02	
5-1-3-5-000-000-000-000	SERVICIO DE INSTALACION, REPARACION, MTO Y CONSERVACION	696,085.74		186,347.53	4,463.68	857,969.59	
5-1-3-6-000-000-000-000	SERVICIOS DE COMUNICACION SOCIAL Y PUBLICIDAD	64,894.33		0.00	0.00	64,894.33	
5-1-3-7-000-000-000-000	SERVICIOS DE TRASLADO Y VIATICOS	356,171.38		54,569.21	0.00	410,740.59	
5-1-3-8-000-000-000-000	SERVICIOS OFICIALES	143,771.06		1,407.98	0.00	145,179.04	
5-1-3-9-000-000-000-000	OTROS SERVICIOS GENERALES	25,127.99		70,383.60	0.01	96,111.68	
5-2-4-0-000-000-000-000	AYUDAS SOCIALES	142,744.00		125,747.00	0.00	268,491.00	
Sumas iguales:		52,513,863.24	52,513,863.24	42,667,209.12	42,567,209.12	70,775,298.48	70,775,298.48

Sumas iguales:

M.A. GUADALUPE GARCÍA CORTES  
Rectora de UTCH Sur

C.P. GABRIELA MERCEDES BENTEÑO SÁNCHEZ  
Directora de Administración y Finanzas  
de la UTCH Sur

SUBSIDIO ESTATAL Y FEDERAL AL MES DE AGOSTO 2016.



**ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

**PRESUPUESTO ANUAL AUTORIZADO**

SUBSIDIO ESTATAL  
AL 31 DE AGOSTO DE 2016

EJERCICIO 2016				
PERIODO	CALENDARIZACION	MINISTRADO	DIFERENCIA	
ENERO	785,860.00	470,126.00	315,734.00	
FEBRERO	785,860.00	478,884.00	306,976.00	
MARZO	0.00	822,199.00	- 822,199.00	
ABRIL	1,119,160.00	562,046.00	557,114.00	
MAYO	2,041,201.00	533,211.00	1,507,990.00	
JUNIO	785,860.00	496,615.00	289,245.00	
JULIO	785,860.00	704,256.00	81,604.00	
AGOSTO	785,860.00	869,622.81	- 83,762.81	
SEPTIEMBRE	785,860.00	-	785,860.00	
OCTUBRE	785,860.00	-	785,860.00	
NOVIEMBRE	1,073,407.99	-	1,073,407.99	
DICIEMBRE	785,860.00	-	785,860.00	
AMPLIACIONES	-	-	-	
<b>TOTALES</b>	<b>10,520,648.99</b>	<b>4,936,959.81</b>	<b>5,583,689.18</b>	

NOTA:

Calendarización aprobada en Junta del H. Consejo Directivo.

En el mes de Julio se incrementa el deudor de Gobierno del Estado por 178,114.00 por facturados pero no pagados

**M.A. GUADALUPE E. GARCÍA CORTES**  
Rectora de la UTCH Sur

**C.P. GABRIELA MERCEDES CENTENO SANCHEZ**  
Directora de Administración y Finanzas  
de la UTCH Sur

## ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

### PRESUPUESTO ANUAL AUTORIZADO

SUBSIDIO FEDERAL  
AL 31 DE JULIO DE 2016

EJERCICIO 2016			
PERIODO	CALENDARIZACIÓN	MINISTRADO	DIFERENCIA
ENERO	785,860.00	785,860.00	
FEBRERO	785,860.00	785,860.00	
MARZO	0.00		
ABRIL	1,119,160.00	1,119,160.00	
MAYO	2,041,201.00	2,041,201.00	
JUNIO	785,860.00	1,119,160.00	333,300.00
JULIO	785,860.00	1,119,160.00	333,300.00
AGOSTO	785,860.00	1,898,605.00	1,112,745.00
SEPTIEMBRE	785,860.00		785,860.00
OCTUBRE	785,860.00		785,860.00
NOVIEMBRE	1,073,407.99		1,073,407.99
DICIEMBRE	785,860.00		785,860.00
AMPLIACIONES			
<b>TOTALES</b>	<b>10,520,648.99</b>	<b>8,869,006.00</b>	<b>1,651,642.99</b>

NOTA:  
Calendarización aprobada en Junta del H. Consejo Directivo.

M.A. GUADALUPE E. GARCÍA CORTES  
Rectora de la UTCh Sur.

C.P. GABRIELA MERCEDES CENTENO SANCHEZ  
Directora de Administración y Finanzas  
de la UTCh Sur.

---

## INFORME DE LA COMISARIO DEL MES DE AGOSTO 2016.

Chihuahua, Chih., a 06 de Octubre del 2016.

**AL H. CONSEJO DIRECTIVO DE LA  
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CHIHUAHUA SUR  
Presente.-**

En mi carácter de Comisario y en cumplimiento con lo dispuesto en el artículo 63 de la Ley Parastatal del Estado de Chihuahua, rindo mi dictamen sobre la veracidad, suficiencia y razonabilidad del Balance General al 31 de Agosto del 2016 y del Estado de Resultados comprendido del 1 al 31 de Agosto del 2016, preparado por y bajo la responsabilidad de la Universidad Tecnológica de Chihuahua Sur y que ha presentado a ustedes el Consejo Directivo en relación con la marcha de la Universidad, por el mes que terminó el 31 de Agosto del 2016.

He presido a las Juntas de Consejo de Administración a las que he sido convocada y he obtenido de los Directores y Administradores la información sobre sus operaciones, documentación y registros que me permitieron examinar. Mi revisión ha sido efectuada de acuerdo a las Normas y Procedimientos de Auditoría y Normas para Atestiguar, emitidas por el Instituto Mexicano de Contadores Públicos, A.C., así como a la Normatividad vigente aplicable.

En mi opinión, los rubros y polímeros contables y de la información financiera seguidos por el Organismo y considerados por los Administradores para preparar los Estados Financieros, todos mencionados, presentados por los mismos a esta Asamblea, son adecuados y suficientes, y se aplicaron en forma consistente con el año anterior, por lo tanto, dicha información refleja en forma razonable y suficiente la situación financiera de la Universidad Tecnológica de Chihuahua Sur al 31 de Agosto del 2016, así como los Resultados de sus Operaciones del 1 al 31 de Agosto del 2016 de conformidad con las Normas y Procedimientos de Auditoría y Normas para Atestiguar, emitidas por el Instituto Mexicano de Contadores Públicos, A.C., así como a la Normatividad vigente aplicable.

  
**C.P. MARCELA O'REILLY BARNEY**  
**COMISARIO PÚBLICO PROPIETARIO DE LA**  
**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CHIHUAHUA SUR**

## ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA SEPTIEMBRE 2016.



Estado de Situación Financiera  
Al 30 de Septiembre de 2016

Universidad Tecnológica de Chihuahua Sur

CONCEPTO	Año		CONCEPTO	Año	
	2016	2015		2016	2015
<b>ACTIVO</b>			<b>PASIVO</b>		
<b>Activo Circulante</b>			<b>Pasivo Circulante</b>		
Efectivo y Equivalentes	14,303,603	17,212,069	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1,550,708	1,146,247
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	2,771,182	48,991	Documentos por Pagar a Corto Plazo	0	0
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	9,997	4,658,957	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
Inventarios	0	0	Títulos y Valores a Corto Plazo	0	0
Almacenes	0	0	Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0	0
Estimación por Pérdida o Detenore de Activos Circulantes	0	0	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	0	0
Otros Activos Circulantes	0	0	Provisiones a Corto Plazo	0	0
<b>Total de Activos Circulantes</b>	<b>16,484,782</b>	<b>22,856,047</b>	Otros Pasivos a Corto Plazo	0	0
<b>Activo No Circulante</b>			<b>Total de Pasivos Circulantes</b>	<b>1,550,708</b>	<b>17,196,247</b>
Inversiones Financieras a Largo Plazo	0	0	<b>Pasivo No Circulante</b>		
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0	0	Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0	0
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	26,766,669	0	Documentos por Pagar a Largo Plazo	0	0
Bienes Muebles	13,945,840	4,904,182	Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
Activos Intangibles	601,413	148,664	Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0	0
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	2,330,632	0	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo	0	0
Activos Diferidos	0	0	Provisiones a Largo Plazo	0	0
Estimación por Pérdida o Detenore de Activos no Circulantes	0	0	<b>Total de Pasivos No Circulantes</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Otros Activos no Circulantes	0	0	<b>Total del Pasivo</b>	<b>1,550,708</b>	<b>17,196,247</b>
<b>Total de Activos No Circulantes</b>	<b>38,583,290</b>	<b>5,052,846</b>	<b>HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO</b>		
<b>Total del Activo</b>	<b>55,068,072</b>	<b>27,908,893</b>	<b>Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido</b>	<b>16,638,529</b>	<b>2,426,334</b>
			Aportaciones	42,301	1,738,801
			Donaciones de Capital	16,596,228	1,681,443
			Actualización de la Hacienda Pública y Patrimonio	0	0
			<b>Hacienda Pública/Patrimonio Generado</b>	<b>36,878,835</b>	<b>8,287,313</b>
			Resultados del Ejercicio (Anterior y Destacados)	6,661,322	1,113,751
			Resultados de ejercicios Anteriores	24,716,791	1,142,753
			Reservas	0	0
			Reservas	0	0
			Reconstrucciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	1,499,722	1,890,756
			<b>Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
			Resultado por Posición Monetaria	0	0
			Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0	0
			<b>Total Hacienda Pública/ Patrimonio</b>	<b>53,517,364</b>	<b>10,712,646</b>
			<b>Total del Pasivo y Hacienda Pública/ Patrimonio</b>	<b>55,068,072</b>	<b>27,908,893</b>

M.A. GUADALUPE GARCÍA CORTÉS  
Rectora de la UTCH Sur

C.P. GABRIELA MERCEDES CENTENO SANCHEZ  
Directora de Administración y Finanzas  
de la UTCH Sur

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA  
DE CHIHUAHUA SUR

SECRETARÍA

**ESTADO DE ACTIVIDADES SEPTIEMBRE 2016.**



Estado de Actividades  
Del 01 al 30 de Septiembre de 2016

Universidad Tecnológica de Chihuahua Sur

Concepto	2016	2015	Concepto	2016	2015
<b>INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS</b>			<b>GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS</b>		
Ingresos de la Gestión:	390,975	442,051	Gastos de Funcionamiento	2,104,405	1,791,259
Impuestos	0	0	Servicios Personales	1,686,551	1,411,081
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0	0	Materiales y Suministros	99,888	92,680
Contribuciones de Mejoras	0	0	Servicios Generales	318,966	287,498
Derechos	0	0	Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	13,262	0
Productos de Tipo Corriente	0	0	Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0	0
Aprovechamientos de Tipo Corriente	390,975	442,051	Transferencias al Resto del Sector Público	0	0
Ingresos por Venta de Bienes y Servicios	0	0	Subsidios y Subvenciones	0	0
Ingresos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores	0	0			
Pendientes de Liquidación o Pago					
<b>Participaciones, Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas</b>	<b>4,079,345</b>	<b>914,338</b>	Ayudas Sociales	13,262	0
			Pensiones y Jubilaciones	0	0
Participaciones y Aportaciones	2,485,756	0	Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0	0
Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras ayudas	1,613,589	914,338	Transferencias a la Seguridad Social	0	0
Otros Ingresos y Beneficios	293,613	14,565	Donativos	0	0
Ingresos Financieros	293,613	14,565	Transferencias al Externo	0	0
Incremento por Variación de Inventarios	0	0	Participaciones y Aportaciones	0	0
Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	0	0	Participaciones	0	0
Disminución del Exceso de Provisiones	0	0	Aportaciones	0	0
Otros Ingresos y Beneficios Varios	0	0	Convenios	0	0
<b>Total de Ingresos y Otros Beneficios</b>	<b>4,763,933</b>	<b>1,370,954</b>	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda	0	0
			Intereses de la Deuda Pública	0	0
			Comisiones de la Deuda Pública	0	0
			Gastos de la Deuda Pública	0	0
			Costo por Coberturas	0	0
			Apoyos Financieros	0	0
			Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	0	0
			Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	0	0
			Provisiones	0	0
			Disminución de Inventarios	0	0
			Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro y Obsolescencia	0	0
			Aumento por Insuficiencia de Provisiones	0	0
			Otros Gastos	0	0
			Inversión Pública	0	0
			Inversión Pública no Capitalizable	0	0
			<b>Total de Gastos y Otras Pérdidas</b>	<b>2,117,667</b>	<b>1,791,259</b>
			<b>Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)</b>	<b>2,646,266</b>	<b>-420,305</b>

M.A. GUADALUPE GARCÍA CORTES  
Rectora de UTECH-SUR

C.P. GABRIELA MERCEDES CENTENO SANCHEZ  
Directora de Administración y Finanzas



**BALANZA DE COMPROBACIÓN SEPTIEMBRE 2016.**



Estado de Actividades  
Del 01 al 30 de Septiembre de 2016

Universidad Tecnológica de Chihuahua Sur

Concepto	2016	2015	Concepto	2016	2015
<b>INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS</b>			<b>GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS</b>		
Ingresos de la Gestión:	390,975	442,051	Gastos de Funcionamiento	2,104,405	1,791,259
Impuestos	0	0	Servicios Personales	1,686,551	1,411,091
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0	0	Materiales y Suministros	98,888	92,630
Contribuciones de Mejoras	0	0	Servicios Generales	318,966	287,498
Derechos	0	0	<b>Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas</b>	13,262	0
Productos de Tipo Corriente	0	0	Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0	0
Aprovechamientos de Tipo Corriente	390,975	442,051	Transferencias al Resto del Sector Público	0	0
Ingresos por Venta de Bienes y Servicios	0	0	Subsidios y Subvenciones	0	0
Ingresos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	0	0			
<b>Participaciones, Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas</b>	<b>4,079,345</b>	<b>914,338</b>	Ayudas Sociales	13,262	0
Participaciones y Aportaciones	2,465,756	0	Pensiones y Jubilaciones	0	0
Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras ayudas	1,613,589	914,338	Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0	0
<b>Otros Ingresos y Beneficios</b>	<b>293,613</b>	<b>14,565</b>	Transferencias a la Seguridad Social	0	0
Ingresos Financieros	293,613	14,565	Donativos	0	0
Incremento por Variación de Inventarios	0	0	Transferencias al Exterior	0	0
Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	0	0	<b>Participaciones y Aportaciones</b>	0	0
Disminución del Exceso de Provisiones	0	0	Participaciones	0	0
Otros Ingresos y Beneficios Varios	0	0	Aportaciones	0	0
<b>Total de Ingresos y Otros Beneficios</b>	<b>4,763,933</b>	<b>1,370,954</b>	Convenios	0	0
			<b>Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda</b>	0	0
			Intereses de la Deuda Pública	0	0
			Comisiones de la Deuda Pública	0	0
			Gastos de la Deuda Pública	0	0
			Costo por Coberturas	0	0
			Apoyos Financieros	0	0
			<b>Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias</b>	0	0
			Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros Obsolescencia y Amortizaciones	0	0
			Provisiones	0	0
			Disminución de inventarios	0	0
			Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	0	0
			Aumento por Insuficiencia de Provisiones	0	0
			Otros Gastos	0	0
			<b>Inversión Pública</b>	0	0
			inversión Pública no Capitalizable	0	0
			<b>Total de Gastos y Otras Pérdidas</b>	<b>2,117,667</b>	<b>1,791,259</b>
			<b>Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)</b>	<b>2,646,266</b>	<b>-420,305</b>

M.A. GUADALUPE GARCIA CORTES  
Rectora de UTCSur

C.P. GABRIELA MERCEDES CENTENO SANCHEZ  
Directora de Administración y Finanzas

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA  
DE CHIHUAHUA SUR

MEMORIA

**SUBSIDIO ESTATAL Y FEDERAL AL MES DE SEPTIEMBRE 2016.**



**ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

**PRESUPUESTO ANUAL AUTORIZADO**

SUBSIDIO ESTATAL  
AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2016

EJERCICIO 2016			
PERIODO	CALENDARIZACION	MINISTRADO	DIFERENCIA
ENERO	785,860.00	470,126.00	315,734.00
FEBRERO	785,860.00	478,884.00	306,976.00
MARZO	0.00	822,199.00	822,199.00
ABRIL	1,119,160.00	562,046.00	557,114.00
MAYO	2,041,201.00	533,211.00	1,507,990.00
JUNIO	785,860.00	496,615.00	289,245.00
JULIO	785,860.00	704,256.00	81,604.00
AGOSTO	785,860.00	869,622.81	83,762.81
SEPTIEMBRE	785,860.00	648,240.00	137,620.00
OCTUBRE	785,860.00	-	785,860.00
NOVIEMBRE	1,073,407.99	-	1,073,407.99
DICIEMBRE	785,860.00	-	785,860.00
AMPLIACIONES	-	-	-
<b>TOTALES</b>	<b>10,520,648.99</b>	<b>5,585,199.81</b>	<b>4,935,449.18</b>

NOTA:

Calendarización aprobada en Junta del H. Consejo Directivo.

En el mes de Julio se incrementa el deudor de Gobierno del Estado por 178,114.00 por facturados pero no pagados

M.A. GUADALUPE E. GARCÍA CORTES  
Rectora de la UTCH Sur

C.P. GABRIELA MERCEDES CENTENO SANCHEZ  
Directora de Administración y Finanzas  
de la UTCH Sur



**RECTORÍA**

**ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

**PRESUPUESTO ANUAL AUTORIZADO**

SUBSIDIO FEDERAL  
AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2016

EJERCICIO 2016				
PERIODO	CALENDARIZACION	MINISTRADO		DIFERENCIA
ENERO	785,860.00	785,860.00		-
FEBRERO	785,860.00	785,860.00		-
MARZO	0.00			-
ABRIL	1,119,160.00	1,119,160.00		-
MAYO	2,041,201.00	2,041,201.00		-
JUNIO	785,860.00	1,119,160.00	-	333,300.00
JULIO	785,860.00	1,119,160.00	-	333,300.00
AGOSTO	785,860.00	1,898,605.00	-	1,112,745.00
SEPTIEMBRE	785,860.00	862,015.00	-	76,155.00
OCTUBRE	785,860.00			785,860.00
NOVIEMBRE	1,073,407.99			1,073,407.99
DICIEMBRE	785,860.00			785,860.00
AMPLIACIONES				
<b>TOTALES</b>	<b>10,520,648.99</b>	<b>9,731,021.00</b>		<b>789,627.99</b>

NOTA:  
Calendarización aprobada en Junta del H. Consejo Directivo.

M.A. GUADALUPE E. GARCIA CORTES  
Rectora de la UTCh Sur

C.P. GABRIELA MERCEDES CENTENO SANCHEZ  
Directora de Administración y Finanzas  
de la UTCH Sur

---

## INFORME DE LA COMISARIO DEL MES DE SEPTIEMBRE 2016.

Chihuahua, Chih., a 17 de Noviembre del 2016

**AL H. CONSEJO DIRECTIVO DE LA  
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CHIHUAHUA SUR**  
Presente.-

En mi carácter de Comisario y en cumplimiento con lo dispuesto en el artículo 63 de la Ley Paraestatal del Estado de Chihuahua, rindo mi dictamen sobre la veracidad, suficiencia y razonabilidad del Balance General al 30 de Septiembre del 2016 y del Estado de Resultados comprendido del 1° al 30 de Septiembre del 2016, preparado por y bajo la responsabilidad de la Universidad Tecnológica de Chihuahua Sur y que ha presentado a ustedes el Consejo Directivo, en relación con la marcha de la Universidad, por el mes que terminó el 30 de Septiembre del 2016.

He asistido a las Juntas del Consejo de Administración a las que he sido convocada, y he obtenido de los Directores y Administradores la información sobre las operaciones, documentación y registros que consideré necesario examinar. Mi revisión ha sido efectuada de acuerdo a las Normas y Procedimientos de Auditoría y Normas para Atestiguar, emitidas por el Instituto Mexicano de Contadores Públicos, A.C. así como a la Normatividad vigente aplicable.

En mi opinión, los criterios y políticas contables y de la información financiera seguidos por el Organismo y considerados por los Administradores para preparar los Estados Financieros antes mencionados, presentados por los mismos a esta Asamblea, son adecuados y suficientes, y se aplicaron en forma consistente con el año anterior, por lo tanto, dicha información refleja en forma razonable y suficiente la situación financiera de la Universidad Tecnológica de Chihuahua Sur al 30 de Septiembre del 2016, así como los Resultados de sus Operaciones del 1° al 30 de Septiembre del 2016, de conformidad con las Normas y Procedimientos de Auditoría y Normas para Atestiguar, emitidas por el Instituto Mexicano de Contadores Públicos, A.C. así como a la Normatividad vigente aplicable.

  
\_\_\_\_\_  
**C.P. MARCELA O'REILLY BARNEY**  
**COMISARIO PÚBLICO PROPIETARIO DE LA**  
**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CHIHUAHUA SUR**

# ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA OCTUBRE 2016.



Estado de Situación Financiera  
Al 31 de Octubre de 2016  
Universidad Tecnológica de Chihuahua Sur

CONCEPTO	Miles		CONCEPTO	Miles	
	2016	2015		2016	2015
<b>ACTIVO</b>			<b>PASIVO</b>		
<b>Activos Circulantes</b>			<b>Pasivos Circulantes</b>		
Existencia y Equivalencias	19,338,739	18,996,671	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1,785,775	18,094,112
Deudas a Pagar a Corto Plazo a Equivalencias	2,305,433	135,507	Deudas por Pagar a Corto Plazo	0	0
Deudas a Pagar a Corto Plazo a Proveedores	10,709	5,779,308	Provisiones a Corto Plazo de la Cuenta Pública a Largo Plazo	0	0
Reservas	0	0	Deudas y Obligaciones a Corto Plazo	0	0
Reservación	0	0	Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0	0
Excedente por Pérdidas y Gastos de Activos Circulantes	0	0	Provisiones y Deudas de Termino en Garantía por administraciones a Corto Plazo	0	0
Otros Activos Circulantes	0	0	Provisiones a Corto Plazo	0	0
<b>Total de Activos Circulantes</b>	<b>21,644,181</b>	<b>20,142,087</b>	Otros Pasivos a Corto Plazo	0	0
<b>Activos No Circulantes</b>			<b>Total de Pasivos Circulantes</b>		<b>18,094,112</b>
Inversiones Financieras a Largo Plazo	0	0	<b>Pasivos No Circulantes</b>		
Deudas a Pagar a Largo Plazo a Equivalencias a Largo Plazo	0	0	Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0	0
Deudas Financieras, Informativas y Administrativas en Proceso	30,765,739	0	Deudas por Pagar a Largo Plazo	0	0
Deudas Financieras	14,178,791	7,467,421	Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
Otros Cargos	801,453	149,868	Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0	0
Deposiciones, Obligaciones y Administraciones Autorizadas de Bienes	-2,239,532	0	Provisiones a Largo Plazo	0	0
Reserva Ordinaria	0	0	<b>Total de Pasivos No Circulantes</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Excedente por Pérdidas y Gastos de Activos No Circulantes	0	0	<b>Total del Pasivo</b>	<b>1,785,775</b>	<b>18,094,112</b>
Excedente por Pérdidas y Gastos de Activos No Circulantes	0	0	<b>HACIENDA PÚBLICA PATRIMONIO</b>		
<b>Total de Activos No Circulantes</b>	<b>28,816,206</b>	<b>7,617,290</b>	Hacienda Pública Patrimonio General	16,838,619	3,499,879
<b>Total del Activo</b>	<b>50,460,387</b>	<b>27,759,380</b>	Administración	40,000	971,000
			Administración de Capital	10,898,619	2,291,789
			Administración de la Hacienda, Tributos y Patrimonio	0	0
			<b>Hacienda Pública Patrimonio General</b>	<b>17,937,238</b>	<b>3,992,879</b>
			Resultados del Ejercicio anterior y Derivados	4,800,994	197,416
			Resultados de Ejercicios Anteriores	13,440,943	3,051,049
			Reserva	0	0
			Reservas	0	0
			Reintegraciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	6,722,117	6,022,007
			<b>Exceso o Involuntario en la Actualización de la Hacienda Pública Patrimonio</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
			Reservación por Pasivos Monetarios	0	0
			Reservación por la emisión de Bonos de Financiamiento	0	0
			<b>Total Hacienda Pública Patrimonio</b>	<b>17,937,238</b>	<b>10,994,779</b>
			<b>Total del Pasivo y Hacienda Pública / Patrimonio</b>	<b>19,724,013</b>	<b>29,088,891</b>

M.A. GUADALUPE ESPARTEO CORTES  
Rectora de la U.T.C.H. Sur

C.P. GABRIEL MEJÍAS CORTÉS SÁNCHEZ  
Cofundador, Administrador y Proveedor  
de la U.T.C.H. Sur

**ESTADO DE ACTIVIDADES OCTUBRE 2016.**



Estado de Actividades  
Del 01 al 31 de Octubre de 2016

Universidad Tecnológica de Chihuahua Sur

Concepto	2016	2015	Concepto	2016	2015
<b>INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS</b>			<b>GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS</b>		
Ingresos de la Gestión:	62,860	78,297	<b>Gastos de Funcionamiento</b>	2,541,441	2,219,354
Impuestos	0	0	Servicios Personales	1,720,966	1,420,794
Costos y Aportaciones de Seguros Social	0	0	Materiales y Suministros	245,308	107,517
Contribuciones de Mejoras	0	0	Servicios Generales	575,167	682,044
Derechos	0	0	<b>Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas</b>	0	0
Productos de Tipo Corriente	0	0	Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Publico	0	0
Aprovechamientos de Tipo Corriente	62,860	78,297	Transferencias al Resto del Sector Publico	0	0
Ingresos por Venta de Bienes y Servicios	0	0	Subsidios y Subvenciones	0	0
Ingresos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Cursados en Ejercicios Finales Anteriores	0	0			
Pendientes de Liquidación o Parja					
<b>Participaciones, Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas</b>	2,595,889	1,406,720	Ayudas Sociales	0	0
			Pensiones y Jubilaciones	0	0
Participaciones y Aportaciones	1,916,540	0	Transferencias o Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0	0
Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras ayudas	679,320	1,406,720	Transferencias a la Seguridad Social	0	0
<b>Otros Ingresos y Beneficios</b>	16,757	7,996	Donativos	0	0
Ingresos Financieros	0	0	Transferencias al Exterior	0	0
Incremento por Variación de Inventarios	0	0	<b>Participaciones y Aportaciones</b>	0	0
Disminución del Exceso de Estimaciones por Perdida o Deterioro u Obsolescencia	0	0	Participaciones	0	0
Disminución del Exceso de Provisiones	0	0	Aportaciones	0	0
Otros Ingresos y Beneficios Varios	16,757	7,996	Convenios	0	0
<b>Total de Ingresos y Otros Beneficios</b>	2,675,506	1,493,013	<b>Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda</b>	0	0
			Intereses de la Deuda Publica	0	0
			Comisiones de la Deuda Publica	0	0
			Gastos de la Deuda Publica	0	0
			Costo por Coberturas	0	0
			Apoyos Financieros	0	0
			<b>Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias</b>	0	0
			Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	0	0
			Provisiones	0	0
			Disminución de Inventarios	0	0
			Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Perdida o Deterioro u Obsolescencia	0	0
			Aumento por Insuficiencia de Provisiones	0	0
			Otros Gastos	0	0
			<b>Inversión Publica</b>	0	0
			Inversión Publica no Capitalizable	0	0
			<b>Total de Gastos y Otras Pérdidas</b>	2,541,441	2,219,354
			<b>Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)</b>	134,065	-726,341

M.A. GUADALUPE P. GARCÍA CORTÉS  
Rectora de la UTCh Sur

C.P. GABRIEL A. MERCEDES CENTENO SANCHEZ  
Directora de Administración y Finanzas

**BALANZA DE COMPROBACIÓN OCTUBRE 2016.**



**ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

**PRESUPUESTO ANUAL AUTORIZADO**

**SUBSIDIO ESTATAL  
AL 31 DE OCTUBRE DE 2016**

PERIODO	EJERCICIO 2016		
	CALENDARIZACIÓN	MINISTRADO	DIFERENCIA
ENERO	785,860.00	470,126.00	315,734.00
FEBRERO	785,860.00	479,884.00	306,976.00
MARZO	0.00	822,199.00	822,199.00
ABRIL	1,119,160.00	562,046.00	557,114.00
MAYO	2,041,201.00	533,211.00	1,507,990.00
JUNIO	785,860.00	496,615.00	289,245.00
JULIO	785,860.00	704,256.00	81,604.00
AGOSTO	785,860.00	869,622.81	83,762.81
SEPTIEMBRE	785,860.00	648,240.00	137,620.00
OCTUBRE	785,860.00	594,460.00	191,400.00
NOVIEMBRE	1,073,407.99	-	1,073,407.99
DICIEMBRE	785,860.00	-	785,860.00
AMPLIACIONES/ REDUCCIONES	223,407.18	-	223,407.18
<b>TOTALES</b>	<b>10,297,241.81</b>	<b>6,179,659.81</b>	<b>4,117,582.00</b>

**NOTA:**

Calendarización aprobada en Junta del H. Consejo Directivo

Al mes de Octubre se tiene el deudor de Gobierno del Estado por 165,192.00 por ministraciones facturados pero no pagados

**M.A. GUADALUPE E. GARCÍA CORTES**  
Rectora de la UTCh Sur

**C.P. GABRIELA MERCEDES CENTENO SANCHEZ**  
Directora de Administración y Finanzas  
de la UTCh Sur

**SUBSIDIO ESTATAL Y FEDERAL AL MES DE OCTUBRE 2016.**



**ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

**PRESUPUESTO ANUAL AUTORIZADO**

**SUBSIDIO FEDERAL  
AL 31 DE OCTUBRE DE 2016**

EJERCICIO 2016			
PERIODO	CALENDARIZACION	MINISTRADO	DIFERENCIA
ENERO	785,860.00	785,860.00	-
FEBRERO	785,860.00	785,860.00	-
MARZO	0.00	-	-
ABRIL	1,119,160.00	1,119,160.00	-
MAYO	2,041,201.00	2,041,201.00	-
JUNIO	785,860.00	1,119,160.00	333,300.00
JULIO	785,860.00	1,119,160.00	333,300.00
AGOSTO	785,860.00	1,898,605.00	1,112,745.00
SEPTIEMBRE	785,860.00	862,015.00	76,155.00
OCTUBRE	785,860.00	128,246.63	657,613.37
NOVIEMBRE	1,073,407.99	-	1,073,407.99
DICIEMBRE	785,860.00	-	785,860.00
AMPLIACIONES/ REDUCCIONES	223,407.18	-	223,407.18
<b>TOTALES</b>	<b>10,297,241.81</b>	<b>9,859,267.63</b>	<b>437,974.18</b>

NOTA  
Calendarización aprobada en: Junta del H. Consejo Directivo

M.A. GUADALUPE E. GARCÍA CORTÉS  
Rectora de la UTCH Sur

C.P. GABRIELA MERCEDES CENTENO SANCHEZ  
Directora de Administración y Finanzas  
de la UTCH Sur

## INFORME DE LA COMISARIO DEL MES DE OCTUBRE 2016.

### DICTAMEN DEL COMISARIO PÚBLICO

Chihuahua, Chih., a 12 de Enero del 2016

**AL H. CONSEJO DIRECTIVO DE LA  
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CHIHUAHUA SUR**  
Presente.-

En mi carácter de Comisario Público Propietario y en cumplimiento con lo dispuesto en el artículo 63 de la Ley de Entidades Paraestatales del Estado de Chihuahua, rindo mi dictamen sobre la veracidad, suficiencia y razonabilidad del Balance General y el Estado de Resultados preparado por y bajo la responsabilidad de la Universidad Tecnológica de Chihuahua Sur y que ha presentado a ustedes el Consejo Directivo, en relación con la marcha de la entidad, por el Periodo del 01 al 31 de Octubre del 2016

He obtenido de los Directores y Administradores la información sobre las operaciones, documentos y registros que consideré necesario examinar. Mi revisión ha sido efectuada de acuerdo a las Normas Internacionales de Auditoría emitidas por el consejo de Normas de Auditoría y Atestiguamiento de la Federación Internacional de Contadores Públicos, así como la Normatividad vigente aplicable.

En mi opinión, los criterios y políticas contables y de la información Financiera seguidos por la Entidad y considerados por los Administradores para preparar los Estados Financieros antes mencionados, presentados por los mismos a esta Asamblea, son adecuados y suficientes, y se aplicaron en forma consistente con el año anterior, por lo tanto, dicha información refleja en forma razonable y suficiente la situación Financiera de la Universidad Tecnológica de Chihuahua Sur por el Periodo del 01 de Octubre al 31 de Octubre del 2016, de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría, así como a la Normatividad vigente aplicable.

  
C.P. MARCELA O'REILLY BARNEY  
COMISARIO PÚBLICO PROPIETARIO DE LA  
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CHIHUAHUA SUR

c.c.p. Dr. Cesar Modesto Acosta, cargo del titular de la entidad. Presente.  
c.c.p. Lic. Carlos Antonio Ames Russek, cargo del titular del área de administración y finanzas. Presente.

# ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA NOVIEMBRE 2016.



Estado de Situación Financiera  
Al 30 de Noviembre de 2016

Universidad Tecnológica de Chihuahua Sur

CONCEPTO	Año		CONCEPTO	Año	
	2016	2015		2016	2015
<b>ACTIVO</b>			<b>PASIVO</b>		
<b>Activo Circulante</b>			<b>Pasivo Circulante</b>		
Cuentas y Equivalencias	12,529,007	16,609,217	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1,749,666	17,791,079
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	2,224,000	102,455	Documentos por Pagar a Corto Plazo	0	0
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	14,095	3,526,473	Pensión a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
Inventarios	0	0	Títulos y Valores a Corto Plazo	0	0
Almacenes	0	0	Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0	0
Formación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0	0	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	0	0
Otros Activos Circulantes	0	0	Provisiones a Corto Plazo	0	0
<b>Total de Activos Circulantes</b>	<b>14,767,102</b>	<b>20,328,145</b>	Otros Pasivos a Corto Plazo	0	0
			<b>Total de Pasivos Circulantes</b>	<b>1,749,666</b>	<b>17,791,079</b>
<b>Activo No Circulante</b>			<b>Pasivo No Circulante</b>		
Inversiones Financieras a Largo Plazo	0	0	Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0	0
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0	0	Documentos por Pagar a Largo Plazo	0	0
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	26,766,794	0	Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
Bienes Muebles	14,803,165	7,948,604	Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0	0
Activos Intangibles	601,413	591,089	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo	0	0
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	2,540,632	0	Provisiones a Largo Plazo	0	0
Activos Diferidos	0	0	<b>Total de Pasivos No Circulantes</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Estimación por Deterioro o Deterioro de Activos No Circulantes	0	0			
Otros Activos No Circulantes	0	0	<b>Total del Pasivo</b>	<b>1,749,666</b>	<b>17,791,079</b>
<b>Total de Activos No Circulantes</b>	<b>39,870,740</b>	<b>8,539,693</b>	<b>HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO</b>		
<b>Total del Activo</b>	<b>54,637,842</b>	<b>28,867,838</b>	<b>Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido</b>	<b>16,678,365</b>	<b>4,328,876</b>
			Aportaciones	4,000	1,058,600
			Donaciones de Capital	16,674,365	3,270,276
			Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0	0
			<b>Hacienda Pública/Patrimonio Generado</b>	<b>36,209,811</b>	<b>6,747,883</b>
			Resultados del Ejercicio (Anual / Desempeño)	6,015,897	3,904,479
			Resultados de Ejercicios Anteriores	23,615,789	3,646,348
			Revalúos	0	0
			Reservas	0	0
			Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	4,578,127	4,420,000
			<b>Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
			Resultado por Posición Monetaria	0	0
			Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0	0
			<b>Total Hacienda Pública/ Patrimonio</b>	<b>52,888,176</b>	<b>11,076,759</b>
			<b>Total del Pasivo y Hacienda Pública / Patrimonio</b>	<b>54,637,842</b>	<b>28,867,838</b>

DR. CESAR MODESTO ACOSTA  
Rector de la UTECH Sur

C.P. GABRIELA MERCEDÉS CENTENO SANCHEZ  
Directora de Administración y Finanzas  
de la UTECH Sur

# ESTADO DE ACTIVIDADES NOVIEMBRE 2016.



Estado de Actividades  
Del 01 al 30 de Noviembre de 2016

Universidad Tecnológica de Chihuahua Sur

Concepto	2016	2015	Concepto	2016	2015
<b>INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS</b>			<b>GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS</b>		
Ingresos de la Gestión:	130,639	116,425	Gastos de Funcionamiento	2,552,213	1,845,783
Impuestos	0	0	Servicios Personales	1,709,766	1,439,974
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0	0	Materiales y Suministros	303,397	116,453
Contribuciones de Mejoras	0	0	Servicios Generales	539,060	289,356
Derechos	0	0	Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	9,500	0
Productos de Tipo Corriente	0	0	Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0	0
Aprovechamientos de Tipo Corriente	130,639	116,425	Transferencias al Resto del Sector Público	0	0
Ingresos por Venta de Bienes y Servicios	0	0	Subsidios y Subvenciones	0	0
Ingresos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores	0	0	Ayudas Sociales	9,500	0
Pendientes de Liquidación o Pago	0	0	Pensiones y Jubilaciones	0	0
Participaciones, Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	1,625,414	909,802	Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0	0
Participaciones y Aportaciones	0	0	Transferencias a la Seguridad Social	0	0
Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras ayudas	1,625,414	909,802	Donativos	0	0
Otros Ingresos y Beneficios	20,633	11,668	Transferencias al Exterior	0	0
Ingresos Financieros	0	0	Participaciones y Aportaciones	0	0
Incremento por Variación de Inventarios	0	0	Participaciones	0	0
Disminución del Exceso de Estimaciones por Perdida o Deterioro u Obsolescencia	0	0	Aportaciones	0	0
Disminución del Exceso de Provisiones	0	0	Convenios	0	0
Otros Ingresos y Beneficios Varios	20,633	11,668	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda	0	0
<b>Total de Ingresos y Otros Beneficios</b>	<b>1,776,686</b>	<b>1,037,895</b>	Intereses de la Deuda Pública	0	0
			Comisiones de la Deuda Pública	0	0
			Gastos de la Deuda Pública	0	0
			Costo por Coberturas	0	0
			Apoyos Financieros	0	0
			Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	0	0
			Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	0	0
			Provisiones	0	0
			Disminución de Inventarios	0	0
			Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Perdida o Deterioro u Obsolescencia	0	0
			Aumento por Insuficiencia de Provisiones	0	0
			Otros Gastos	0	0
			Inversión Pública	0	0
			Inversión Pública no Capitalizable	0	0
			<b>Total de Gastos y Otras Pérdidas</b>	<b>2,551,713</b>	<b>1,845,783</b>
			<b>Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)</b>	<b>-785,027</b>	<b>-807,888</b>

DR. CESAR MODESTO ACOSTA  
Rector de la UTCh Sur

C.P. GABRIELA MERCEDES CENTENO SANCHEZ  
Directora de Administración y Finanzas  
de la UTCh Sur

# BALANZA DE COMPROBACIÓN NOVIEMBRE 2016.



Balanza de Comprobación  
Cuentas de Mayor  
Al 30 de Noviembre de 2016  
Universidad Tecnológica de Chihuahua Sur

Cuenta	Nombre	Balances Iniciales			Balances Finales		
		Debitar	Acreditar	Cargas	Abonos	Debitar	Acreditar
1-1-1-1-000-000-000-000	EFFECTIVO	10,000.00		0.00	0.00	10,000.00	
1-1-1-2-000-000-000-000	BANCO	9,454,503.58		8,471,673.44	11,727,013.95	6,199,163.07	
1-1-1-4-000-000-000-000	INVERSIONES TEMPORALES	3,871,206.13		4,877,117.93	2,428,473.94	6,319,844.12	
1-1-2-2-000-000-000-000	CUENTAS X COB A CORTO PLAZO	88,963.00		6,040.00	21,300.00	53,703.00	
1-1-2-3-000-000-000-000	DEUDORES DIVERSOS	2,196,260.82		119,920.00	146,241.64	2,168,939.18	
1-1-2-4-000-000-000-000	CONTRIBUCIONES POR RECUPERAR A CORTO PLAZO		1,213.97				1,213.97
1-1-3-9-000-000-000-000	OTROS DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS A CORTO PLAZO		10,708.35		12,000.00		14,094.85
1-2-3-3-000-000-000-000	EDIFICIOS NO HABITACIONALES	13,000,000.00		0.00	0.00	13,000,000.00	
1-2-3-4-000-000-000-000	INFRAESTRUCTURA	93,879.55		0.00	0.00	93,879.55	
1-2-3-6-000-000-000-000	CONSTRUCCIONES EN PROCESO EN BIENES PROPIOS	13,672,914.49		0.00	0.00	13,672,914.49	
1-2-4-1-000-000-000-000	MOBILIARIO Y EQUIPO ADMINISTRACION	6,001,024.10		0.00	0.00	6,001,024.10	
1-2-4-2-000-000-000-000	MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	4,905,779.78		54,387.17	3.00	4,960,163.95	
1-2-4-4-000-000-000-000	EQ. DE TRANSPORTES	1,376,500.12		0.00	0.00	1,376,500.12	
1-2-4-6-000-000-000-000	MAQUINARIA Y OTROS EQUIPOS	2,495,476.96		0.00	0.00	2,495,476.96	
1-2-5-1-000-000-000-000	SOFTWARE	601,412.93		0.00	0.00	601,412.93	
1-2-6-2-000-000-000-000	DEPRECIACION ACUMULADA MUEBLES		2330631.62	0.00	0.00		2330631.62
2-1-1-1-000-000-000-000	SERVICIOS PERSONALES X PAG	592.84		0.00	0.00	592.84	
2-1-1-2-000-000-000-000	PROVEEDORES X PAG A CORTO PLAZO	18444		18,444.00	22,114.01	22114.01	
2-1-1-7-000-000-000-000	RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES X PAG	632828.82		732,567.30	571,499.47	471758.99	
2-1-1-9-000-000-000-000	OTRAS CUENTAS X PAG	1128911.02		70,690.83	196,980.00	1256200.10	
3-1-1-0-000-000-000-000	APORTACIONES	42025.27		0.00	0.00	42025.27	
3-1-3-0-000-000-000-000	DONACIONES DE CAPITAL	16696603.47		3.00	39,839.38	16636339.86	
3-2-2-0-000-000-000-000	RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES	23460849.29		15,061.65	0.00	23465787.64	
3-2-4-0-000-000-000-000	MODIFICACIONES AL PATRIMONIO	6728156.93		0.00	0.00	6728156.93	
4-1-6-0-000-000-000-000	APROVECHAMIENTO DE TIPO CORRIENTE	6424633.02		27,492.76	158,131.33	6559271.59	
4-2-1-0-000-000-000-000	PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	4382316		0.00	0.00	4382316	
4-2-2-0-000-000-000-000	TRANSFERENCIAS, ASIG Y SUBSIDIOS	16204119.44		0.00	1,625,414.18	17829533.62	
4-3-1-0-000-000-000-000	INGRESOS FINANCIEROS	479961.85		0.00	18,797.90	498759.75	
4-3-2-0-000-000-000-000	OTROS INGRESOS	3335.38		0.20	1,835.50	5170.88	
5-1-1-1-000-000-000-000	REMUNERACIONES AL PERSONAL PERMANENTE	10,460,266.31		1,151,426.87	0.00	11,611,693.18	
5-1-1-2-000-000-000-000	REMUNERACIONES AL PERSONAL TRANSITORIO	502,090.21		71,738.30	0.00	573,828.51	
5-1-1-3-000-000-000-000	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	1,856,933.64		189,920.18	0.00	2,076,853.82	
5-1-1-4-000-000-000-000	SEGURIDAD SOCIAL	2,071,172.00		228,963.07	0.00	2,298,135.07	
5-1-1-5-000-000-000-000	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES	677,689.65		75,717.39	0.00	753,407.04	
5-1-2-1-000-000-000-000	MATERIALES DE ADMON, EMISION DE DOC Y ART OFICIAL	523,972.96		121,903.16	0.00	645,876.12	
5-1-2-2-000-000-000-000	ALIMENTOS Y UTENSILIOS	142,868.58		130,210.17	0.00	273,078.75	
5-1-2-4-000-000-000-000	MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y REPARACION	179,084.95		32,912.38	0.00	211,997.33	
5-1-2-5-000-000-000-000	PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO	3,883.34		0.00	0.00	3,883.34	
5-1-2-6-000-000-000-000	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	135,856.85		15,170.60	0.00	151,029.35	
5-1-2-7-000-000-000-000	VESTUARIO, BLANCOS PRENDAS Y ART DEPORTIVOS	84,332.52		0.00	0.00	84,332.52	
5-1-2-9-000-000-000-000	HERRAMIENTAS, REFRACCIONES Y ACC MENORES	140,934.34		3,190.82	0.00	144,125.16	
5-1-3-1-000-000-000-000	SERVICIOS BASICOS	285,188.54		72,050.83	0.00	357,239.47	
5-1-3-2-000-000-000-000	SERVICIOS DE ARRENDAMIENTOS	91,675.85		7,347.61	0.00	99,023.46	
5-1-3-3-000-000-000-000	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS	898,804.22		191,000.80	0.00	1,089,805.02	
5-1-3-4-000-000-000-000	SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	246,321.11		32,399.44	0.00	278,720.55	
5-1-3-5-000-000-000-000	SERVICIO DE INSTALACION, REPARACION, MTO Y CONSER	1,061,999.82		90,038.94	0.00	1,152,038.76	
5-1-3-6-000-000-000-000	SERVICIOS DE COMUNICACION SOCIAL Y PUBLICIDAD	84,894.33		0.00	0.00	84,894.33	
5-1-3-7-000-000-000-000	SERVICIOS DE TRASLADO Y VIATICOS	509,656.50		93,283.57	0.00	602,940.47	
5-1-3-8-000-000-000-000	SERVICIOS OFICIALES	164,796.37		51,861.53	0.00	206,657.90	
5-1-3-9-000-000-000-000	OTROS SERVICIOS GENERALES	289,314.88		1,077.12	0.00	290,391.80	
5-2-4-0-000-000-000-000	AYUDAS SOCIALES	261,753.00		9,500.00	0.00	291,253.00	
Sumas Iguales:		78,453,306.95	78,453,306.95	18,967,468.78	16,967,468.78	80,223,658.99	80,223,658.99

Cesar Ernesto Acosta  
Rector de la UTSCH Sur

C.P. GABRIELA MERCEDDES CENTENO SANCHEZ  
Directora de Administración y Finanzas  
de la UTSCH Sur

**SUBSIDIO ESTATAL Y FEDERAL AL MES DE NOVIEMBRE 2016.**



**ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

**PRESUPUESTO ANUAL AUTORIZADO**

**SUBSIDIO ESTATAL  
AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2016**

EJERCICIO 2016				
PERIODO	CALENDARIZACIÓN	MINISTRADO	DIFERENCIA	
ENERO	785,860.00	470,126.00	315,734.00	
FEBRERO	785,860.00	478,884.00	306,976.00	
MARZO	0.00	822,199.00	822,199.00	
ABRIL	1,119,160.00	562,046.00	557,114.00	
MAYO	2,041,201.00	533,211.00	1,507,990.00	
JUNIO	785,860.00	496,615.00	289,245.00	
JULIO	785,860.00	704,256.00	81,604.00	
AGOSTO	785,860.00	869,622.81	83,762.81	
SEPTIEMBRE	785,860.00	648,240.00	137,620.00	
OCTUBRE	785,860.00	594,460.00	191,400.00	
NOVIEMBRE	1,073,407.99	1,187,440.00	114,032.01	
DICIEMBRE	785,860.00	-	785,860.00	
AMPLIACIONES/ REDUCCIONES	223,407.18	-	223,407.18	
<b>TOTALES</b>	<b>10,297,241.81</b>	<b>7,367,099.81</b>	<b>2,930,142.00</b>	

NOTA:

Calendarización aprobada en Junta del H. Consejo Directivo.

Al mes de Octubre se tiene el deudor de Gobierno del Estado por 165,192.00 por ministraciones facturados pero no pagados

**DR. CÉSAR MODESTO ACOSTA**  
 Rector de la UTCh Sur

**C.P. GABRIELA MERCEDES CENTENO SANCHEZ**  
 Directora de Administración y Finanzas  
 de la UTCH Sur



**ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

**PRESUPUESTO ANUAL AUTORIZADO**

SUBSIDIO FEDERAL  
AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2016

EJERCICIO 2016			
PERIODO	CALENDARIZACIÓN	MINISTRADO	DIFERENCIA
ENERO	785,860.00	785,860.00	-
FEBRERO	785,860.00	785,860.00	-
MARZO	0.00		-
ABRIL	1,119,160.00	1,119,160.00	-
MAYO	2,041,201.00	2,041,201.00	-
JUNIO	785,860.00	1,119,160.00	- 333,300.00
JULIO	785,860.00	1,119,160.00	- 333,300.00
AGOSTO	785,860.00	1,898,605.00	- 1,112,745.00
SEPTIEMBRE	785,860.00	662,015.00	- 76,155.00
OCTUBRE	785,860.00	128,246.63	- 657,613.37
NOVIEMBRE	1,073,407.99	437,974.18	- 635,433.81
DICIEMBRE	785,860.00		785,860.00
AMPLIACIONES/ REDUCCIONES	223,407.18	-	- 223,407.18
<b>TOTALES</b>	<b>10,297,241.81</b>	<b>10,297,241.81</b>	-

NOTA:  
Calendarización aprobada en Junta del H. Consejo Directivo.

**DR. CESAR MODESTO ACOSTA**  
Rector de la UTCh Sur

**C.P. GABRIELA MERCEDES CENTENO SANCHEZ**  
Directora de Administración y Finanzas  
de la UTCh Sur

## INFORME DE LA COMISARIO DEL MES DE NOVIEMBRE 2016

### DICTAMEN DEL COMISARIO PÚBLICO

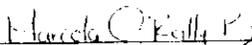
Chihuahua, Chih. a 12 de Enero del 2016

**AL H. CONSEJO DIRECTIVO DE LA  
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CHIHUAHUA SUR**  
Presente.-

En mi carácter de Comisario Público Propietario y en cumplimiento con lo dispuesto en el artículo 63 de la Ley de Entidades Paraestatales del Estado de Chihuahua, rindo mi dictamen sobre la veracidad, suficiencia y razonabilidad del Balance General y el Estado de Resultados, preparado por y bajo la responsabilidad de la Universidad Tecnológica de Chihuahua Sur y que ha presentado a ustedes el Consejo Directivo, en relación con la marcha de la entidad, por el Período del 01 al 30 de Noviembre del 2016

He obtenido de los Directores y Administradores la información sobre las operaciones, documentos y registros que consideré necesario examinar. Mi revisión ha sido efectuada de acuerdo a las Normas internacionales de Auditoría emitidas por el consejo de Normas de Auditoría y Atestiguamiento de la Federación Internacional de Contadores Públicos, así como la Normatividad vigente aplicable.

En mi opinión, los criterios y políticas contables y de la información Financiera seguidos por la Entidad y considerados por los Administradores para preparar los Estados Financieros antes mencionados, presentados por los mismos a esta Asamblea, son adecuados y suficientes y se aplicaron en forma consistente con el año anterior, por lo tanto, dicha información refleja en forma razonable y suficiente la situación Financiera de la Universidad Tecnológica de Chihuahua Sur por el Período del 01 de Noviembre al 30 de Noviembre del 2016, de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría, así como a la Normatividad vigente aplicable

  
C.P. MARCELA O'REILLY BARNEY  
COMISARIO PÚBLICO PROPIETARIO DE LA  
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CHIHUAHUA SUR

c.c.p. Dr. Cesar Modesto Acosta, cargo del titular de la entidad. Presente.  
c.c.p. Lic. Carlos Antonio Ames Russek, cargo del titular del área de administración y finanzas. Presente.













# 1er. Sesión Ordinaria H. Consejo Directivo

**Enero 2017**

## 6.- SOLICITUD DE ACUERDOS

**ACUERDOS DEL H. CONSEJO DIRECTIVO  
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CHIHUAHUA SUR**

*1ra. Sesión Ordinaria, Enero de 2017*

ACUERDO NO.	ACUERDO	REQUIERE SEGUIMIENTO
01/01/2017	Se solicita la aprobación del orden del día.	NO
02/01/2017	Se solicita la aprobación del Acta de la Sesión anterior.	NO
03/01/2017	Se solicita la aprobación de los Estados Financieros del mes de Agosto, Septiembre, Octubre y Noviembre del Ejercicio 2016, con base a la opinión favorable de la Comisaria titular C.P. Marcela O'reilly Barney. <i>Se pasa al orden</i>	NO
04/01/2017	Se solicita la aprobación del Presupuesto Anual 2017. (Anexo a los acuerdos)	NO
05/01/2017	Se solicita la aprobación del tabulador de cuotas 2017. (Anexo a los acuerdos) <i>2016   2017   %</i>	NO
06/01/2017	Se solicita la aprobación de los nombramientos propuestos por el Rector: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Director de Administración y Finanzas, Lic. Carlos Antonio Ames Russek.</li> <li>• Directora Académica, Lic. María del Rosario de Fátima Baeza Baeza.</li> <li>• Jefa de Departamento de Extensión Universitaria, Lic. Claudia Patricia Fierro Sanchez.</li> <li>• Abogado General, Lic. José Carlos Medina Armendáriz.</li> </ul> (Anexo V)	NO

*Excmo. H. Consejo Directivo  
Diciembre 15  
Abril 16*

*Registra*

*Rosario*

*Se pasa al orden*

Presupuesto 2017

Tabulador de cuotas 2017

<b>TABULADOR DE CUOTAS</b>		
<b>CONCEPTO</b>	<b>CUOTAS 2015-2016</b>	<b>CUOTAS MAYO-DIC. 2017</b>
CERTIFICADO PARCIAL	\$ 150.00	\$ 180.00
COLEGIATURA CELEX (ALUMNOS)	\$ 650.00	\$ 710.00
COLEGIATURA CELEX (EMPLEADO)	\$ 750.00	\$ 820.00
COLEGIATURA CELEX (PÚBLICO EXTERNO )	\$ 950.00	\$ 1,050.00
CONSTANCIA	\$ 25.00	\$ 38.00
FICHA DE ADMÓN	\$ 350.00	\$ 420.00
INSCRIPCIÓN A INGLES Ó FRANCES	\$ 250.00	\$ 300.00
INSCRIPCIÓN LIC. O ING.	\$ 2,600.00	\$ 2,850.00
INSCRIPCIÓN T.S.U.	\$ 1,950.00	\$ 1,990.00
MULTA	\$ 250.00	\$ 250.00
RELACIÓN DE ESTUDIOS (KARDEX)	\$ 25.00	\$ 50.00
REPOSICIÓN CREDENCIAL	\$ 80.00	\$ 100.00
REPOSICIÓN DE BOLETA	\$ 25.00	\$ 40.00
SEGURO ALUMNOS (ESTADIAS Y PRÁCTICAS)	\$ 150.00	\$ 180.00
TITULACIÓN LIC. O ING.	\$ 2,600.00	\$ 2,800.00
TITULACIÓN T.S.U.	\$ 1,900.00	\$ 1,950.00
EXAMEN DE COLOCACIÓN		\$ 90.00

# 1er. Sesión Ordinaria H. Consejo Directivo

**Enero 2017**

## 7.- ASUNTOS GENERALES

- Apertura programa CELEX entre semana.
- Ampliación Servicios Externos.
  1. Apertura Servicio Restaurant (Para eventos).
  2. Aumentar número de cursos a ofrecer.
  3. Apertura CCITT (Centro de Capacitación innovación y transferencia tecnológica), apoyados en convenios de colaboración a empresas, CONACYT, centros educativos y de investigación.
- Estrategias de Austeridad.
  1. Reducción gasto corriente.
    - \* Servicios (Limpieza, vigilancia, mantenimiento).
    - \* Reestructuración de funciones y fusión de puestos, (Mas funciones, mas sueldo) y desaparición de Jefaturas con poca carga de trabajo.
    - \* Desarrollo de Software.
- Observaciones Presupuesto 2015, 2016 y 2017.
  2. Auditoría externa ejercicio 2015, 2016(140.000.00) "2014" aproximadamente.
    - \* Situación 2017 (REAS y Rendimientos FONDOS EXTRAORDINARIOS).
 Se anexa a detalle los montos disponibles de remanente de ejercicios anteriores (REA), así como saldos y rendimientos del FONDO DE APORTACIONES MULTIPLES (FAM).  
 Aplicación pago salarios por alguna contingencia o servicios. (Acreditaciones y Certificación ISO).

DESGLOSE DE RECURSOS

FONDO	AÑO 2013	AÑO 2014
Remanentes de Ejercicios Anteriores (REA).	\$2,376,550.05	\$296,096.27
Fondo de Aportaciones Múltiples (FAM)	N/A	\$1,179,108.74

Incluye Rendimientos por \$395,807.87

← Fed  
Est  
Año  
Año

Se realizará Auditoria Interna por parte de Consultores en Administración Pública y Empresarial, S.C. en cumplimiento al Convenio Especifico para la Asignación de Recurso Financiero para la Operación de las Universidades Tecnológicas del Estado de Chihuahua. Clausula 6ta. Inciso D.

*Consultores en Administración Pública y Empresarial, S. C.*

INDEPENDENCIA No. 514 DESPACHO 703  
TELÉFONO 614- 415 37-50  
CORREO POSTAL 3100 CHIHUAHUA, CHIH.

ENERO, 24 DE 2017

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CHIHUAHUA SUR

PROGRAMA DE SERVICIOS PROFESIONALES POR LOS EJERCICIOS COMPRENDIDOS DEL 1 DE ENERO DE 2015 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2015 Y DE 2016:

I.- SERVICIOS PROFESIONALES:

1.- AUDITORIA EXTERNA DE TIPO OPERACIONAL, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y DE NORMATIVIDAD, PARA LOGRAR LOS SIGUIENTES OBJETIVOS:

- A.- MEJORAR LA EFICIENCIA OPERATIVA Y ADMINISTRATIVA DE LA FUNCION PUBLICA DE LA INSTITUCION;
- B.- DICTAMINAR LA ACTIVIDAD FINANCIERA DE LA INSTITUCION;
- C.- REVISAR Y OBSERVAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD FEDERAL Y ESTATAL QUE RIGE A LA INSTITUCION.

2.- CONTROL INTERNO -- EXAMEN Y EVALUACION DEL CONTROL INTERNO DE LA INSTITUCION Y PROPUESTA DE MEDIDAS CORRECTIVAS QUE MEJOREN SU CONTROL , PARA LOGRAR LOS SIGUIENTES OBJETIVOS:

- A.- EJERCER UN CONTROL EFICIENTE Y EFECTIVO SOBRE:
  - LAS OPERACIONES FINANCIERAS DE LA INSTITUCION;
  - LOS ACTIVOS QUE CONSTITUYEN SU PATRIMONIO ;
  - LOS ASPECTOS OPERACIONALES RELATIVOS A EFICIENCIA, ECONOMIA Y EFICACIA;
  - EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD QUE RIGE A LA INSTITUCION.
- B.- VELAR POR LA CORRECCION Y PROBIIDAD DE LAS OPERACIONES;
- C.- PREPARACION OPORTUNA DE UNA INFORMACION FINANCIERA CONFIABLE.

3.- BIENES PATRIMONIALES.- REVISION Y VERIFICACION DE LOS BIENES ADQUIRIDOS EN EL PERIODO Y QUE FORMAN PARTE DEL PATRIMONIO DEL COLEGIO PARA LOGRAR LOS SIGUIENTES OBJETIVOS:

- DETERMINAR LA PROPIEDAD DE LOS LBIENES;
- DETERMINAR SU UBICACIÓN Y EL ESTADO EN QUE SE ENCUENTRAN;
- EN SU CASO , COMPROBAR SU ADECUADA PRESENTADCION Y REVELACION EN LOS ESTADOS FINANCIEROS.

4.- CUENTAS POR COBRAR Y POR PAGAR.- REVISION Y VERIFICACION DE LOS SALDOS EN CUENTAS POR COBRAR Y PDR PAGAR AL 31 DE DICIEMBRE DE 2016 Y 31 DE DICIEMBRE DE 2015, MEDIANTE LOS SIGUIENTES PROCEDIMIENTOS:

- A.- ESTUDIO DE ORIGEN Y ANTIGÜEDAD DE SALDOS;
- B.- PAGOS POSTERIORES;
- C.- CIRCULARIZACION DE LOS SALDOS AL 31 DE DICIEMBRE DE 2016.

5.- INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS.- REVISION DOCUMENTAL A LOS INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS DE LA INSTITUCION , SU PRESENTACION EN ESTADOS FINANCIEROS Y SU COMPARACION CONTRA LOS PRESUPUESTOS ANUALES, CON EL OBJETIVO DE COMPROBAR SI LOS

*Consultores en Administración Pública y Empresarial, S. C.*

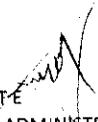
INDEPENDENCIA No. 514 DESPACHO 203.  
TELEFONO 614-415-3750  
CÓDIGO POSTAL 3100 CHIHUAHUA, CHIH

RECURSOS RECIBIDOS CORRESPONDEN A LA TOTALIDAD, Y QUE SU RECEPCION Y DEPOSITO HAYA SIDO EN TIEMPO Y FORMA.

6.- EGRESOS.- GASTOS Y OTRAS PERDIDAS:

A.- SERVICIOS PERSONALES: REVISION DOCUMENTAL, SU REGISTRO EN CONTABILIDAD Y SU PRESENTACION EN ESTADOS FINANCIEROS;

B.- MATERIALES Y SUMINISTROS Y, SERVICIOS GENERALES.- REVISION DOCUMENTAL, DE LAS PRINCIPALES PARTIDAS REGISTRADAS EN ESTOS RUBROS, CON LA FINALIDAD DE COMPROBAR LA SUFICIENCIA PRESUPUESTAL EN SU MOMENTO, LA JUSTIFICACION DE LAS EROGACIONES, ASI COMO EL SOPORTE DOCUMENTAL DE LA COMPROBACION EN ATENCION A LOS LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APLICABLE EN MATERIA GUBERNAMENTAL.

  
A T E N T A M E N T E  
CONSULTORES EN ADMINISTRACION PUBLICA Y EMPRESARIAL, S.C.  
C.P.C. MARTIN ALVARO PEREZ AGUIRRE  
REPRESENTANTE LEGAL  
CEDULA PROFESIONAL FEDERAL NO. 248819

# 1er. Sesión Ordinaria H. Consejo Directivo

**Enero 2017**

## 8.-RESUMEN Y FIRMA DE ACUERDOS

# 1er. Sesión Ordinaria H. Consejo Directivo

**Enero 2017**

## ANEXOS

Anexo I.

DIRECCIÓN COMERCIAL

# FICHA INFORMATIVA



FECHA	27/12/2016
PARA	UTCH
DE	Dirección Comercial JMAS Chihuahua
ASUNTO	AJUSTE POR LIQUIDACIÓN

## DESCRIPCIÓN Y DETALLES DEL ASUNTO

- ↓ REZAGO TOTAL DE AGUA TRATADA: \$ 324,549.00
- ↓ BONIFICACIÓN: \$ 171,693.87
- ↓ MONTO A PAGAR: \$ 152,855.13
- ↓ REZAGO TOTAL DE AGUA POTABLE: \$ 4,021,241.00
- ↓ BONIFICACIÓN: \$ 2,873,621.39
- ↓ MONTO A PAGAR: \$ 1,147,619.60
- ↓ TOTAL A PAGAR: \$ 1,300,474.73

- EL COBRO ESTIMADO DE CONSUMO DE LA UTCH, DESDE ABRIL DE 2013 A LA FECHA ES DE 22,000 M3, ES DECIR \$ 271,291.68 CALCULADO A CUOTA FIJA POR CUENTA PÚBLICA O ESCOLAR, A PAGAR EN UN PLAZO DE 18 MESES SON \$ 15,071.76 + CONSUMO MENSUAL, A PARTIR DE FEBRERO.
- EL RESTO, LOS DIRECTIVOS DE LA UTCH SE ENCARGARÁN DE GESTIONARLO CON EL DIF ESTATAL.



### Estado de Cuenta

Estado al : 27-dic-2016

**Usuario :** UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CHIHUAHUA SUR      **No. Contrato:** o 239367  
**Dirección :** CARR CHIH ALDAMA      KM 2      7      **No. Cuenta :** 281515981000  
**Colonia :** ROBINSON      **Detalle dirección :** CARR CHIH ALDAMA KM 2-7

**T. Social :**      **Alto consumo :**      **Historico de Consumos**      **Medidor :** 9332289

Jul 10	Ago 10	Sep 10	Oct 10	Nov 10	Dic 10
--------	--------	--------	--------	--------	--------

Rezago					3,808,658.92
Iva Rezago					192,699.08
<b>Cargos en los Ultimos 30 Días</b>				<b>Monto</b>	<b>Saldo Actual</b>
Agua potable, prop. federal, estatal y munic	15-dic-2016			\$137.35	\$137.25
Derecho Federal de Extracción	15-dic-2016			\$4.29	\$4.29
Recargo	15-dic-2016			\$18,065.54	\$18,065.54
Recargos por Derecho Federal de Extracci	15-dic-2016			\$1,595.48	\$1,595.48
Saneamiento, prop. federal, estatal y munic	15-dic-2016			\$50.41	\$50.41
Iva					\$30.03
					<b>\$19,883.00</b>

Ultimo Pago		Monto Pago
Bonificado	12-dic-2007	\$0.00
<b>Total Pago :</b>		<b>\$0.00</b>

**Total Adeudo :** \$4,021,241.00



### Estado de Cuenta

Estado al : 27-dic-2016

**Usuario :** UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DE CHIHUAHUA SUR      **No. Contrato:** o 239410  
**Dirección :** CARR CHIH ALDAMA KM 3      **No. Cuenta :** 281515981500  
**Colonia :** FRACC ROBINSON      **Detalle dirección :** CARR CHIH ALDAMA KM 3

**T. Social :**      **Alto consumo :**      **Medidor :** 999999  
**Historico de Consumos**  
 Jun 10      Jul 10      Ago 10      Sep 10      Oct 500      Nov 500

Rezago		286,904.91	
Iva Rezago		32,084.09	
<b>Cargos en los Ultimos 30 Días</b>			
		<b>Monto</b>	<b>Saldo Actual</b>
Agua tratada, Prop. Federal, estatal y muni	29-nov-2016	\$2,200.00	\$2,200.11
Recargo	29-nov-2016	\$3,007.88	\$3,007.88
Iva			\$352.02
			<u><b>\$5,560.01</b></u>

<b>Ultimo Pago</b>			<b>Monto Pago</b>
Bonificado	02-ene-2014		\$306185.00
Su Pago	02-ene-2014		\$0.01
Su Pago	02-ene-2014		\$305166.00
		<b>Total Pago :</b>	<u><b>\$611351.01</b></u>

**Total Adeudo :** **\$324,549.00**

78  
**Junta Municipal**  
 de Agua y Saneamiento de Chihuahua

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CHIHUAHUA SUR  
 FRACC ROBINSON, CARR CHIHUALDAMA KM 3

CLAVE	CONSUMO
Niple	IMPORTE 00
Rezago	286904.91
IVA Rezago	32084.09
Agua tratada, Prop. Federal, est	2200.11
Recargo	3007.88
IVA	352.00
Total del mes	5560.01
Adeudo Total	324549.01

Pago Internet	Convenio	Referencia
Banamex B	183101123941014849293	
Bancomer	698946	123941014849263
Banorte	82293	123941014849280
Santander	1338	123941014849263
Scotiabank	1096	123941014849263
Bajío	443	123941014849263

(TRESCIENTOS VEINTICUATRO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y NUEVE PESOS 00/100 M.N.)

439-7477  
**PAGO EN LINEA**

NUMERO DE CONTRATO: 281515981500  
 CLASE DE USUARIO: Edificio de estudio  
 MEDIDOR: 9999999999999999  
 SECTOR: Especiales A  
 RUTA: 9004  
 SECUENCIA: 178

Lectura Anterior: 632276 Lectura Actual: 632776



Ultimo Pago \$305,166.00  
 Ultima Bonificacion \$306,185.00  
 Saldo a Favor: \$0.00

**\$324,549.00**  
 A PAGAR

Fecha limite de pago: Inmediato  
 Suspension del servicio: EN CUALQUIER MOMENTO



NUMERO DE CONTRATO

239410-6

NUMERO DE CUENTA

281515981500  
 FECHA DE SUSPENSIÓN DEL SERVICIO

EN CUALQUIER MOMENTO  
 TOTAL A PAGAR

**\$ 324,549.00**



**PAGUE A TIEMPO, EVITE LIMITACIONES DE SERVICIO**



0011023941000324549008

75  
**Junta Municipal**  
 de Agua y Saneamiento de Chihuahua

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CHIHUAHUA SUR  
 ROBINSON, CARR CHIHUALDAMA KM 3

CLAVE	CONSUMO
Medidor en malas condiciones	IMPORTE 10
Rezago	3808658.92
IVA Rezago	192699.08
Agua potable, prop. Federal, esta	137.25
Derecho Federal de Extracción	4.29
Recargo	18065.54
Recargos por Derecho Federal de	1595.48
Saneamiento, prop. federal, estata	50.41
IVA	30.04
Total del mes	19883.00
Adeudo Total	4021241.00

Pago Internet	Convenio	Referencia
Banamex B	183101123936714984278	
Bancomer	698946	123936714984248
Banorte	82293	123936714984265
Santander	1338	123936714984248
Scotiabank	1096	123936714984248
Bajío	443	123936714984248

(CUATRO MILLONES VEINTIUN MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y UN PESOS 00/100 M.N.)

439-7477  
**PAGO EN LINEA**

NUMERO DE CONTRATO: 281515981000  
 CLASE DE USUARIO: Edificio estatal  
 MEDIDOR: 9332289  
 SECTOR: Especiales I  
 RUTA: E001  
 SECUENCIA: 135

Lectura Anterior: 87770 Lectura Actual: 87780



Ultimo Pago: \$0.00  
 Ultima Bonificacion: \$0.00  
 Saldo a Favor: \$0.00

**\$4,021,241.00**  
 A PAGAR

Fecha limite de pago: Inmediato  
 Suspension del servicio: EN CUALQUIER MOMENTO



NUMERO DE CONTRATO

239367-7

NUMERO DE CUENTA  
 281515981000

FECHA DE SUSPENSIÓN DEL SERVICIO  
 EN CUALQUIER MOMENTO

TOTAL A PAGAR  
**\$ 4,021,241.00**



**PAGUE A TIEMPO, EVITE LIMITACIONES DE SERVICIO**



0011023936704021241002

**Anexo II. Recurso proveniente de Fondo de Aportaciones Múltiples (FAM)**



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CHIHUAHUA SUR



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN Y DEPORTE

Chihuahua, Chih., a 18 de enero de 2017  
 Departamento: **RECTORÍA**  
 Oficio No. 013/R/2017

LIC. PABLO CUARÓN GALINDO  
 SECRETARIO DE EDUCACIÓN Y DEPORTE

# ACUSE

**P R E S E N T E .-**

Como actualización al oficio No. 012/R/2017 del pasado 10 de enero del presente, en relación a las gestiones que han sido realizadas en el tema de los recursos provenientes del Fondo de Aportaciones Múltiples (FAM); me permito informar sobre que esta institución fue favorecida en años anteriores con los siguientes recursos federales:

AÑO	META	MONTO
2012	Edificio de Docencia 2 niveles, con mobiliario básico.	\$ 15,000,000.00
2013	Laboratorio con mobiliario básico y equipo especializado	\$ 18,000,000.00
2014	Biblioteca con mobiliario básico y equipo especializado.	\$ 18,000,000.00
TOTAL=		\$ 51,000,000.00

Por lo anterior, solicito su valiosa intervención para que en cumplimiento al convenio de coordinación, se realicen las diligencias necesarias y lograr el empate estatal de los recursos del año 2012, según cita la cláusula cuarta:

*"El ESTADO" aportará una cantidad igual a "LA SECRETARÍA", para tener un total de \$30,000,000.00 (Treinta Millones de pesos 00/100 M.N) los cuales se destinarán para la construcción de un edificio de docencia de dos niveles y mobiliario básico"*



*9-27-16*  
*11-4-17*  
*[Handwritten signature]*

Recebo en el Departamento de Educación y Deporte de la Universidad Tecnológica de Chihuahua Sur, Chihuahua, Chih., a 18 de enero de 2017.



Para el curso del FAM 2013 no omito mencionar que el empate estatal está sujeto según menciona la cláusula quinta:

*"LA SECRETARÍA" Y "EL ESTADO" promoverán las acciones necesarias para que en las etapas subsecuentes de construcción y equipamiento de talleres y laboratorios, se realicen con cargo a sus respectivos presupuestos de inversión en partes iguales."*

Es importante mencionar que este tema, ha sido recurrente en las Sesiones del H. Consejo Directivo y se deberá informar en la próxima sesión el estado que guarda el empate estatal de los recursos anteriormente citados.

Se anexa al presente copia del Convenio de Coordinación No. 4165/12.

Confiado en su apoyo y lograr así un mayor beneficio de la comunidad estudiantil de la Universidad Tecnológica de Chihuahua Sur, le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE:

RECTORÍA

**Dr. César Modesto Acosta**  
Encargado de Rectoría  
Universidad Tecnológica de Chihuahua Sur

c.c.p. Ing. Arturo Fuentes Veléz - Secretario de Hacienda del Gobierno del Estado  
c.c.p. Ing. Héctor Arreola Sosa - Coordinador General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas

**Anexo III. Empate presupuestal.**



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA  
DE CHIHUAHUA SUR



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN Y DEPORTE

03 NOV 2016  
Cobla 1024

Chihuahua, Chih. a 31 de Octubre de 2016  
Departamento: **RECTORIA**  
Oficio No: 213/R/2016

**RECIBIDO**  
03 NOV 2016  
GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA

**ACUSE**

Lic. Pablo Cuarón Galindo  
Secretaría de Educación y Cultura  
Presente.

Por medio de la presente le envío un cordial saludo y le expongo la situación que se tiene por falta del empate presupuestario, formalizado en el Convenio Específico para la Asignación de Recursos Financieros para la Operación de las Universidades Tecnológicas del Estado de Chihuahua para el ejercicio fiscal 2016 en el cual se autoriza la cantidad de 10,520,648 64 (diez millones quinientos veinte mil seiscientos cuarenta y ocho pesos 64/100 m.n) el cual sufrió una modificación quedando en 10,297,241 46 (diez millones doscientos noventa y siete mil doscientos cuarenta y un pesos 46/100 m.n) por parte del Estado, a la fecha se ha ministrado solo el 60% de dicho recurso el cual está contemplado para el pago de nómina y ante la falta de este recurso no se podrá cumplir con dichos compromisos adquiridos ya que el presupuesto fue realizado en base a lo autorizado. No omito comentarle que los recursos propios están comprometidos para los capítulos 2000 y 3000 ya que es insuficiente de cubrir con el subsidio ordinario.

60% DE EMPATE ESTATAL SEGUN CONVENIO					
Información a 28 de Octubre de 2016					
	AutORIZADO	AMPLIACION / REDUCCION	MODIFICADO	MINISTRADO	POR MINISTRAR
Capítulo 1000	9,305,759.99		9,305,759.99	5,334,886.81	3,970,873.18
Capítulo 2000 y 3000	1,214,888.65	(223,407.18)	991,481.47	844,773.00	146,708.47
Totales	10,520,648.64	(223,407.18)	10,297,241.46	6,179,659.81	4,117,581.65

Solicito su apoyo para gestionar ante la Secretaría de Hacienda el faltante de 3,970,873 18 (Tres millones novecientos setenta mil ochocientos setenta y tres pesos 18/100 m.n) para poder solventar el pago de nuestros maestros y personal administrativos con los cuales tenemos el compromiso de entregarles su pago en tiempo y forma así como sus prestaciones sociales y aguinaldo.

De antemano agradezco su atención y me despido esperando una respuesta favorable.

**M.A. GUADALUPE ELVIRA GARCIA CORTES**  
RECTORA

C. P. Lic. Guadalupe Elvira García Cortes. Subdirectora de planeación y gestión.  
C. P. Lic. Dr. Miguel Ángel Sánchez Guzmán. Subsecretario de Educación Media y Superior.

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA  
DE CHIHUAHUA SUR

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE

**RECIBIDO**  
03 NOV 2016  
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

2016, Año de Elisa Greco de Zambra

Km 14 Carretera Chihuahua a Aldama S/N, Col. Guinos de León, C.P. 31313, Chihuahua, Chih.



Chihuahua, Chihuahua a 2 de diciembre de 2016  
RECTORÍA  
Oficio No. 231/R/2016

ING. ARTURO FUENTES VÉLEZ  
SECRETARIO DE HACIENDA DEL GOBIERNO  
DEL ESTADO DE CHIHUAHUA  
P R E S E N T E -

Por medio del presente le envío un cordial saludo y le expungo la situación precaria y apremiante que prevalece en esta Institución por falta de empate presupuestario, formalizado en el Convenio Específico para la Asignación de Recursos Financieros para la Operación de la Universidades Tecnológicas del Estado de Chihuahua, para el ejercicio fiscal 2016, en el cual se autoriza la cantidad de \$10,520,648.64 pesos (Diez millones quinientos veinte mil seiscientos cuarenta y ocho pesos 64/100 M.N.) el cual sufrió una modificación quedando en la cantidad de \$10,297,241.64 pesos (Diez millones doscientos noventa y siete mil doscientos cuarenta y un pesos 64/100 M.N.) por parte del Estado, quedando aun pendiente la ministración estatal por la cantidad de \$1,898,972.81 pesos (Un millón ochocientos noventa y ocho mil novecientos setenta y dos pesos 81/100 m.n.), con la cual se debe cubrir el pago de nómina y ante la falta de tal recurso no es factible cumplir con dichos compromisos económicos lo que vuelve inoperante la situación.

Además le comento que los recursos propios están comprometidos para los capítulos 2000 y 3000 ya que es insuficiente de cubrir con el subsidio ordinario.

Por lo anterior, atenta y encarecidamente solicito su apoyo para cubrir el empate estatal correspondiente ya mencionado de \$1,898,972.81 pesos (Un millón ochocientos noventa y ocho mil novecientos setenta y dos pesos 81/100 m.n.) lo cual es indispensable para poder solventar el pago de nuestros maestros y personal administrativo con los cuales tenemos el compromiso de entregarles su pago en tiempo y

SECRETARÍA DE HACIENDA prestaciones sociales y aguinaldo

**RECIBIDO**  
05 DIC. 2016  
13:20  
DESPACHO DEL C. SECRETARIO  
CHIHUAHUA, CHIH.

ATENTAMENTE  
  
DR. CESAR MODESTO ACOSTA  
RECTOR  
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CHIHUAHUA SUR

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CHIHUAHUA SUR

COPIA  
**ACUSE**

C. Lic. Eduardo Fernández Domínguez, Director General de Espacios  
c.c. Lic. Arturo Gavarrón Balcázar, Jefe de Departamento de Fondos para Estatales

*Kacame tiene  
cogra  
25/10/17*

2016, Año de Elisa Curiel de Zarambino

Av. 3, Carretera Chihuahua-Aldama, CP. 3100 Chihuahua, Chih.  
Tel. (614) 420-34-10 Ext. 1003

Chihuahua  
AVANCE PARA TODOS

---

## Anexo V, Curriculum

### Curriculum Vitae

**Nombre:**

Carlos Antonio Ames Russek.

**Domicilio:**

Cañada de San Pedro # 4002

Colonia Residencial "La Cañada"

**Teléfono:**

430 02 99 y 6142197941

**Lugar y fecha de nacimiento:**

Chihuahua, Chih., 14 de marzo de 1961

**Estado civil:**

Casado

**Dependientes económicos:**

Socorro Ochoa de Ames (esposa)

Carlos Enrique Ames Ochoa (hijo)

Martha Sofía Ames Ochoa (hija)

Mauricio David Ames Ochoa (hijo)

**Escolaridad:**

Primaria:

- Instituto Regional, 1969-1974 Cd.

Secundaria:

- Instituto de Estudios Superiores, 1974-1976 Cd.

Preparatoria:

- Escuela Morelos, 1976-1978 Cd.

Estudios profesionales:

- Escuela de Fruticultura UACH., 1978-1981 Cd.
- Facultad de Contabilidad y Administración. UACH. 1981-1985 Cd.
- Licenciado en Administración de Empresas (titulado)

- Diplomado en D/O. (Bancomer/Tec. Mty.) 1994 México.

**Cursos y seminarios recibidos:**

Relaciones públicas. Banatlan, S.N.C.  
Relaciones humanas. Banatlan, S.N.C.  
Comunicaciones. Banatlan, S.N.C.  
Recursos Humanos I Credimex, S.N.C.  
Recursos Humanos II Credimex, S.N.C.  
Administración Superior de Recursos Humanos. Credimex, S.N.C.  
Mercadotecnia Aplicada. Banatlan, S.N.C.  
Trabajo en Equipo. Productos Magnéticos de Chih., S.A. de C.V.  
Primer Foro de Administradores de Personal del A.C.A.P.  
(Asociación Chihuahuense de Administradores de Personal, A.C.)  
Sindicalismo Freno o Desarrollo en la Globalización de los Noventas.  
Filosofía Básica de la Calidad Total.  
Productos Magnéticos de Chihuahua, S.A. de C.V.  
Primera Semana de Seguridad Industrial.  
Taller de Comunicación Interpersonal e Interdepartamental  
Productos Magnéticos de Chihuahua, S.A. DE C.V.  
Prevención y manejo de las Relaciones Laborales. Canacindra.  
Análisis y Estrategias de las Relaciones Laborales I. Amachac.  
Análisis y Estrategias de las Relaciones Laborales II. Amachac.

**Cursos y Seminarios Impartidos.****Para la Empresa Productos Magnéticos de Chihuahua, S.A. de C.V.**

- Información básica sobre el manejo de las relaciones laborales.
- Manual de procedimientos operativos del supervisor.
- Manejo y control del ausentista crónico.
- Estrategias en el manejo de las relaciones laborales.
- Estrategias para el control de la rotación.

**Para la Empresa Grupo Bafar, S.A. de C.V.**

- Procedimiento del imss.
- Técnicas de negociación laboral.
- Seguridad industrial.
- Terminación de las relaciones de trabajo.
- Trabajo en equipo.
- Control del Ausentismo.
- Control de la Rotación.

**Para la Empresa Bancomer, S.A.**

- Aplicación de medidas disciplinarias.
- Procedimiento del escalafón.

**Productos Magnéticos de Chihuahua, S.A. de CV. y Cable Productos de Chihuahua, S.A. de CV. 1985-1992. ( 7.000 empleados. )**

**Puestos:**

- Supervisor de servicios al personal.  
Comedor.  
Transporte.  
Medios de comunicación interna.  
Eventos especiales.  
Deportes.
- Supervisor de reclutamiento y selección de personal de confianza.  
Inventario de recursos humanos.  
Control de Promociones.  
Plan de compensaciones.  
Reclutamiento, selección e inducción.  
Gastos médicos.  
Relaciones laborales.  
Administración de sueldos y salarios.  
Tramitación de pagos y ajustes.  
Disciplina.

- 
- Supervisor de reclutamiento y selección de personal sindicalizado.  
Reclutamiento, selección, contratación e inducción  
Promociones  
Inventario de recursos humanos.  
Tramitación de pagos y ajustes.
  - Representante de relaciones laborales.  
Manejo de relaciones laborales personal de confianza y sindicalizado.  
Ausentismo.  
Disciplina.  
Comité de relaciones laborales.  
Desarrollo y aplicación del procedimiento de escalafón.  
Diseño, revisión, y modificaciones al reglamento interior de trabajo.  
Contrato colectivo de trabajo y manual de prestaciones.  
Programación e impartición de cursos para sindicato.  
Desarrollo de proyectos de revisión tanto de contrato colectivo como de Tabulador (3 revisiones de contrato colectivo, 2 de tabulador y 2 prorrogas de revisión).  
Programación y ejecución de auditorías en:  
I.M.S.S.  
Nominas.  
Sistema de personal.  
Diseño, desarrollo y ejecución de programas tendientes a la disminución y Control de ausentismo y la rotación.  
Diseño e impartición de cursos a superintendentes y supervisores en:  
Ausentismo.  
Rotación.  
Disciplina.  
Escalafón.  
Ley federal del trabajo.  
Junta local de conciliación y arbitraje.  
Rescisión de contratos, etc.
-

---

Elaboración de reporte mensual a Chicago.

Revisión de procedimiento de la nómina (semanalmente).

Introducción al personal de nuevo ingreso.

Higiene y seguridad.

Jornada de trabajo.

Prohibiciones, obligaciones y derechos.

Ausentismo.

Disciplina.

Condiciones generales de trabajo.

Contratación.

Suspensión.

Prestaciones.

Procedimiento de pago.

Capacitación.

Elaboración y manejo de procedimientos para el control del ausentismo y la rotación.

Elaboración de boletines laborales dirigidos a gerentes, superintendentes y supervisores.

Tramitación de seguros de vida y ayudas por defunción.

Coordinación de la contratación.

Recepción de renuncias y aplicación de encuestas de salida.

Tramitación de pagos.

Manejo y aplicación de la disciplina.

Coordinar al comité de seguridad e higiene.

Elaboración y ejecución de programa de reconocimientos de asistencia perfecta

**Bancomer, S.A. 1992-1996**

Puesto:

Gerente Regional de Recursos Humanos

Funciones:

Llevar a cabo la administración del personal, coordinando, vigilando y controlando los procesos de reclutamiento, selección, contratación, e inducción.

---

Crear y propiciar que la administración de los recursos humanos de la institución se lleve a cabo en un ambiente laboral de confianza y trabajo.

Asesorar a los titulares de cada área o sucursal, sobre las medidas que procedan en casos del personal que no cumpla con sus responsabilidades.

Administrar y controlar las prestaciones a las que el personal tiene derecho de acuerdo a las disposiciones de carácter legal y políticas de la institución

Planear, diseñar y coordinar la capacitación y adiestramiento para todo el personal del centro regional.

Mantener el control de sueldos entre tabulador y la nómina, vigilando las desviaciones que se presenten, realizando los ajustes necesarios.

Elaborar el programa anual de vacaciones de todo el personal, vigilando y controlando su estricto cumplimiento.

Mantener un estricto control de las ausencias del personal, justificadas e injustificadas y vigilar que se tomen las medidas correctivas.

Vigilar y controlar los expedientes y registros del personal para que se encuentren debidamente integrados y actualizados.

Preparar y cumplir el programa anual de visitas a sucursales foráneas elaborando un reporte de cada visita.

Mantener el control de los puestos autorizados, cubiertos y pendientes de cubrir a través del comité de movimientos de personal junto con el secretario general del sindicato.

Vigilar y controlar el servicio médico del centro regional, contratando los servicios médicos, laboratorios, farmacias, clínicas y hospitales, en las mejores condiciones de costo, calidad y servicio, así mismo llevar un estricto control de los derechohabientes del servicio, controlar y autorizar los gastos que se realicen por el servicio médico.

Programar y coordinar las actividades socio culturales y deportivas que se desarrollan entre el personal de la institución, así como aquellas que se realizan con otras instituciones bancarias.

Prevenir los conflictos laborales o interpersonales, analizados y aplicados en cada caso en particular el reglamento interior de trabajo o los esquemas legales que haya lugar.

Vigilar la correcta aplicación del tiempo extraordinario a través de los reportes y su justificación.

Preparar los diversos reportes e informes sobre la administración del personal del centro regional para las áreas que así lo requieran.

Coordinar y vigilar la elaboración de las evaluaciones de desempeño del personal de todo el centro regional.

---

Realizar, coordinar y vigilar los planes de incentivos, premios especiales, ya sea en especie o efectivo para aquel personal que se ha hecho merecedor del mismo.

**Grupo Bafar, S.A. de C.V. Abril 1996- Diciembre 1997**

Puesto:

Gerente de Recursos Humanos

Funciones

Relaciones laborales:

Mantener un clima laboral idóneo que permita cumplir con los objetivos de la compañía y al mismo tiempo lograr que el personal se encuentre satisfecho en la actividad que desempeña. Vigilando y controlando el ausentismo, rotación y conflictos laborales.

Reclutamiento y Selección:

Área encargada de reclutar, seleccionar, contratar e inducir al personal de nuevo ingreso, tanto operativo, técnico y administrativo que necesita la compañía y al mismo tiempo mantener una bolsa de trabajo que permita la rápida contratación del personal de acuerdo a las necesidades y perfiles requeridos.

Capacitación y Entrenamiento:

Planear, diseñar y ejecutar todos los programas de capacitación y entretenimiento que la compañía, tanto la área de planta como para la área de ventas.

Servicios al personal:

Administrar y controlar los servicios de transporte, comedor, tablero de comunicación interna, revista compra de equipo de seguridad, uniformes para el personal de producción y administrativo.

Seguridad e higiene:

Coordinar e implementar todas las acciones encaminadas a reducir los accidentes de trabajo a través de programas preventivos que permita proteger la integridad de los trabajadores, así mismo es la responsable de administrar y controlar el área de servicio médico de la planta.

Seguridad de planta:

Área responsable de proteger la integridad física del personal que labora en la empresa y de las instalaciones de la planta.

Seguridad corporativa:

Responsable de coordinar al personal de este departamento para proteger la integridad física de los dueños de la empresa. Así como de sus familias.

Seguridad de las sucursales.

---

Coordinar al personal responsable de vigilar las distribuidoras propias de la compañía para prevenir robos, tanto de los empleados como de personas externas.

Coordinar el departamento de recursos humanos del área de ventas:

Área responsable de ejecutar todas las funciones propias del departamento de recursos humanos en las distribuidoras de los diferentes estados de la República a través de un responsable, el cual reporta de manera directa al superintendente de recursos humanos del área de ventas.

**Operadora Casa grande, S.A. de C.V., de Marzo de 1998 a Marzo de 1999**

Puesto: Asesor de la Dirección General.

Funciones:

Realizar auditorías y revisiones a los tres hoteles del grupo y a la propia operadora en los procesos de:

Nominas.

Reclutamiento y selección.

I.M.S.S.

Servicio médico.

Programa de inducción.

Visitas inter-hoteles.

Relaciones laborales.

Comisión mixta de capacitación y adiestramiento.

Comisión mixta de seguridad e higiene.

Servicios al personal.

Relaciones con el sindicato.

Elaboración y pago de nóminas.

Seguridad y vigilancia.

Actividades deportivas, sociales y de integración.

Reportes de rotación, ausentismo.

Control de ausentismo e incapacidades.

Medios de comunicación interna.

Plantación y ejecución del programa de capacitación.

Diseño y control de tabuladores.

Control de plantillas.

Negociación de contrato colectivo.

Las anteriores funciones las desarrolle por espacio de tres meses para estandarizar criterios, políticas y procedimientos a los tres hoteles del grupo y la operadora, posteriormente pase a ocupar el puesto de gerente de recursos humanos del hotel en Chihuahua y seguí asesorando a la dirección general simultáneamente.

**Bebidas Purificadas de Chihuahua, S.A. de C.V., de Marzo a Noviembre de 1999**

Puesto: Jefe de recursos humanos

Funciones:

Responsable de apoyar el arranque de planta en las siguientes áreas:

Reclutamiento y selección.

Capacitación y entrenamiento.

Seguridad y vigilancia.

Servicios al personal.

Servicio médico.

Relaciones laborales.

Relaciones con sindicato.

Nomina.

**Maquinaria S.A. de C.V. (Febrero del 2000 a Mayo de 2001 )**

Puesto:

Gerente Regional de Recursos Humanos.

Funciones:

Responsable de coordinar y administrar las siguientes áreas en todas las sucursales de la empresa. (CD. Juárez, Chihuahua, Torreón, Gómez Palacio y Durango.)

Servicio médico de todas las oficinas.

Nóminas, la nómina se concentra y se procesa en la Ciudad de Chihuahua.

Relaciones Laborales.

Servicios al personal.

Reclutamiento y selección de personal para la Ciudad de Chihuahua.

Administración de sueldos y prestaciones de todo el personal.

---

Elaboración y presentación de estadísticas de sueldos a empresa de consultoría.

Elaboración de reportes y estadísticas de recursos humanos para la Dirección Administrativa.

**Internacional de Tableros y Accesorios S.A de C.V. (Mayo de 2001 a Diciembre de 2006.)**

Puesto:

Jefe de ventas.

En esta empresa labore medio tiempo y fui responsable del área ventas y de coordinar los proyectos para el área de operación, diseño y producción.

Por las tardes me dedico a dar consultoría y a realizar auditorías para diferentes empresas en todo lo referente a Recursos Humanos, y además a impartir capacitación a través de un curso diseñado por mí mismo que se llama "LA ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS HUMANOS Y LA PREVENCIÓN DE CONFLICTOS LABORALES " el cual he impartido para La Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción. ONEXPO, Organismo que asocia a los distribuidores de combustible en Chihuahua, para C.I. empresa que se dedica a dar capacitación para diferentes empresas de la ciudad de Chihuahua.

**CURRÍCULO VITAL**

LIC. FATIMA BAEZA BAEZA

CIUDAD CHIHUAHUA, CHIHUAHUA

TEL: (614) 4-24-0197

CELULAR (614) 1037616

DIRECCIÓN ELECTRÓNICA: [580409fbbsam@gmail.com](mailto:580409fbbsam@gmail.com)



FECHA DE NACIMIENTO: Mayo 7.

ORIGINARIA DE: Santa Clara, Namiquipa, Chihuahua.

**EXPERIENCIA PROFESIONAL**

**NIVEL LICENCIATURA:** ABOGADA, con Título de **LICENCIADA EN DERECHO**, egresada de la Facultad de Derecho de la Universidad Autónoma de Chihuahua (UACH)  
1992 – 1997  
Cédula Federal Número 2828724  
Cédula Estatal Número 0112924-S-III

**NIVEL ESPECIALIDAD:** **ESPECIALIDAD EN JUSTICIA ELECTORAL**

---

Del Centro de Capacitación Judicial Electoral del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, con DIPLOMA con Validez Oficial, siendo de los mejores promedios de la generación

ENERO 2012 – AGOSTO 2014

**CERTIFICACIÓN:**

**CERTIFICADA EN IMPARTICIÓN DE CURSOS**

Conforme a la Norma ISO 17024

Constancia de Certificación

JULIO 3013

**DIPLOMADO:**

**DIPLOMADO EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN**

Capacitada para impartición de clases aplicando los diferentes métodos de enseñanza pedagógica, en términos del curso de la Escuela Normal Superior "Profr. José E. Medrano R."

DIPLOMA ENERO A JUNIO 2012.

**DIPLOMADO:**

**DIPLOMADO EN EL NUEVO SISTEMA DE JUSTICIA PENAL**

Estado

Organizado por el Supremo Tribunal de Justicia del

Impartido por Jueces Chilenos y Magistrados del Supremo Tribunal de Justicia del Estado.

---

DICIEMBRE 2016 A LA FECHA DIRECTORA ACADÉMICA  
DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE  
CHIHUAHUA SUR

OCTUBRE 2015 A NOV 2016 JEFE DEL DEPARTAMENTO ESTATAL DE  
PROFESIONES

De la Secretaría de Educación, Cultura y Deporte

DENTRO DE **INNOVACIONES IMPLEMENTADAS**  
FIERON:

1.- Se modificó el procedimiento en el otorgamiento de Autorizaciones de Peritos, donde se elevó el nivel de estudios de los Peritos a Licenciatura, ya que se aceptaba con preparatoria terminada.

2.- Se desarrolló un SISTEMA ESTATAL DE COLEGIOS, a fin de tener registrados al total de Colegios de Profesionistas, para poder tener estadísticas de cuantos profesionistas colegiados por rama profesional tenemos en el Estado, para el registro de más de 140 Colegios. Único Estado de la República que contaba con dicho sistema.

3.- Se realizaron las gestiones correspondientes para FORMAR LA COMISIÓN TÉCNICA ESTATAL, en 11 ramas profesionales, obligación establecida en la Ley de Profesiones para el Estado de Chihuahua, sin embargo, desde su publicación en 1997, nunca se habían formado.

4.- Vigilancia, seguimiento y cumplimiento al artículo 27 de la Ley de Profesiones del Estado de Chihuahua, consistente en hacer conciencia a la ciudadanía profesional, que dentro de su publicidad que en cualquiera de sus formas emita, deberá señalar el

número de cedula profesional, registro estatal, nombre del colegio al que pertenece, exhibir en lugar visible el título, entre otros.

5.- Se establecieron medidas de control a los trámites que se otorgan en ventanilla, a fin de tener más certeza en el otorgamiento de permisos y cédulas.

JUNIO 2013 A LA FECHA

Actualmente 3<sup>a</sup> CONSEJERA SUPLENTE DEL INSTITUTO CHIHUAHUENSE PARA LA TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA (ICHITAIP)

Elegida por examen escrito y oral por el Congreso del Estado, el Poder Ejecutivo y el Poder Judicial.

ENERO 2003 – OCT 2015

JEFE DE LA OFICINA DE INCORPORACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE CERTIFICACIÓN E INCORPORACIÓN

De la Secretaría de Educación, Cultura y Deporte  
Gobierno del Estado de Chihuahua

A cargo de Escuelas Particulares de todos los TIPOS, NIVELES y MODALIDADES EDUCATIVAS en el Estado de Chihuahua.

DENTRO DE **INNOVACIONES IMPLEMENTADAS** EN SU ÁREA, ENTRE OTRAS, FUERON:

1.- La implementación de una nueva ESTRUCTURA LABORAL con su equipo de Trabajo, cambiando viejos esquemas que sólo debilitaban el servicio de la función pública, a fin de que el servicio se proporcione de manera puntual y apegada a la normatividad.

2.- La implementación de un PROGRAMA DE REGULARIZACIÓN DE DOCENTES DE LAS

---

ESCUELAS PARTICULARES, logrando una regularización de más de 1300 docentes en todo el Estado.

3.- Implementación de PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS para SANCIONAR O RETIRAR RECONOCIMIENTOS DE VALIDEZ OFICIAL, siendo invitados por la SEP Federal a compartir con otros ESTADOS la manera de operar estos procedimientos, ya que pocas Entidades Federativas lo realizan.

4.- La implementación de un SISTEMA DE EXCELENCIA EN EL SERVICIO, a fin de atender al usuario no sólo con la debida formalidad y eficiencia que exige la función pública, sino además con un trato de CALIDEZ.

Enero 2002 – Diciembre 2002

Jefe de la OFICINA DE EQUIVALENCIAS Y REVALIDACIONES DEL DEPARTAMENTO DE CERTIFICACIÓN E INCORPORACIÓN

De la Secretaría de Educación, Cultura y Deporte  
Gobierno del Estado de Chihuahua

Febrero 2000 – Diciembre 2002

ASESOR JURÍDICO DEL DEPARTAMENTO JURÍDICO

De la Secretaría de Fomento Social de  
Gobierno del Estado de Chihuahua

Febrero 2000 – Diciembre 2002

UNIVERSIDAD REGIONAL DEL NORTE

Docente de asignaturas en Derecho Civil y Mercantil.

Abril 1999 – Enero 2000

Apoyo administrativo en el JUZGADO 3° y 4° PENAL  
Distrito Judicial Morelos  
Chihuahua, México.

---

Organizado por la Dirección General de Acreditación, Incorporación y Revalidación de Estudios y la Secretaría de Educación del Gobierno de Zacatecas.

#### REUNIÓN SOBRE RECONOCIMIENTO DE APRENDIZAJES NO FORMALES E INFORMALES

Organizado por la Dirección General de Acreditación, Incorporación y Revalidación de Estudios (DGAIR), en coordinación con la Organisation for Economic Co-operation and Development (OECD) y el Centro Nacional de Evaluación para la Educación Superior, A.C., (CENEVAL).

DIPLOMADO "PECES LA NATURALEZA DEL NIÑO DE 6 A 12 AÑOS", Organizado por el Colegio Montessori de Chihuahua

ASISTENCIA A REUNIONES NACIONALES DE INCORPORACIÓN Y EQUIVALENCIA DE ESTUDIOS EN LAS DIFERENTES ENTIDADES FEDERATIVAS DEL PAIS, A FIN DE ESTAR ACTUALIZADOS EN LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS DE INCORORACION.

Organizado por la Dirección General de Acreditación, Incorporación y Revalidación de Estudios de la SEP

PRESENTACIÓN DE PROYECTO DE REFORMA A LA LEY GENERAL DE EDUCACIÓN A LA FEDERACIÓN DEL COLEGIO DE ABOGADOS EN EL ESTADO DE CHIHUAHUA, QUIEN A SU VEZ LA PRESENTÓ AL CONGRESO DEL ESTADO COMO INICIATIVA. Chihuahua, Chihuahua



---

## Claudia Patricia Fierro Sánchez

---

Cel.- 614 184-5459  
E-mail: [patty.fierro29@gmail.com](mailto:patty.fierro29@gmail.com)  
NSS - 33 98 83 20 95-9

### Objetivo

Realizarme dentro del campo de la carrera para la que estudié con el fin de aportar mis conocimientos para el buen desempeño de la empresa a la que preste mis servicios y tener un desarrollo integral dentro de la misma.

### Experiencia

#### Julio 2014 - A la Fecha "AGENTE INDEPENDIENTE DE SEGUROS"

##### Asesor

- Obtención de Cedula 'A' de la Comisión Nacional de Seguros y Fianzas.
- Promoción de los productos y servicios que ofrecen GNP y Qualitas.
- Asesoría e incremento de cartera de clientes.

#### Enero 2010 - Octubre 2013 "GRUPO FINANCIERO SANTANDER MEXICO"

##### Ejecutivo Premier

- Ascenso a tres puestos diferentes en menos de 3 años.
- Atención y asesoría personalizada a clientes del segmento Premier.
- Incremento de cartera.
- Promoción y colocación de productos y servicios que ofrece el grupo
- Trabajo sobre objetivos.

#### Agosto 2007 - Agosto 2009 "GRUPO FINANCIERO SCOTIABANK INVERLAT SA DE CV"

##### Gerente Regional AFORE

- Atención al director de territorio noroeste y dos subdirectores de zona.
- Capacitación y supervisión a gerentes de sucursal del banco, en el producto Afore.
- Asesoría a clientes.
- Líder de grupo, con 10 personas de ventas a mi cargo
- Ventas de productos y servicios del grupo financiero Scotiabank Inverlat y Global Card México.

#### Septiembre 2005 - Agosto 2006 "BBVA BANCOMER"

##### Cajera Part-Time

#### Junio 2003 - Septiembre 2005 "REFACCIM DELICIAS"

##### Auxiliar Contable y Administrativo

- Pago a proveedores
- Gestoría ante el despacho de contabilidad.
- Inventarios
- Reclutamiento de personal
- Cobranza
- Encargada de administración del negocio en ausencia del gerente.
- Pago de nómina e impuestos, depósitos bancarios.

**Mayo 2001 - Junio 2003 " PROGRESS VISUAL DE DELICIAS S.A."**

**Auxiliar administrativo y de ventas**

- Gestoría ante el despacho de contabilidad
- Encargada de administración del negocio en ausencia del gerente.
- Encargada de pagos y depósitos.
- Inventarios
- Atención a clientes.

**Septiembre 2000 - Mayo 2001 "FARMACIAS BENAVIDES DELICIAS, CHIH."**

**Auxiliar administrativo y de ventas**

- Relaciones de inventarios para el mantenimiento de existencias.
- Encargada de caja y turno, así como atención a clientes.
- Recepción a proveedores.
- Levantar inventarios

**2001 - 2006 Universidad Autónoma de Chihuahua.**

**Facultad de Contaduría y Administración extensión Delicias**

- Licenciada en Administración de Empresas.

**Educación**

**Soluciones extras**

Cedula "A" de la CNSF

Conocimientos generales de Microsoft Office (Excel, Power Point, Word, Outlook, Access), Manejo de Contpaq 98 y 2003. SPSS e Internet.

Certificación Consar

Certificación AMIB Fig. 1



## José Carlos Medina Armendáriz

Licenciado en Derecho

### Datos Generales

**Dirección** Malibu 3636, Residencial la Escondida, Col.  
Quintas del Sol, C.P.31250. Chihuahua,  
Chihuahua. México

**Teléfono Particular** (614) 4-30-31-19

**Celular** (614) 2-35-85-99 (de preferencia)

**E-mail** [Josem00@hotmail.com](mailto:Josem00@hotmail.com)

**Nacionalidad** Mexicana

**Fecha de Nacimiento** 25 de Agosto de 1986

**Cedula Profesional** 6881063 (exp. 16 Feb. 2011)

### Experiencia Laboral

Ocho años de experiencia en materia fiscal, aduanera, de seguridad social, Civil, Mercantil, Amparo y Derecho Administrativo en sentido amplio, Cinco años de experiencia en materia penal, dos años y medio como maestro adjunto.

### Estudios

-Estudiante de intercambio, adscrito al programa YEP del Club Rotario Internacional, Distrito 4540, Ribeirão Preto, São Paulo, Brasil (Agosto 2004 – Julio 2005)

-Profesional: Licenciado en Derecho, Agosto 2005 - Julio 2010, Universidad Autónoma de Chihuahua (UACH), 9.05 Promedio Global, Especialidad en Derecho Público por materias optativas.

-Posgrado: Curso de Formación para Agentes del Ministerio Público, Escuela Estatal de Policía, (EEPOL), Fiscalía General del Estado de Chihuahua, Mayo 2012 – Septiembre 2012 -480 horas-

-Posgrado: Maestría en Derecho de Amparo – Universidad Autónoma de Durango (UAD) Campus Chihuahua, Octubre de 2014- Octubre de 2016.

### Experiencia Extracurricular

#### Asamblea Nacional del Derecho del Trabajo y Previsión Social

Ponente en la 48ª Asamblea Nacional del Trabajo y Previsión Social, En Colima, Col. (Marzo 2008)

Ponente en la 49ª Asamblea Nacional del Trabajo y Previsión Social, En Tampico, Tamps. (Abril 2009)

Participante en el Simposium de la Comisión Nacional de Arbitraje Médico (CONAMED) (Septiembre 2014)

#### Instituto y Colegio de Contadores Públicos de Chihuahua, S.C.

Seminario de Seguridad Social 2011

#### Manuel Nevarez y Asociados, S.C.

Curso de Actualización Fiscal 2014

#### Alianza Estatal CWAG – Conference of Western Attorneys General-

Seminario de Técnicas de Litigación Oral, Agosto 2012

Seminario de Técnicas de Litigación Oral, Junio 2013

### Trayectoria Personal

Puesto Servicio Social y Prácticas Profesionales

Dependencia Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa

**Lugar** Chihuahua, Chihuahua, México

**Fecha de inicio** Julio 2008 –Julio 2009 (Servicio Social/Prácticas Profesionales)

**Principales responsabilidades:** Elaboración de proyectos de sentencias interlocutorias y definitivas, acuerdos de admisión, desechamiento, contestación, ampliación de demanda, cierre de instrucción, alegatos, informes justificados, substanciación de recursos, Remisión y control de expedientes y asuntos en trámite.

**Adscripción:** Ponencia III: Magistrado Rosa Anabel Rangel Rocha, Secretario 3: Carlos Humberto Rosas Franco

**Principales Logros** Adquisición de experiencia en la práctica judicial en materia federal, valoración de la legalidad y constitucionalidad de los actos emitidos por las dependencias de la Administración Pública Federal (SAT, IMSS, INFONAVIT, SCT, ISSSTE, etc), formalización de ciertos aspectos prácticos en la substanciación de Juicios Contencioso Administrativos,. Introducción a procesos de control y administrativos. Crecimiento.

**Puesto** Asesor Legal y Abogado Litigante

**Empresa** Consultoría y Defensa Fiscal

**Lugar** Chihuahua, Chihuahua, México

**Fecha de inicio** Julio 2009 – Octubre de 2012

**Principales responsabilidades:** Asesoría Legal en Materia, Civil, Mercantil, Fiscal, Aduanal, Administrativa y de Seguridad social a diversos particulares y a despachos contables, en materia de procedimientos de fiscalización, ejecución, cobro de créditos, e impugnación de créditos fiscales via jurisdiccional.

**Dirección:** Ave. Mirador #7519-4, Res. Campestre Washington.

**Principales Logros** Adquisición de experiencia Juicios de Amparo, directos e indirectos, impugnación de créditos fiscales, asesoría legal en materia fiscal, civil y mercantil.

**Puesto** Agente del Ministerio Público

**Dependencia** Fiscalía General del Estado de Chihuahua

**Lugar** Chihuahua, México

**Fecha de inicio** Octubre 2012 – Octubre 2013

**Principales responsabilidades:** Investigación y Persecución de delitos del fuero común, Litigio Oral Penal

**Adscripción:** Zona Sur, Unidad Especializada en Justicia para Adolescentes Infractores (hasta Mayo 2013)

Zona Centro, Unidad Especializada en Delitos contra la Integridad Física y Daños (Octubre 2013)

**Principales Logros** Adquisición de experiencia en investigación delictiva y práctica judicial en el sistema penal adversarial.

**Puesto** Asesor Legal y Abogado Litigante

**Empresa** Consultoría y Defensa Fiscal

**Lugar** Chihuahua, Chihuahua, México

**Fecha de inicio** Octubre de 2013- a la fecha

**Principales responsabilidades:** Asesoría Legal en Materia, Civil, Mercantil, Fiscal, Aduanal, Administrativa y de Seguridad social a diversos particulares y a despachos contables, en materia de procedimientos de fiscalización, ejecución, cobro de créditos, e impugnación de créditos fiscales via jurisdiccional.

**Dirección:** Ave. Mirador #7519-4, Res. Campestre Washington.

**Principales Logros** Adquisición de experiencia Juicios de Amparo, directos e indirectos, impugnación de créditos fiscales, asesoría legal en materia fiscal, civil y mercantil.

### **Habilidades Principales**

Profesional, responsable, puntual. Observador crítico y analítico. Planeador, persuasor con buenas habilidades de negociación. Objetivo, sincero, directo, trabajo bajo presión y gusto por trabajar bajo objetivos. Capacidad de comunicación oral y escrita, con iniciativa.

### **Docencia**

---

Profesor adjunto de la materia derecho procesal fiscal en Universidad la Salle Enero 2010- Agosto 2012

Profesor adjunto de la materia de Introducción al Estudio de Derecho Facultad de Contaduría y Admón.  
UACH Agosto-Diciembre 2013

**Idiomas**

Inglés - TOEFL 860 - (Mayo 2008)

Portugués

Buena comunicación oral y alta comprensión en lectura en ambos idiomas.

**Referencias personales disponibles a su solicitud.**

**Atte.**